



Nota di aggiornamento al

Documento Unico di Programmazione 2020-2022

Comune di Figline e Incisa Valdarno

Dicembre 2019





INDICE – parte 1



Presentazione.....	4
Introduzione al Dup.....	5
SEZIONE STRATEGICA.....	7
1. Le linee di azione e il piano strategico.....	10
Premessa.....	10
Le linee di azione.....	12
1.1 Per il futuro: crescere e formarsi	12
1.2 Per lavorare e fare impresa	13
1.3 Per non restare mai soli	15
2.1 Per mettersi in movimento	17
2.2 Per sviluppare energie: dai centri alle frazioni	18
2.3 Per vivere in sicurezza	20
3.1 Per una vita più green	21
3.2 Per la rivoluzione della curiosità	22
3.3 Per essere innovativa	23
Tabelle di riepilogo su aree e obiettivi	25
2. Analisi strategica delle condizioni esterne.....	31
2.1 Obiettivi generali individuati dal Governo.....	31
2.2 Popolazione e situazione demografica.....	35
2.3 Condizione socio economica delle famiglie.....	39
2.4 Economia e sviluppo economico locale.....	41
2.5 Territorio e pianificazione territoriale.....	50
2.6 Strutture ed erogazione dei servizi.....	51



3. Analisi strategica delle condizioni interne	52
3.1 Organizzazione.....	52
3.2 Servizi pubblici locali.....	62
3.3 Società partecipate.....	63
3.4 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.....	85
3.5 Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti.....	98
3.6 Quadro generale degli impieghi per missione.....	98
4. Le missioni del Bilancio armonizzato	100

INDICE - parte 2



SEZIONE OPERATIVA	135
5. La sezione operativa	135
5.1 Premessa alla sezione operativa.....	136
5.2. Parte prima - le missioni.....	138
5.3 Parte seconda - la programmazione.....	190



PRESENTAZIONE della Sindaca Giulia Mugnai

IL *Dup è un'opportunità che consente alla Pubblica Amministrazione di guardare in un'ottica prospettica e di medio periodo tutte le azioni relative al governo della città.*

Attraverso il Dup non ci limitiamo infatti ad esporre le progettualità dell'esercizio in corso, ma esploriamo gli obiettivi che attraversano tutto il triennio di programmazione.

Questo approccio ci permette non solo di sviluppare programmi e progetti, ma anche e soprattutto di valutarne gli impatti in un periodo più lungo, mostrando tutta l'architettura delle politiche e delineando una strategia complessiva.

Il presente Dup riguarda il primo triennio di questa Amministrazione, insediatasi a giugno 2019.



INTRODUZIONE AL DUP

E' il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, aggiornato con il **Decreto Legislativo n. 126 del 10 agosto 2014**, avente per oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", ad aver introdotto un profondo processo di riforma in materia di contabilità degli Enti Locali.

La riforma è entrata in vigore il **1° gennaio 2015** e costituisce una tappa fondamentale nel percorso di risanamento della finanza pubblica con l'applicazione di nuovi principi contabili tra i quali quello concernente la programmazione di bilancio, disciplinato nell'Allegato n. 4/1 al Decreto Legislativo n.118/2011 sopra citato.

Il principio di programmazione rappresenta il cuore della **riforma contabile**, il momento in cui l'autonomia e la responsabilità di ogni pubblica amministrazione deve andare ad individuare le azioni da intraprendere per migliorare il benessere del cittadino, nel breve e nel lungo periodo, definendo le risorse a disposizione nel perseguimento degli **obiettivi sociali** e allocando le risorse in un'ottica di razionalizzazione della spesa pubblica, al fine di massimizzare l'efficacia, intesa come qualità, equità dei servizi e soddisfazione dell'utenza e l'efficienza della "res pubblica", intesa come rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolte.

La programmazione è infatti il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello **sviluppo economico e civile** delle comunità di riferimento. E' un processo iterativo, per aggiustamenti progressivi, che deve portare, una volta compiuto, a prefigurare una situazione di coerenza valoriale, qualitativa, quantitativa e finanziaria per guidare e responsabilizzare i comportamenti dell'Amministrazione pubblica.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente stesso.

Attraverso l'attività di **programmazione**, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di



interesse di:

- **conoscere**, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- **valutare** il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di **comprensibilità**, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza, il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

La necessità di estendere al medio periodo l'orizzonte delle decisioni da assumere e delle verifiche da compiere va al di là, quindi, del carattere "autorizzatorio" del bilancio di previsione e significa, per ciascuna amministrazione, porre attenzione a:

- affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi;
- chiarezza degli obiettivi;
- corretto ed efficiente utilizzo delle risorse.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) rappresenta lo strumento che permette l'attività di **guida strategica ed operativa** dell'ente locale e costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e di coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'aggettivo "unico" chiarisce subito l'obiettivo di tale atto: riunire in un solo documento, posto a monte del Bilancio di Previsione, le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del Bilancio di Previsione stesso, del Piano Esecutivo di Gestione e la loro successiva gestione. Infatti il DUP unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare gli stessi obiettivi alle **risorse disponibili**, nel complesso contesto attuale dove non è però facile pianificare l'attività quando la volontà di una strategia ponderata di medio periodo spesso si scontra con elementi di grande incertezza.

Questo documento, proprio per rispondere alla esigenza di chiarezza espositiva, di trasparenza e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che questa Amministrazione intende intraprendere per il periodo 2020-2022.

Il Documento Unico di Programmazione si compone di **due sezioni**: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.



Documento Unico di Programmazione

SEZIONE STRATEGICA



La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli **indirizzi strategici** dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali **scelte** che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato (2019-2024).

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli **obiettivi** strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede l'**approfondimento** di alcune tematiche quali la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del Comune di Figline e Incisa Valdarno e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle **prospettive** future di sviluppo socio-economico, esaminando nel dettaglio:

- 1) le caratteristiche generali della popolazione del Comune di Figline e Incisa Valdarno, con una breve descrizione della condizione socio-economica delle famiglie;
- 2) le caratteristiche generali del territorio;
- 3) le strutture a disposizione dell'Ente;
- 4) l'economia insediata.

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica richiede l'approfondimento delle seguenti tematiche:

- 1) obiettivi strategici del programma di mandato 2019-2024;
- 2) indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico – finanziaria attuale e prospettica, verificando a tal fine:



- a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche in corso e programmate;
- b) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- c) la spesa corrente e la spesa in conto capitale, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- d) l'analisi delle risorse finanziarie disponibili per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- e) la gestione del patrimonio;
- f) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- g) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa;
- h) gli organismi partecipati;
- i) la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa del Comune di Figline e Incisa Valdarno in tutte le sue articolazioni;
- j) la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni ed i vincoli di finanza pubblica.

Gli **effetti economici-finanziari** delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici del Comune di Figline e Incisa Valdarno sono quantificati in dettaglio nella Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione e negli altri documenti di programmazione. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, vengono verificati in relazione al loro stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione.

Vengono inoltre monitorati e verificati gli indirizzi generali ed i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interni del Comune, al reperimento e all'impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economica – finanziaria dell'azione amministrativa. Il processo di programmazione e il controllo dei risultati costituiscono infatti **un "circuito" virtuoso e continuo** che si svolge ininterrottamente e nel corso del quale si devono, a precise scadenze, rilevare ed esaminare accuratamente i risultati realmente conseguiti per poi confermare e/o correggere le decisioni prese, generando le opportune modifiche nei documenti di programmazione (Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, variazioni di Bilancio, variazione del Piano Esecutivo di Gestione).



1. LE LINEE DI AZIONE E IL PIANO STRATEGICO

*“Se non sapete dove state andando,
probabilmente finirete da un'altra parte”*

Anonimo

PREMESSA ALLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2019-2024

Le linee programmatiche sono un racconto e al contempo un patto. Sono un racconto, perché in queste pagine tratteggiamo i principi ispiratori e gli obiettivi per questi 5 anni di mandato, perché descriviamo con quali azioni possiamo cambiare la nostra comunità per renderla più **forte e coesa**, perché ogni cittadino potrà leggersi come intendiamo portare avanti questo cambiamento.

Al tempo stesso, questo documento è un patto che stringiamo con il nostro paese, con la nostra Città, con ciascuno di voi, perché prendiamo un **impegno** sul quale in maniera trasparente e puntuale saremo misurati durante i prossimi anni.

Abbiamo alle spalle una fase complessa di costruzione del nuovo comune che è servita a gettare le basi della nostra comunità e far partire progetti importanti per Figline e Incisa. Un lavoro a volte invisibile ma necessario, che ci permette oggi di immaginare il futuro della nostra Città come un luogo in cui il sistema dei servizi dedicati ai bimbi, agli anziani, alla disabilità, alle fragilità sociali è ancora forte e continua come impegno costante per evitare l'esclusione e le marginalità, come uno spazio urbano omogeneo in cui possiamo concentrarci sul **decoro e la cura anche delle frazioni** e del territorio-aperto da valorizzare e tutelare, come una dimensione comunitaria che richiede un rafforzamento delle reti relazionali tra i singoli e tra associazione, come un laboratorio di idee e proposte per la crescita economica e sociale in cui si dà spazio e attenzione alla qualità.

Il lavoro per i prossimi 5 anni ci vedrà impegnati nella realizzazione di **infrastrutture fondamentali** per lo sviluppo economico, ma anche per la vivibilità urbana, come la **VARIANTINA** già in esecuzione, la **variante in riva destra d'Arno** (su cui chiederemo un impegno preciso alla Regione) e il **Secondo Ponte**, una battaglia fondamentale per tutta la vallata da fare insieme ai cittadini.



Dovremo continuare a lavorare sulle **scuole** come principale infrastruttura immateriale della nostra comunità, per portare a compimento il grande lavoro di adeguamento statico e sismico del patrimonio edilizio scolastico come elemento di messa in sicurezza, ma anche come necessità per adeguare gli spazi di studio alle necessità dell'innovazione didattica perché la scuola è il primo luogo di uguaglianza, inclusione, creatività.

Dedicheremo maggiore attenzione alla qualità degli **spazi urbani**, per favorire la percezione di sicurezza e per rendere le nostre piazze e anche le nostre frazioni luoghi vivaci da riscoprire, frequentare, animare, in un'ottica che lega in maniera più forte i centri alle aree più periferiche.

Abbiamo in mente una vera e propria **rivoluzione della curiosità**, in cui si abbattano i muri della diffidenza e si lavora sull'identità e la cultura, in cui ci si conosce di più, in cui si progetta insieme: cittadini, Amministrazione, associazioni.

Sicuramente quello che più resta dei mesi che abbiamo alle spalle è la necessità di una maggiore vicinanza dell'Amministrazione e della costruzione di una comunità più unita e dialogante.

Questa sarà la sfida più importante dei prossimi 5 anni: trovare occasioni di **incontro e confronto con la cittadinanza**, far sentire la presenza dell'Amministrazione, coinvolgere di più i cittadini nelle scelte e nei processi decisionali, ma soprattutto costruire un'identità comune, innescare un processo culturale che ci permetta di sentire più forte l'appartenenza ad un'unica comunità.

Abbiamo 5 anni davanti per concentrarci su valori e radici comuni, per tracciare la strada verso l'obiettivo più importante ovvero migliorare la qualità della vita dei cittadini, lavorare sulla felicità intesa non come obiettivo dei singoli, ma in una dimensione pubblica, collettiva, in cui si dà valore e si rafforzano i **beni relazionali**.

Dobbiamo lavorare su un **"benessere cittadino"** che diffonda verso i cittadini nuove consapevolezza e stili di vita all'insegna della **sostenibilità** e della **valorizzazione delle risorse** individuali e collettive, promuovendo buone pratiche per l'attuazione di progetti concreti ed economicamente vantaggiosi, legati alla gestione del territorio, all'efficienza e al risparmio energetico, a servizi più vicini ai bisogni degli utenti e alla partecipazione attiva dei cittadini. Non si può pensare di perseguire il bene del singolo individuo se non all'interno di una comunità condivisa. Valorizzare la comunità di Figline e Incisa per noi significa far crescere e promuovere i punti di forza del territorio, proporre un progetto di comunità che vive anche in identità diffuse, dalle piazze ai quartieri, alle più piccole frazioni dei nostri territori. Tante comunità unite che sono in grado di costruire il bene comune.

"Ogni volta che si entra nella piazza ci si trova in mezzo ad un dialogo", scrive Calvino. Ed è questo che immagino per il nostro Comune, **che questa nostra Città sia ogni giorno una piazza dialogante e aperta.**



LE LINEE DI AZIONE

1.1 >> PER IL FUTURO: CRESCERE E FORMARSI

1.1.1 PER ESSERE COMUNITÀ

Dopo la costituzione del Comune unico, l'obiettivo dei prossimi anni sarà la costruzione di una unica comunità di Figline e Incisa che sia coesa e capace di rispondere ai bisogni di ciascuno. Dobbiamo rafforzare le relazioni sociali, ma soprattutto accrescere il senso di appartenenza alla comunità. Ogni cittadino potrà sentirsi parte di percorsi, progetti, scelte, perché la programmazione dell'Amministrazione dovrà trovare momenti di condivisione con la società attiva. Solo con il lavoro fianco a fianco di cittadini, associazioni, operatori economici e Istituzioni sarà possibile valorizzare le energie e le esperienze che il territorio sa esprimere, accrescere il capitale sociale, sviluppare fiducia reciproca. Per realizzare una comunità coesa verranno promosse iniziative ed eventi comuni ai due centri di Figline e di Incisa, favorendo le sinergie tra le diverse realtà e spingendo su una progettazione condivisa. Vogliamo che il nostro Comune possa essere un laboratorio aperto in cui si cresce tutti insieme, anche attraverso le consulte dell'associazionismo e delle frazioni che permetteranno un monitoraggio dei processi di ascolto e di coprogettazione attraverso il coinvolgimento diretto dei cittadini.

1.1.2 UNA SCUOLA SICURA, INNOVATIVA, INCLUSIVA

Il rapporto tra istruzione e istituzione è necessario e fondamentale per la formazione e per la reale partecipazione alla vita comunitaria dei futuri cittadini.

La scuola è la principale infrastruttura immateriale della comunità e come tale richiede investimenti e cura affinché il rapporto tra Istituzioni scolastiche, pubblica amministrazione e territorio sia costante e permetta il consolidamento di una comunità educante in cui tutti insieme si lavora per la piena cittadinanza anche dei più piccoli. E' necessario portare avanti l'investimento iniziato sulle strutture scolastiche per garantire la messa in sicurezza del patrimonio edilizio esistente, attraverso progetti innovativi ed interventi di ristrutturazione degli edifici scolastici, per renderli più accoglienti, sicuri e adeguati alle nuove esigenze dell'apprendimento. La scuola costituisce inoltre uno dei principali strumenti di lotta alla disuguaglianza, di valorizzazione delle esperienze e culture che vi si confrontano ogni giorno.

Una costante attenzione al divenire dei bisogni nell'età evolutiva e un'adeguata risposta formativa saranno garanzia di prevenzione del disagio, al fine di creare i presupposti per una società solida e responsabile. Ci concentreremo inoltre su progettualità specifiche che possano rispondere anche a bisogni emergenti come l'educazione digitale - per conoscere i rischi e le opportunità della rete - e la lotta al bullismo.



Insieme alla scuola continueremo a lavorare per creare un ponte e una relazione continuativa tra le istituzioni educative e il mondo produttivo, lavorando sia sui progetti dell'alternanza scuola-lavoro, sia promuovendo percorsi formativi in partnership con le aziende stesse per favorire la risposta occupazionale del territorio.

1.2 >> PER LAVORARE E FARE IMPRESA

1.2.1 LO SVILUPPO SOSTENIBILE E LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE PRODUTTIVE

È necessario favorire lo sviluppo economico del nostro territorio, con un focus principale alla formazione, all'occupazione ed al consumo di vicinato. Da un lato, abbiamo all'interno del nostro sistema economico attività e settori che sono riusciti non solo a superare le difficoltà, ma anche a crescere e migliorarsi. Stiamo parlando del mondo della pelletteria e degli accessori legati alla moda, del mondo della meccanica e dell'ingegneria di precisione, di tutte quelle realtà imprenditoriali ed artigianali che hanno anche accettato le sfide poste dalla digitalizzazione e da Industry 4.0 e che, con coraggio ed entusiasmo, hanno avuto la possibilità di innovarsi ed essere espressione di una eccellenza del Made in Italy. Le imprese hanno necessità di specifiche competenze e di una visione unitaria del governo del territorio, dall'urbanistica – anche attraverso misure specifiche all'interno del Piano operativo - alla collocazione dei servizi. Riteniamo che il distretto industriale ed artigianale di Figline e Incisa e del Valdarno Superiore debba essere inserito in un ambito più ampio, che lo veda punto di riferimento nell'area della Città Metropolitana di Firenze.

1.2.2 UNA FORMAZIONE E UN'OCCUPAZIONE DI QUALITÀ

La scuola deve avere la capacità di fornire gli strumenti ai nostri giovani per poterli inserire nel mondo del lavoro, attraverso percorsi e progetti formativi con i nostri Comuni. La pubblica amministrazione deve essere promotrice ed accompagnare attivamente la costituzione di tali accordi, verificandone l'attuazione ed il conseguimento degli obiettivi. Ridurre il divario tra domanda e offerta attraverso un lavoro di partnership tra Amministrazione, aziende del territorio, Istituti di Istruzione e coloro che sono in cerca di occupazione. A questo fine, in collaborazione con gli istituti di ricerca della Regione Toscana, potremo lavorare alla costruzione di un vero e proprio osservatorio sul lavoro che permetta un monitoraggio attento e costante della situazione occupazionale sul nostro Comune e nella vallata, per leggere con anticipo le necessità formative e produttive del territorio.



1.2.3 FAVORIRE LA REINDUSTRIALIZZAZIONE DELLO STABILIMENTO EX BEKAERT

Dall'altro lato, occorre mantenere forte l'impegno a sostegno delle crisi occupazionali. Sotto questo aspetto, la prima attenzione resta rivolta al sito produttivo della ex Bekaert, favorendo il processo di reindustrializzazione affinché chi ha prodotto innovazione per decenni possa poter scrivere ancora la storia produttiva del nostro territorio. Non possiamo permettere la desertificazione dello stabilimento e dobbiamo lavorare con forza affinché ci sia una tutela per ciascun lavoratore coinvolto nella vertenza: dobbiamo impegnarci per consentire che i posti di lavoro restino sul nostro territorio e si garantisca un pieno riutilizzo di un'area che altrimenti risulterebbe ragione di degrado nel cuore del nostro paese.

1.2.4 ECONOMIA SOLIDALE E DISTRETTO RURALE

Vediamo i valori identitari del nostro ambiente e del nostro territorio come un volano di rilancio anche economico. In questa ottica, anche l'economia solidale è una leva per sviluppare una cura particolare delle risorse paesaggistiche, ambientali e territoriali. Nell'ambito dell'area-distretto rurale saranno adottati progetti di rete che abbiano come obiettivi la valorizzazione di prodotti delle filiere corte, la promozione del mangiare sano, il riconoscimento del giusto prezzo, l'introduzione dei prodotti di filiera nelle mense pubbliche, la valorizzazione del Bio, la tutela e la manutenzione delle aree rurali, la promozione culturale del territorio, la valorizzazione di mercati di filiera (vedi il Mercatale), i progetti di agricoltura sociale con particolare attenzione per soggetti in condizione di fragilità sociale.

1.2.5 FAVORIRE LE RETI D'IMPRESA E L'IMPRENDITORIA GIOVANILE

L'obiettivo è anche di favorire Reti di imprese tra piccole e grandi aziende nei settori strategici di sviluppo per cercare di rafforzare la distribuzione delle competenze locali e la comunicazione. Occorre mettere in campo misure atte a favorire l'imprenditorialità giovanile, dove i giovani possano essere protagonisti attivi dello sviluppo economico, con intraprendenza, creatività e innovazione, attraverso politiche di supporto e di indirizzo che consentano la partecipazione a bandi di finanziamento regionali ed europei.



1.3 >> PER NON RESTARE MAI SOLI

1.3.1 LA LOTTA ALLE MARGINALITÀ

Non vogliamo lasciare sole le famiglie che faticano a mantenere l'equilibrio in questa contemporaneità, che ci presenta sfide complesse e nuove continue emergenze e marginalità. Vogliamo farci carico di servizi che includano chi va dagli 0 ai 100 anni, per garantire l'inclusione di fronte alle nuove difficoltà. La grande presenza di volontariato attivo e le numerose associazioni costituiscono un enorme patrimonio sociale che, integrato alla rete dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali, ci permette di poter contare su una comunità solidale e vicina ai bisogni di ciascuno.

Oltre ai servizi consolidati atti ad assottigliare le difficoltà di chi vive una forma di marginalità nel nostro contesto sociale, vogliamo lavorare su nuovi servizi che permettano di irrobustire la resilienza sociale della comunità.

Uno dei percorsi più innovativi è il nuovo sportello di sostegno alla genitorialità e il proseguimento del percorso già intrapreso di educazione all'affettività.

1.3.2 CONOSCERE E VALORIZZARE LE DIVERSITÀ

Vogliamo lavorare per favorire l'attivazione di soggetti quiescenti e di percorsi nuovi che permettano di trasformare Figline e Incisa in una comunità della cura, in cui ci si prende carico dei bisogni dei più fragili, senza lasciare indietro nessuno. Nel solco dei progetti come quelli del Baratto Sociale (rivolto a chi già riceve dal Comune misure di sostegno al reddito, è un modo per mettere a disposizione il proprio tempo libero nelle associazioni di volontariato), di "quasi amici" (accompagnamento delle persone con disabilità nella costruzione di reti di socializzazione e relazione), del Caffè Alzheimer (sostegno ai malati e alle famiglie), del tavolo disagio adulti e minori (per affrontare in maniera condivisa e coordinata tra le istituzioni e gli enti coinvolti le situazioni di disagio sociale, economico o psichico di soggetti fragili). Insieme ai progetti consolidati vogliamo lavorare su iniziative che mettano in rete realtà differenti e coinvolgano allo stesso tavolo scuola, sociale, lavoro, formazione, lotta alle marginalità, inclusione. Ad esempio, proprio in sostegno dei soggetti svantaggiati, abbiamo in mente di coinvolgere la scuola con il percorso di alternanza scuola-lavoro, l'associazionismo e i servizi socio-sanitari nella fondazione di un'Osteria Sociale, volta a fornire pasti per le persone in difficoltà economica, persone sole e marginali, al fine di offrire loro non solo l'opportunità del pasto, ma anche un percorso di animazione in compagnia e quindi un orizzonte di felicità. L'ulteriore lato positivo dell'Osteria sarà l'opportunità di riqualificare spazi esistenti e investire nella formazione e inserimento lavorativo di soggetti fragili, accanto a personale qualificato. L'obiettivo è mettere in rete alcune realtà del territorio e sperimentare la lotta allo spreco alimentare come strumento per la redistribuzione delle risorse e quindi della ricchezza, creando al contempo inclusione sociale e opportunità di lavoro. Infine sarà un obiettivo fondamentale la realizzazione di un nuovo centro Aquilone per le persone con gravi disabilità per



permettere il trasferimento degli utenti in locali più adeguati allo svolgimento delle attività e più idonei e accoglienti nei confronti di chi vive questa situazione di difficoltà.

1.3.3 LA CURA DELLA PERSONA E DELLA SALUTE

Per le politiche sociali e assistenziali, l'obiettivo è creare una rete informativa di supporto e di orientamento, per rendere un sistema di welfare rigenerativo ancora più ampio, accessibile e inclusivo. L'obiettivo è quello di costruire una comunità friendly, in cui ogni cittadino diventa maggiormente capace di leggere i bisogni dell'altro, attraverso percorsi di formazione, educazione, incontro e conoscenza. Per questo si promuoveranno progetti di vicinato attivo e di sostegno solidale, si renderanno continuative iniziative come i Sabati della Salute, si consolideranno percorsi di alfabetizzazione attorno agli stili di vita, le scelte alimentari, il benessere psicofisico, la prevenzione delle malattie infettive, lavorando sui comportamenti corretti per la promozione della salute.

Consapevoli che sulle politiche sanitarie la competenza e il raggio di azione del Comune sono spesso limitati, l'obiettivo di questo mandato sarà quello di chiedere a Regione Toscana ed Azienda Sanitaria un impegno preciso sul nostro presidio ospedaliero, dando priorità a Pronto Soccorso, diagnostica e cure intermedie.

Noi vogliamo una piena e completa ristrutturazione del Pronto Soccorso che sia garanzia di rilancio delle funzioni dell'ospedale e permetta di sviluppare al meglio le sue potenzialità, servendo adeguatamente la popolazione. Chiediamo il potenziamento dei servizi chirurgici e della diagnostica, per un pieno utilizzo delle sale operatorie, una riduzione dei tempi e delle liste di attesa e un rafforzamento delle prestazioni erogate presso il distretto, garantendo un pieno ed efficace turn-over a seguito dei pensionamenti che si verificano presso l'Azienda sanitaria. Tra gli obiettivi del patto, chiediamo in via prioritaria i 20 posti per le cure intermedie, parte di un processo più dolce di post-ospedalizzazione, concentrato sulle persone più fragili e sugli anziani, aiutandoli soprattutto qualora le patologie siano croniche e quindi si debba lavorare sul contrasto alla riacutizzazione di queste stesse. Allo stesso tempo il servizio può diventare il fondamentale sostegno di prossimità a tutte quelle famiglie che si trovano improvvisamente ad affrontare nuove criticità e può garantire loro un aiuto e tempo per organizzarsi adeguatamente per la presa in carico della situazione.

1.3.4 INCLUSIONE E ACCOGLIENZA

Vogliamo leggere l'accoglienza come primo sinonimo di sicurezza, invogliando chi aderisce alla vita della nostra comunità ad entrare in sintonia e condividere la propria esperienza nel senso dello scambio e attivando percorsi virtuosi di mutuo soccorso che fungono da antidoti alla "periferizzazione" e lavorando sui laboratori di cittadinanza attiva, come la "scuolina" di Poggio alla Croce.



2.1 >> PER METTERSI IN MOVIMENTO

2.1.1 INFRASTRUTTURE FONDAMENTALI: SECONDO PONTE, VARIANTE IN DESTRA D'ARNO E VARIANTINA

La viabilità è un altro punto importante perché denota come il territorio sia trasformato nelle necessità e nei bisogni e questo ci impegni nel fornire nuove risposte alle esigenze della nostra popolazione. Con la conclusione della variantina, già in esecuzione, vogliamo alleggerire il peso del traffico sulle aree densamente abitate e ormai centrali, riducendo il tempo di permanenza in auto, a garanzia di una più alta qualità della vita per chi si muove, ma anche per chi risiede in un'arteria oggi intensamente trafficata.

Un passo ancor più importante sarà quello di creare le condizioni per l'infrastruttura strategica più importante e richiesta: il secondo ponte sul fiume Arno. Un'opera attesa ormai da anni che darebbe nuovo respiro alla viabilità della valle e per la quale è necessario chiedere agli enti superiori come Città Metropolitana, Regione e Ministero una risposta concreta perché sia inserita tra le opere strategiche da finanziare con la massima urgenza. Su questo vogliamo lanciare una vera e propria mobilitazione collettiva perché tutti i portatori di interesse del territorio possano aiutare l'Amministrazione a far leggere questa necessità come una priorità assoluta per la vallata.

2.1.2 LA METROPOLITANA FERROVIARIA

Ribadiamo l'importanza di mobilitarci in prospettiva futura per la metropolitana di superficie e in maniera immediata per la garanzia di treni più puntuali e con tempi di percorrenza ridotti sulla linea dei regionali veloci. A fianco del trasporto ferroviario dobbiamo lavorare per integrare anche il trasporto su gomma, rafforzandolo sulle tratte dedicate agli studenti, spesso troppo affollati, e sulla circolare che collega punti diversi del territorio con le frazioni e i luoghi di erogazione dei servizi.

2.1.3 IL PIANO DELLA MOBILITÀ

Accanto alla battaglia sul Secondo Ponte, assume valore fondamentale la variante in riva destra d'Arno, per la quale dobbiamo continuare l'interlocuzione con la Regione Toscana perché si proceda con la scelta progettuale più adeguata che risolva il nodo di Matassino, evitando l'immissione di traffici veicolari insostenibili nella rotonda attuale, che in tempi rapidi dovrà vedere realizzato l'ampliamento.

Insieme alle infrastrutture fondamentali e imprescindibili, vogliamo dare particolare attenzione alle piccole cose che facilitano la scelta del miglior mezzo per spostarsi, incentivando la mobilità dolce a partire dalle scuole ad esempio con l'introduzione del servizio di Pedibus, in collaborazione con le associazioni di volontariato, e attraverso la prosecuzione dei tracciati ciclabili.



Questa attenzione deve partire dai centri, ma coinvolgere anche le frazioni che hanno sofferto di più l'estensione territoriale portata dalla fusione.

In tutti gli interventi dobbiamo chiedere che i mezzi di trasporto, le viabilità ed i collegamenti siano completamente accessibili anche a chi ha difficoltà motorie, lavorando per una piena applicazione del PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) di cui il nostro Comune è già dotato e che mappa tutto il territorio individuando i luoghi sensibili da rendere facilmente raggiungibili anche da chi vive una condizione fisica di svantaggio.

Per migliorare la viabilità occorre anche un piano periodico di riparazione del manto stradale, con interventi di manutenzione programmata e non solo straordinaria: in questa ottica vanno gli accordi quadro per i lavori stradali di asfaltatura e sfalcio del verde che permettono di regolarizzare e rendere sistematiche queste attività.

2.2 >> PER SVILUPPARE ENERGIE: DAI CENTRI ALLE FRAZIONI

2.2.1 RIQUALIFICARE I CENTRI STORICI

Dobbiamo ricomprendere, entro un'unica visione d'insieme, le varie parti della città: sia le zone più distanti che i centri, sapendo cogliere le caratteristiche differenti di ogni luogo e, allo stesso tempo, pensando il nostro comune come un tessuto unitario da condividere dentro uno specifico progetto.

I centri storici vedono una crisi di funzione causata dalle difficoltà di residenza, dalla competizione dell'e-commerce e ancor prima dei centri commerciali, dalla delocalizzazione dei servizi. Per noi il rilancio delle funzioni passa da una visione rinnovata e di lungo termine dei centri storici, dove gli stessi tornano ad essere luoghi principali per l'aggregazione. Dobbiamo immaginare i centri come comunità in cui si possa promuovere esperienze di cultura, di socialità, di patrimonio artistico, di servizi, di commercio. Pensiamo sia necessario incentivare, attraverso misure specifiche del Piano Operativo, la residenza nei centri storici, proponendolo come modello di vita sostenibile. Insieme alla residenza è opportuno puntare all'erogazione di servizi al cittadino attraverso l'attivazione di un social point, ma anche con la riattivazione e la riapertura dei fondi sfitti per installare punti di incontro, luoghi di esposizioni, sedi di associazioni. Attraverso un iniziale sostegno pubblico e seguendo alcuni progetti specifici consolidati tra le politiche regionali, possiamo lavorare ad un vero e proprio rilancio di alcune funzioni tipiche del centro storico con la prospettiva di supportare il commercio di vicinato, aiutandone la qualificazione.

Il nostro obiettivo è quello di far diventare i Centri Storici il fiore all'occhiello del territorio di Figline e Incisa, valorizzandone l'ingente patrimonio storico-artistico e promuovendone le specificità territoriali in termini di tradizioni e costumi locali.

In particolare vogliamo realizzare una nuova illuminazione per il centro storico di Figline, insieme a nuovi arredi, prevedere incentivi alla residenza nel centro storico, riorganizzare il mercato settimanale, portare avanti un nuovo progetto di marketing territoriale per il rilancio delle attività e del patrimonio storico culturale.



2.2.2 LA CITTADELLA DIFFUSA DELLO SPORT

Occorre rafforzare le strutture sportive esistenti con attenzione a conferire funzioni specifiche e lavorare per rinnovate strutture polivalenti che facciano anche da centro di aggregazione e formazione. Per questo pensiamo ad una cittadella dello sport che sia diffusa e si integri con le funzioni proprie dei due centri storici, evitando insediamenti artificialmente delocalizzati (come strutture faraoniche nella zona di Lagaccioni) ed andando a collegarsi invece con i piccoli servizi di impiantistica sportiva presenti nelle frazioni.

Intendiamo ampliare la piscina comunale di Figline, realizzando una nuova vasca, valorizzare gli attuali impianti sportivi, collegandoli attraverso percorsi ciclopedonali e sviluppando le attività di servizio allo sport. Vogliamo realizzare un percorso pedonale e di forestazione urbana perché gli impianti sportivi siano collegati l'uno con l'altro ed utilizzati in rete.

Stadio Del Buffa, Palasport Don Bosco, Piscina presso scuola Del Puglia, palestre delle scuole, ma anche la Stazione ferroviaria e le scuole possono essere considerati un polo di servizi e impiantistica sportiva che è unico e può creare interazioni e scambi continuativi, oltre che ospitare manifestazioni ampie in cui promuovere una cultura dello sport che è educazione, benessere, socialità.

Infine sarà fondamentale mettere in rete gli impianti del centro con le aree più distanti e costruire sinergie tra Figline e Incisa: l'obiettivo è permettere uno spostamento agevole per i bambini (e per le loro famiglie) attraverso un servizio di sportbus coordinato dalle associazioni sportive del territorio.

2.2.3 IL CENTRO POLIFUNZIONALE LAMBRUSCHINI

Dobbiamo completare il lavoro sulle ex Scuole Lambruschini (è in corso la progettazione fino a quella esecutiva) per restituire alla cittadinanza luoghi di incontro, spazi espositivi, area museale, laboratoriale, ludoteca e biblioteca. Uno spazio davvero polifunzionale che dia slancio alle politiche culturali del Comune, anche attraverso partnership con i musei e le fondazioni fiorentine, e sia un punto di riferimento della vita attiva dei cittadini. In tale contesto un'attenzione particolare va dedicata ai giovani, in modo da poter offrire loro tutta una serie di servizi innovativi al fine di sviluppare le loro idee ed i loro progetti, nonché la riqualificazione dei Giardini Morelli. Soltanto restituendolo alla cittadinanza nel pieno di tutte quelle funzioni utili a promuovere la cultura e le culture, si potrà ricucire una ferita profonda che è ancora presente nel nostro centro storico.

2.2.4 IL PARCO FLUVIALE

Il fiume Arno rappresenta una risorsa del nostro territorio, uno strumento di miglioramento della qualità della vita dei cittadini. L'obiettivo è quello di creare un parco che permetta di vivere a pieno la ricchezza del fiume. Il parco fluviale costituirà quindi un progetto di recupero



che vede la valorizzazione degli ambiti fluviali e di argine, luogo di incontro e di educazione ambientale, di benessere e di sport con individuazione di percorsi, aree gioco e zone fitness.

2.3 >> PER VIVERE IN SICUREZZA

2.3.1 LA PROGETTAZIONE E LA CURA DEGLI SPAZI PUBBLICI

La sicurezza dei cittadini costituisce un bene prezioso per tutti, un obiettivo, una garanzia di libertà e di diritto, una forma prioritaria attraverso cui si definisce la piena cittadinanza in una società complessa. Un'amministrazione attenta ai temi della sicurezza non utilizza le emergenze e le argomentazioni sulla paura in modo strumentale ma, sapendo leggere le differenti esigenze del territorio, propone un modello di fiducia e condivisione.

Questo tema è fondamentale per la coesione e il benessere di una comunità. Sappiamo inoltre che tale sistema funziona solo se c'è una continua e costante collaborazione tra cittadini, istituzioni e forze dell'ordine.

Il miglior modo di garantire sicurezza passa dalla progettazione e la cura degli spazi pubblici, puntando sull'accessibilità, con l'abbattimento delle barriere architettoniche, e sulla qualità del tessuto urbano pensato in un'ottica multidimensionale capace di risultare accogliente per tutte le diverse caratteristiche di fruitori. I luoghi urbani devono essere il volano di un rilancio del volontariato e dell'aggregazione, anche allocando funzioni e strutture di servizio nelle diverse aree del territorio per garantire un presidio efficace e diffuso.

Il nostro concetto di sicurezza vuole arrivare un passo prima della coercizione e favorire le azioni di buon vicinato, di convivenza positiva tra coloro che scelgono di vivere nella comunità. Sappiamo che l'obiettivo deve essere prevenire e andare in questa direzione integrando numerose politiche di confronto, stimolo e formazione. La scuola, lo sport, i laboratori di cittadinanza attiva, i progetti di accoglienza, la cultura fanno una grande parte perché presidiano le aree e queste funzioni garantiscono socializzazione, quindi sviluppo di fenomeni positivi. Gli investimenti in questi settori sono già un investimento globale per la sicurezza della nostra comunità e vogliamo continuare su questa strada, lottando contro l'esclusione e contrastando la marginalizzazione, che rappresentano il carburante del senso di incertezza e minano la sicurezza della comunità. Infine la nostra lettura per una città sicura passa soprattutto per un rinnovato e doveroso investimento sulla sicurezza sociale e la garanzia di opportunità.

2.3.2 LA VIDEOSORVEGLIANZA

Accanto alle progettualità di comunità, sappiamo che è necessario concentrarsi sugli interventi di cura e presidio della città come l'estensione dell'illuminazione pubblica e della videosorveglianza.



Vogliamo garantire maggiore illuminazione per estenderne la fruibilità dei luoghi e aumentare la percezione di sicurezza, anche inserendo tra le richieste del nuovo progetto per la pubblica illuminazione l'implementazione dei punti luce nei giardini e nelle aree gioco, soprattutto nelle frazioni.

Un costante sguardo vigile su ogni parte della città verrà inoltre garantito ampliando il sistema attualmente in uso di videosorveglianza. Il nostro Comune ha investito negli ultimi 3 anni circa 150.000 euro sugli impianti di lettura targhe dei veicoli e di videosorveglianza. Noi crediamo di dover continuare questa progettualità concentrandoci sulle zone periferiche, installando telecamere di contesto e di sorveglianza da integrare con i sistemi esistenti per avere una copertura di tutto il territorio e aumentare la sicurezza percepita dai cittadini nel contesto urbano.

3.1 >> PER UNA VITA PIU' GREEN

3.1.1 LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI VERDI

Le aree verdi in una città costituiscono occasione di incontro e socializzazione, la loro cura e salvaguardia contribuisce a un accrescimento del senso di appartenenza dei cittadini alla comunità. La presenza nella città di zone verdi tra loro accessibili a piedi o in bicicletta catalizza relazioni sociali positive, facilita le possibilità di svolgere attività fisica, promuove salute e riduce stress, ansia, aggressività, migliorando la qualità e il livello di sicurezza. La qualità della Città è determinata anche da un verde urbano progettato, gestito e ben mantenuto. Questi elementi insieme vanno a restituire un'immagine di decoro della città e del territorio aperto.

La nostra città è ricca di aree verdi e spazi dedicati al tempo libero. Questi sono anche luoghi ricchi di ricordi ed esperienze e vorremmo continuare a riqualificarli per restituirne la fruibilità. Si pensi a tutta l'area verde tra il Cassero (per il quale è già prevista un restyling con il rifacimento delle alberature e sentieri pedonali della pineta Del Puglia) e i Cappuccini, oppure l'area della cava tra Incisa e il Castello. Questi sono luoghi che, riqualificati, possono produrre percorsi ben collegati ai centri storici e rappresentare nuove opportunità di vita all'area aperta. Anche la piazza del teatro può essere recuperata ad un ruolo centrale rispetto alla costruzione di una rete di iniziative che si possono generare integrando la già importante attività teatrale. Soprattutto nel periodo estivo potrà essere scenario di musica, spettacoli, cinema all'aperto con l'obiettivo di riappropriarsi di uno spazio urbano oggi poco utilizzato e percepito come poco sicuro.

Non da meno è stata importante (e deve continuare ad esserlo) la cura delle aree gioco, sulla quale è stata riposta molta attenzione perché si tratta di spazi fondamentali di socializzazione e di incontro dove i bimbi possono sviluppare la curiosità.

Un altro tassello fondamentale per una comunità più green sono i fontanelli, che permettono l'abbattimento dell'uso di plastica e che vogliamo installare in ogni frazione, offrendo ai cittadini un'occasione di risparmio e di salvaguardia dell'ambiente.

3.1.2 IL DECORO URBANO



Su questa tematica vogliamo favorire nuove campagne di sensibilizzazione e di impegno civico per la cura e la pulizia degli spazi pubblici e in particolare delle aree verdi, raccogliendo la sfida positiva lanciata da giovani cittadini che si occupano per volontariato di pulire varie aree del territorio, un modo per attivare i singoli attorno a questioni collettive. L'Amministrazione da una parte continuerà a svolgere le sue azioni di collaborazione con il gestore del servizio rifiuti, dall'altra promuoverà quella collaborazione con i cittadini che è fondamentale per migliorare la qualità dei luoghi in cui viviamo.

3.1.3 L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Vogliamo lavorare molto anche sul patrimonio edilizio di proprietà pubblica, che nella sua riqualificazione deve trovare occasioni per interventi di efficientamento energetico, raggiungendo l'obiettivo del risparmio sulle bollette, ma soprattutto la riduzione delle emissioni inquinanti e dei consumi energetici.

3.2 >> PER LA RIVOLUZIONE DELLA CURIOSITA'

3.2.1 UNA CULTURA PER TUTTI

La cultura è alimentata dalla curiosità, dal bisogno di conoscenza, dalla ricerca di riferimenti identitari ed è un forte collante per la comunità, oltre ad essere un indice prezioso per misurare il nostro grado di benessere. Vogliamo continuare sulla strada di garantire una cultura popolare, che sia per i molti e non per i pochi, che oltre a coinvolgere i cittadini nella mera fruizione sia opportunità di partecipazione attiva, di sviluppo e lavoro, che faccia crescere il capitale sociale delle persone e della comunità, che sviluppi processi di capacitazione. Ogni investimento in cultura ha un ritorno potente in termini di resilienza della comunità e di capacità di promuovere valori fondamentali anche nelle generazioni più giovani.

I luoghi della cultura sono la nostra forza: si vedano le biblioteche e vi si legga la volontà di integrare le risorse che vi si trovano con i tanti attori della comunità, al fine di produrre socialità, conoscenza e garantire uno spazio adeguato e sicuro di crescita intellettuale. Dobbiamo considerare le biblioteche come spazi in cui si trova nella lettura uno strumento di scoperta, di viaggio e di conoscenza. Vogliamo proseguire con l'Agenda letteraria e le presentazioni di libri, ma dobbiamo arricchire l'offerta attraverso laboratori, progetti di ludoteca presso le scuole Lambruschini, corsi di lettura animata e scenica, percorsi di scrittura creativa.

Lavoreremo per un Teatro vicino alla formazione, che non sia solo ospitante, ma che veda i nostri giovani come attori protagonisti nella produzione teatrale. Questo vale sia per la prosa che per la musica, dove vogliamo estendere la funzione del Garibaldi come luogo di approfondimento e studio, mediante la disco-teca e gli spazi utilizzati in gran parte per far conoscere il patrimonio culturale a nostra



disposizione. Dietro a questa ambizione c'è la sfida più grande: mantenere i successi conseguiti nelle ultime stagioni andando verso un'offerta più ampia e diversificata che accolga i giovani. Per questo vogliamo continuare a incentivare chi sta scoprendo questo luogo magico.

3.2.2 LA SOCIALITÀ, LA CONOSCENZA E LA CRESCITA INTELLETTUALE

L'obiettivo è anche quello di costruire politiche culturali attraverso una progettazione integrata con gli attori del territorio. Su quest'ultimo punto gli sforzi devono concentrarsi nel potenziamento di una rete che raccolga le associazioni e gli operatori per fare cultura in modo concertato e aprire alla co-progettazione. In questo modo possiamo unire le forze, le capacità e la creatività per valorizzare al meglio il patrimonio.

Per finire, vogliamo tentare di mediare la qualità di ciò che proviene dalla comunità con le eccellenze nazionali e internazionali, al fine di fornire occasioni di spunto e riflessione che alzino il livello del dibattito locale e siano opportunità di crescita per ogni cittadino, dal bambino all'anziano. In questi semplici indirizzi vogliamo coinvolgere tutti coloro che raccontano un pezzo di questa comunità, poiché la cultura non è imposizione dall'alto, ma riflessione e condivisione.

3.3 >> PER ESSERE INNOVATIVA

3.3.1 LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DIGITALE

Innovare significa mettere a disposizione della cittadinanza strumenti in grado di migliorare, in modo semplice e rapido, le azioni della vita di tutti i giorni. Significa programmare interventi e azioni che siano di aiuto non solo per una limitata porzione di cittadini già sufficientemente autonomi dal punto di vista tecnologico, ma significa anche sviluppare le competenze di chi spesso resta ai margini della conoscenza e delle opportunità del mondo digitale. In tal senso l'operato dell'Amministrazione sarà rivolto anche alla promozione della cultura digitale in modo da centrare due obiettivi: il primo, permettere ad una certa parte di cittadinanza di ricucire il digital divide presentando la vasta gamma di servizi a loro disposizione; il secondo, fornire alla popolazione scolastica importanti strumenti cognitivi per orientarsi nel web, con particolare attenzione ai social network e al fenomeno del cyberbullismo.

3.3.2 LA CITTÀ 3.0



Obiettivo del mandato è anche quello di implementare i servizi di informazione e comunicazione in un'ottica 3.0, ossia privilegiando l'interazione tra i vari canali e siti della Pubblica Amministrazione. Sarà cura dell'Amministrazione promuovere anche l'aggiornamento del sistema di wi-fi pubblico sfruttando il potenziale messo a disposizione da nuove tecnologie come la fibra ottica.

3.3.3 IL TURISMO COME FONTE DI CRESCITA E DI SVILUPPO

In ambito turistico-ricettivo vogliamo valorizzare le nostre bellezze ambientali e del territorio che ci rendono unici nel mondo, in modo da permetterne una fruizione di eccellenza perfettamente integrata con le attività produttive agricole, enogastronomiche e manifatturiere di qualità.

Per la posizione strategica del nostro territorio comunale (uscita autostradale "Incisa Reggello", vicinanza a Firenze, Arezzo e Siena, nonché porta di ingresso del Chianti), occorre coniugare sviluppo del territorio, valorizzazione dei centri storici e promozione turistica. La valorizzazione dell'ambiente e del territorio sono la migliore garanzia per l'innalzamento della qualità della vita, per uno sviluppo economico equilibrato e per l'incremento del turismo.

Per cui proponiamo di:

- promuovere il territorio attraverso lo sviluppo di percorsi naturali e ambientali che possano collegare i centri storici con le varie strutture ricettive presenti sul nostro Comune;
- realizzare un coordinamento con il Sistema Museale del Chianti e del Valdarno Fiorentino rivolto alla promozione storico-artistica del territorio;
- progettare strategie di marketing per la promozione del territorio, utilizzando le risorse provenienti dalla tassa di soggiorno, che ad oggi vengono veicolate per altre finalità;
- realizzare e potenziare percorsi e strutture ricettive che consentano di promuovere e sviluppare l'economia locale;
- utilizzare le risorse naturali, artistiche, storiche, culturali, archeologiche, e le eccellenze enogastronomiche per fini turistici, contando anche sulla centralità del nostro territorio rispetto a Firenze, Siena ed Arezzo;
- creare eventi, mostre, spettacoli teatrali, musicali, sportivi anche in lingua straniera, ricorrendo a collaborazioni con scuole ed enti del territorio anche privati (agriturismi e campeggi);
- creare percorsi turistici a tema: degustazioni, bike, moto, abbigliamento;
- investire nella promozione turistica con costante impegno nella ricerca di soluzioni efficaci volte a valorizzare beni e servizi, promuovendo la collaborazione pubblico-privata e la pubblicizzazione di eventi attraverso appositi applicativi per smartphone;
- progettare e realizzare un nuovo piano di mobilità ciclopedonale potenziando quello attuale. Il nuovo piano avrà un ruolo strategico nel quadro dell'accessibilità comunale e della fruibilità dei servizi esistenti e condivisi tra i due centri (stazioni ferroviarie, scuole, centri sportivi comunali, Municipi, ecc.) ed i territori confinanti. Riteniamo che tale progetto, unito ad itinerari e percorsi anche a cavallo, possa costituire un punto di forza per lo sviluppo turistico del Comune, consentendo ai fruitori di conoscere e raggiungere in sicurezza i luoghi d'interesse e dei servizi presenti nel nostro territorio.



TABELLE DI RIEPILOGO SU AREE E OBIETTIVI

Area Strategica	Obiettivo strategico	Missione
1.1 Per il futuro: crescere e formarsi		
	1.1.1 Per essere Comunità	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
	1.1.2 Una scuola sicura, innovativa, inclusiva	04 – Istruzione e diritto allo studio
1.2 Per lavorare e fare impresa		
	1.2.1 Lo sviluppo sostenibile e la riqualificazione delle aree produttive	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 14 - Sviluppo economico e competitività
	1.2.2 Una formazione e un'occupazione di qualità	15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale
	1.2.3 Favorire la reindustrializzazione dello stabilimento ex Bekaert	14 - Sviluppo economico e competitività 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale
	1.2.4 Economia solidale e distretto rurale	15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale
	1.2.5 Favorire le reti di imprese e l'imprenditoria giovanile	14 - Sviluppo economico e competitività
1.3 Per non restare mai soli		
	1.3.1 La lotta alle marginalità	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia



	1.3.2 Conoscere e valorizzare le diversità	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	1.3.3 La cura della persona e della salute	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 13 – Tutela della salute
	1.3.4 Inclusione e accoglienza	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
2.1 Per mettersi in movimento		
	2.1.1 Infrastrutture fondamentali: secondo ponte, variante in riva destra Arno, Variantina	10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	2.1.2 La metropolitana ferroviaria	10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	2.1.3 Il piano della mobilità	10 – Trasporti e diritto alla mobilità
2.2 Per sviluppare energie: dai Centri alle Frazioni		
	2.2.1 Riqualificare i centri storici	08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	2.2.2 La cittadella diffusa dello Sport	06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	2.2.3 Il centro polifunzionale Lambruschini	05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
	2.2.4 Il parco fluviale	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
2.3 Per vivere in sicurezza		
	2.3.1 La progettazione e la cura degli spazi pubblici	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	2.3.2 La videosorveglianza	03 – Ordine pubblico e sicurezza



3.1 Per una vita più green		
	3.1.1 La riqualificazione delle aree e degli spazi verdi	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	3.1.2 Il decoro urbano	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	3.1.3 L'efficientamento energetico	17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche
3.2 La rivoluzione della curiosità		
	3.2.1 Una cultura per tutti	05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
	3.2.2 La socialità, la conoscenza e la crescita intellettuale	05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
3.3 Per essere innovativa		
	3.3.1 La promozione della cultura digitale	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
	3.3.2 La città 3.0	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
	3.3.3 Il turismo come fonte di crescita e sviluppo	07 - Turismo



Area Strategica	Obiettivo strategico	L'attuazione della strategia
1.1 Per il futuro: crescere e formarsi		
	1.1.1 Per essere Comunità	La regolamentazione delle consulte: sociale, culturale, delle frazioni, del volontariato ecc.
	1.1.2 Una scuola sicura, innovativa, inclusiva	Il progetto educazione alimentare – filiere agro alimentari riduzione degli sprechi
1.2 Per lavorare e fare impresa		
	1.2.1 Lo sviluppo sostenibile e la riqualificazione delle aree produttive	Le azioni del Comune a sostegno: - dei percorsi e progetti formativi per qualifiche professionali, - dei produttori locali e della filiera corta - della tutela e manutenzione delle aree rurali - delle crisi occupazionali - dell'imprenditoria giovanile e dei nuovi insediamenti commerciali con particolare riferimento ai centri storici e ai progetti di riqualificazione urbana - degli sportelli di vicinato a favore delle PMI
	1.2.2 Una formazione e un'occupazione di qualità	
	1.2.3 Favorire la reindustrializzazione dello stabilimento ex Bekaert	
	1.2.4 Economia solidale e distretto rurale	
	1.2.5 Favorire le reti di imprese e l'imprenditoria giovanile	
1.3 Per non restare mai soli		
	1.3.1 La lotta alle marginalità	L'osteria sociale



	1.3.2 Conoscere e valorizzare le diversità	
	1.3.3 La cura della persona e della salute	La società della salute- analisi organizzativa preliminare
	1.3.4 Inclusione e accoglienza	I progetti di inclusione sociale
2.1 Per mettersi in movimento		
	2.1.1 Infrastrutture fondamentali: secondo ponte, variante in riva destra Arno, Variantina	Le grandi opere infrastrutturali – progettazione affidamento lavori ed esecuzione La pianificazione della mobilità sostenibile e integrata
	2.1.2 La metropolitana ferroviaria	
	2.1.3 Il piano della mobilità	
2.2 Per sviluppare energie: dai Centri alle Frazioni		
	2.2.1 Riqualificare i centri storici	La riorganizzazione degli spazi pubblici
	2.2.2 La cittadella diffusa dello Sport	L'organizzazione della consulta dello sport La nuova piscina comunale
	2.2.3 Il centro polifunzionale Lambruschini	Il completamento del centro polifunzionale La valorizzazione degli ambiti fluviali e di argine
	2.2.4 Il parco fluviale	
2.3 Per vivere in sicurezza		
	2.3.1 La progettazione e la cura degli spazi pubblici	L'accessibilità e il piano di eliminazione delle barriere architettoniche
	2.3.2 La videosorveglianza	La videosorveglianza delle frazioni e l'implementazione dei sistemi di controllo – La polizia di vicinato e di prossimità



3.1 Per una vita più green		
	3.1.1 La riqualificazione delle aree e degli spazi verdi	Le azioni e gli interventi sul verde pubblico
	3.1.2 Il decoro urbano	La progettazione integrata per la cura del decoro urbano
	3.1.3 L'efficientamento energetico	L'analisi e la pianificazione di interventi di efficientamento energetico
3.2 La rivoluzione della curiosità		
	3.2.1 Una cultura per tutti	La promozione delle biblioteche comunali, del teatro comunale. La progettazione delle iniziative culturali integrata con gli attori del territorio
	3.2.2 La socialità, la conoscenza e la crescita intellettuale	
3.3 Per essere innovativa		
	3.3.1 La promozione della cultura digitale	Il sistema informativo territoriale Il sistema delle segnalazioni
	3.3.2 La città 3.0	
	3.3.3 Il turismo come fonte di crescita e sviluppo	Il piano di marketing territoriale



2. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

2.1 OBIETTIVI GENERALI INDIVIDUATI DAL GOVERNO

DEF 2019: le principali misure e riforme

Introduzione

Il Documento di Economia e Finanza approvato il 9 aprile dal Consiglio dei Ministri ribadisce il ruolo degli investimenti pubblici e di quelli in innovazione e ricerca come fattore fondamentale di crescita e aumento di competitività del sistema produttivo. Il tema del lavoro ricopre altresì un posto centrale nella strategia del Governo insieme al rilancio della politica industriale. Le riforme fiscali, della giustizia e della Pubblica Amministrazione puntano a un modello di crescita più bilanciato. Infine, tra i principali obiettivi programmatici dell'azione dell'Esecutivo vi è anche il sostegno all'istruzione scolastica e universitaria e alla ricerca, con particolare attenzione al capitale umano e infrastrutturale. Nelle schede di sintesi sono riassunte le principali riforme che detteranno il percorso di ripresa dell'economia nei prossimi mesi.

Investimenti pubblici

Più investimenti pubblici per far ripartire la crescita, con un'attenzione particolare alla messa in sicurezza e manutenzione delle infrastrutture (ponti, viadotti e gallerie), della rete viaria e degli edifici pubblici del Paese. A sostegno del rilancio degli investimenti vengono messi in campo due pacchetti di misure, il Decreto Crescita e il Decreto Sblocca Cantieri. La Legge di Bilancio 2019 inoltre ha finanziato la creazione di unità di coordinamento per lo sviluppo delle infrastrutture e il supporto alle amministrazioni territoriali nell'attività di progettazione e gestione dei progetti. Questo scenario prevede un aumento degli investimenti pubblici nel prossimo triennio che, dal 2,1% del PIL registrato nel 2018 si porterebbero al 2,6% del PIL nel 2022. Nel 2019 gli investimenti pubblici aumenteranno del 5,2%. Nel complesso, dovrebbero fornire un contributo alla crescita del PIL reale superiore a 0,1%.

Investimenti in innovazione e ricerca

Ampio sforzo sarà dedicato all'innovazione tecnologica e alla ricerca. Con la Legge di Bilancio è stato istituito, infatti, un Fondo per favorire lo sviluppo delle tecnologie e delle applicazioni di Intelligenza Artificiale, Blockchain e Internet of Things, con una dotazione di 15 milioni annui dal 2019 al 2021. Verranno investite risorse nella diffusione della banda larga e nello sviluppo della rete 5G. Sono stati inoltre rifinanziati gli strumenti del Piano Impresa 4.0 e per il supporto all'innovazione nelle piccole e medie imprese, migliorando alcuni aspetti e puntando sulla digitalizzazione delle PMI alle quali è stato attribuito un contributo a fondo perduto per l'acquisizione di consulenze specialistiche finalizzate a sostenere i processi di trasformazione tecnologica.



Lavoro

Il tema del lavoro ha un posto centrale nell'azione di politica economica del Governo dei prossimi anni, con l'obiettivo di garantire ai cittadini condizioni d'impiego più dignitose e adeguate retribuzioni. A questo proposito sono al vaglio l'introduzione di un salario minimo orario per i settori non coperti da contrattazione collettiva, la previsione di trattamenti congrui per l'apprendistato nelle libere professioni e la riduzione del cuneo fiscale sul lavoro. In particolare, con l'introduzione di un salario minimo orario per chi non rientra nella contrattazione collettiva, si punta a far corrispondere ai lavoratori una retribuzione complessiva proporzionata e sufficiente alla quantità e qualità del lavoro prestato, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 36 della Costituzione. La progressiva introduzione della flat tax ridurrà invece il cuneo fiscale sul lavoro.

Rilancio politica industriale

Il Governo intende rilanciare la politica industriale del Paese, con l'obiettivo non solo di rivitalizzare settori da tempo in crisi, ma anche di rendere l'Italia protagonista in comparti che sono al centro della transizione verso un modello di sviluppo sostenibile, in primo luogo la produzione di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale. La mobilità sostenibile riguarda l'industria del ciclo e motociclo, l'auto, la componentistica, gli autobus e i treni. Il passaggio a standard ecologici più elevati deve essere accompagnato dall'incentivazione ad attività di ricerca, progettazione e produzione di mezzi di trasporto. La "green finance" può fornire un importante contributo alla crescita di tali attività, e il Governo ne sosterrà lo sviluppo. Il quadro regolamentare in cui si iscriveranno gli interventi è il Piano Nazionale Integrato per l'Energia e il Clima la cui proposta è stata presentata alla Commissione Europea a gennaio 2019.

Giustizia

Per garantire una più rapida definizione delle controversie e una più significativa riduzione delle pendenze, si metteranno in campo molteplici azioni, sia in ambito penale sia in ambito civile, accompagnate da investimenti strutturali per far fronte alle carenze di organico per magistrati e personale amministrativo. Verrà inoltre potenziato il processo telematico: sono già in corso di svolgimento le relative gare per lo sviluppo dei sistemi dell'area civile e penale e per l'assistenza. Le principali direttrici di intervento sono state individuate nella necessità di garantire il rispetto dei principi costituzionali della certezza della pena e della ragionevole durata del processo, e nel riordino di alcune categorie di reati, in particolare, di quelli contro la PA. Alcuni di questi obiettivi sono stati raggiunti con l'adozione della Legge per il contrasto della corruzione (cd 'Spazzacorrotti'). Sono in atto anche interventi sul tema del diritto della crisi d'impresa, con l'obiettivo di realizzare un moderno sistema dell'insolvenza, incentivare l'emersione tempestiva della crisi, agevolare i piccoli imprenditori e i consumatori sovra indebitati. Infine, vengono introdotte misure volte a migliorare le condizioni e il funzionamento del sistema penitenziario, con l'obiettivo di realizzare un processo di riqualificazione che permetta di superare le carenze strutturali delle carceri.

Pubblica amministrazione

Per prevenire il fenomeno dell'assenteismo, rendere più veloci le assunzioni e favorire il ricambio generazionale in tempi rapidi nelle Pubbliche Amministrazioni, ad ottobre 2018 è stato approvato il Disegno di legge "Concretezza". Inoltre, con l'obiettivo di ridurre i costi per cittadini e imprese,



sono state introdotte misure in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e la PA. Infine, con il Disegno di legge ‘Deleghe al Governo per il miglioramento della Pubblica Amministrazione’ si mira a ottenere uno o più decreti legislativi per il miglioramento della PA, con particolare riguardo a una complessiva riforma del lavoro pubblico. In attesa che sia completato l’iter parlamentare dei provvedimenti citati – e anche in funzione della loro successiva applicazione - sono in fase di attuazione una serie di misure della Legge di Bilancio per il 2019 di definizione e qualificazione del mercato del lavoro pubblico. Queste tendono a contemperare l’esigenza di un effettivo ricambio generazionale nel pubblico impiego con quella del potenziamento dell’azione e della capacità amministrativa e gestionale delle pubbliche amministrazioni.

Alleggerimento del carico fiscale

L’obiettivo del Governo è di ridurre la pressione fiscale su famiglie e imprese. Da un lato l’impegno è quello di proseguire il processo di riforma delle imposte sui redditi (“flat tax”) e di generale semplificazione del sistema fiscale, alleviando l’imposizione a carico dei ceti medi, destinando maggiori risorse finanziarie al servizio delle famiglie, con particolare riguardo a quelle numerose e con componenti in condizione di disabilità. Dall’altro per incentivare gli investimenti, con il Decreto Crescita, le imprese potranno beneficiare di una riduzione dell’aliquota IRES e IRPEF applicabile agli utili non distribuiti. A partire dal 1° gennaio 2020, inoltre, un’imposta sostitutiva dell’IRPEF e dell’IRAP con aliquota del 20% sarà applicata a imprenditori individuali e lavoratori autonomi con ricavi compresi tra 65.000 e 100.000 euro. Il contrasto all’evasione, fondamentale nell’assicurare l’equità del prelievo e tutelare la concorrenza tra le imprese, sarà perseguito potenziando tutti gli strumenti a disposizione dell’amministrazione finanziaria, in particolare sfruttando l’applicazione di nuove tecnologie per effettuare controlli mirati.

Privatizzazioni e dismissioni immobiliari

La Legge di Bilancio per il 2019 conferma il ruolo primario della valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico nella strategia economica e di bilancio del Governo, sia per l’equilibrio dei saldi di finanza pubblica - prevedendo un programma straordinario di dismissioni immobiliari per 1,25 miliardi nel triennio 2019-2021, oltre agli 1,84 miliardi già previsti a legislazione vigente - sia per il contributo all’incremento degli investimenti pubblici che potrà derivare dall’istituzione della Centrale per la progettazione di beni ed edifici pubblici. Vengono confermati introiti da privatizzazioni e da altri proventi finanziari per circa 1 punto percentuale del PIL nel 2019 e dello 0.3 per cento nel 2020.

Riforma delle concessioni

L’attuale panorama delle concessioni di beni e servizi è assai variegato a causa di una frammentazione delle competenze - tra amministrazioni centrali e territoriali – oltre che di una regolazione spesso obsoleta, che investe le procedure di rilascio, i parametri di determinazione dei canoni concessori e i relativi meccanismi di riscossione. Con poche eccezioni, il denominatore comune è la scarsa redditività delle concessioni per l’Erario. Sono dunque previste nuove iniziative legislative per la tutela e la promozione di un’equa concorrenza, la revisione delle concessioni pubbliche e il potenziamento delle autorità di regolazione. I maggiori proventi generati dalla razionalizzazione delle concessioni potrebbero afferire al Fondo di Ammortamento del Debito Pubblico, così come i maggiori proventi delle dismissioni immobiliari e delle alienazioni di quote di società partecipate. Nell’ambito dello stesso processo, parte dei maggiori introiti riferibili alle concessioni rilasciate dalle amministrazioni locali potrebbero essere vincolati alla riduzione del loro indebitamento.



Istruzione scolastica e universitaria

Dare maggior sostegno all'istruzione scolastica, con particolare attenzione al capitale umano e infrastrutturale, e proseguire gli sforzi diretti a limitare l'abbandono scolastico. A questo scopo sono state stanziati importanti risorse che comprendono l'ampliamento dell'offerta formativa: 16,7 milioni, di cui 6 milioni dedicati alle aree del Paese caratterizzate da un maggior disagio economico e sociale e in quelle colpite da gravi fenomeni naturali. Altri 2 milioni vengono destinati a ripristinare le dotazioni laboratoriali delle scuole in caso di danni derivati da eventi imprevedibili o atti vandalici. Nel settore universitario si punta ad ampliare la platea di studenti beneficiari dell'esenzione dal pagamento delle tasse universitarie e a semplificare le procedure amministrative necessarie all'erogazione delle borse di studio. Per migliorare la crescita professionale dei ricercatori saranno intraprese misure volte ad incentivare sia il sistema di reclutamento, con un piano straordinario di assunzioni, sia le progressioni di carriera degli accademici e dei ricercatori.

Semplificazioni amministrative

Le semplificazioni amministrative saranno parte di un più generale provvedimento di accelerazione della crescita che il Governo intende varare nei prossimi mesi, che procederà alla ricognizione, tipizzazione e riduzione dei regimi abilitativi, individuando i procedimenti di autorizzazione non indispensabili ed eliminando tutti gli oneri amministrativi superflui. In particolare per rendere l'Italia un paese più agile per gli investitori esteri verranno semplificati gli adempimenti amministrativi per l'avvio di impresa, l'ottenimento di permessi edilizi, il trasferimento della proprietà immobiliare e il pagamento delle imposte. Altre misure riguarderanno la riduzione dei costi energetici, il commercio transfrontaliero e la risoluzione delle dispute commerciali.



2.2 POPOLAZIONE E SITUAZIONE DEMOGRAFICA

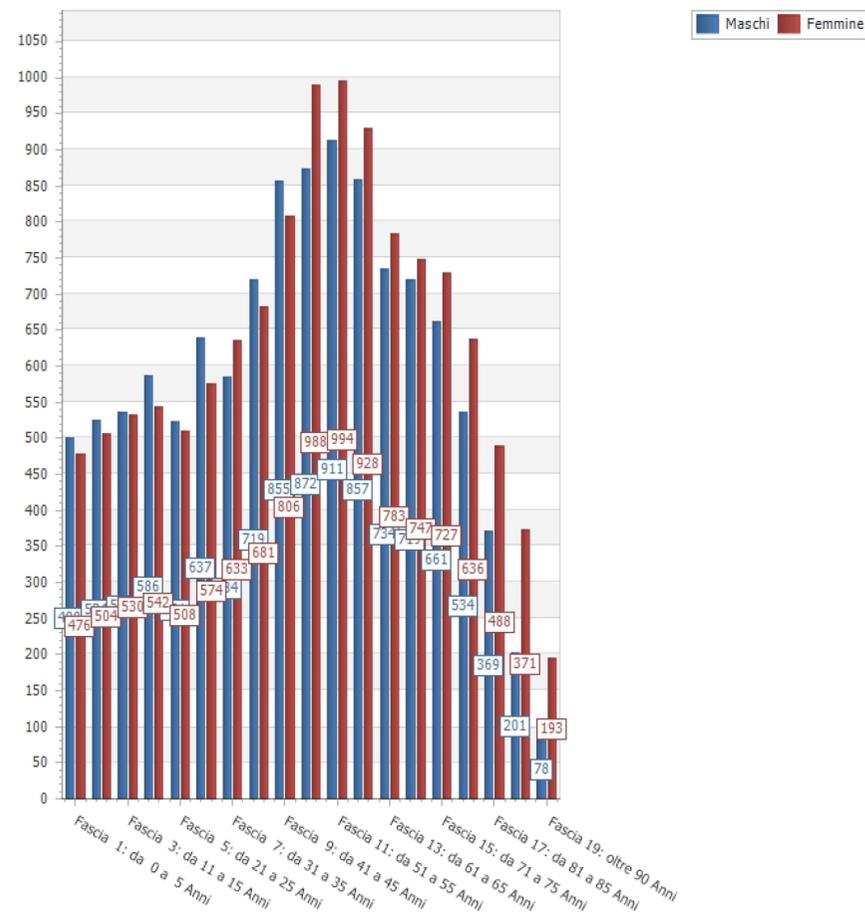
LA POPOLAZIONE			
Popolazione legale all'ultimo censimento			23.124
Popolazione residente a fine 2011 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.		23.124
di cui:			
maschi	n.		11.899
femmine	n.		12.145
nuclei familiari	n.		9.256
comunità/convivenze	n.		17
Popolazione al 1 gennaio 2019	n.		23.411
Nati nell'anno 2019	n.	114	
Deceduti nell'anno 2019	n.	220	
		saldo naturale	n. -106
Immigrati nell'anno 2019	n.	786	
Emigrati nell'anno 2019	n.	669	
		saldo migratorio	n. 117
Popolazione al 31-10-2019	n.		23.422
di cui			
In età prescolare (0/5 anni)	n.		974
In età scuola dell'obbligo (6/15 anni)	n.		2.093
In forza lavoro 1. occupazione (16/29 anni)	n.		3.368
In età adulta (30/65 anni)	n.		11.345
In età senile (oltre 65 anni)	n.		5.724



Analisi con anagrafe aggiornata al 15/11/2019

	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 1: da 0 a 5 Anni	498	476	974
Fascia 2: da 6 a 10 Anni	524	504	1028
Fascia 3: da 11 a 15 Anni	535	530	1065
Fascia 4: da 16 a 20 Anni	586	542	1128
Fascia 5: da 21 a 25 Anni	521	508	1029
Fascia 6: da 26 a 30 Anni	637	574	1211
Fascia 7: da 31 a 35 Anni	584	633	1217
Fascia 8: da 36 a 40 Anni	719	681	1400
Fascia 9: da 41 a 45 Anni	855	806	1661
Fascia 10: da 46 a 50 Anni	872	988	1860
Fascia 11: da 51 a 55 Anni	911	994	1905
Fascia 12: da 56 a 60 Anni	857	928	1785
Fascia 13: da 61 a 65 Anni	734	783	1517
Fascia 14: da 66 a 70 Anni	719	747	1466
Fascia 15: da 71 a 75 Anni	661	727	1388
Fascia 16: da 76 a 80 Anni	534	636	1170
Fascia 17: da 81 a 85 Anni	369	488	857
Fascia 18: da 86 a 90 Anni	201	371	572
Fascia 19: oltre 90 Anni	78	193	271
Riepiloghi	11.395	12.109	23.504

Analisi per fasce di 5 anni

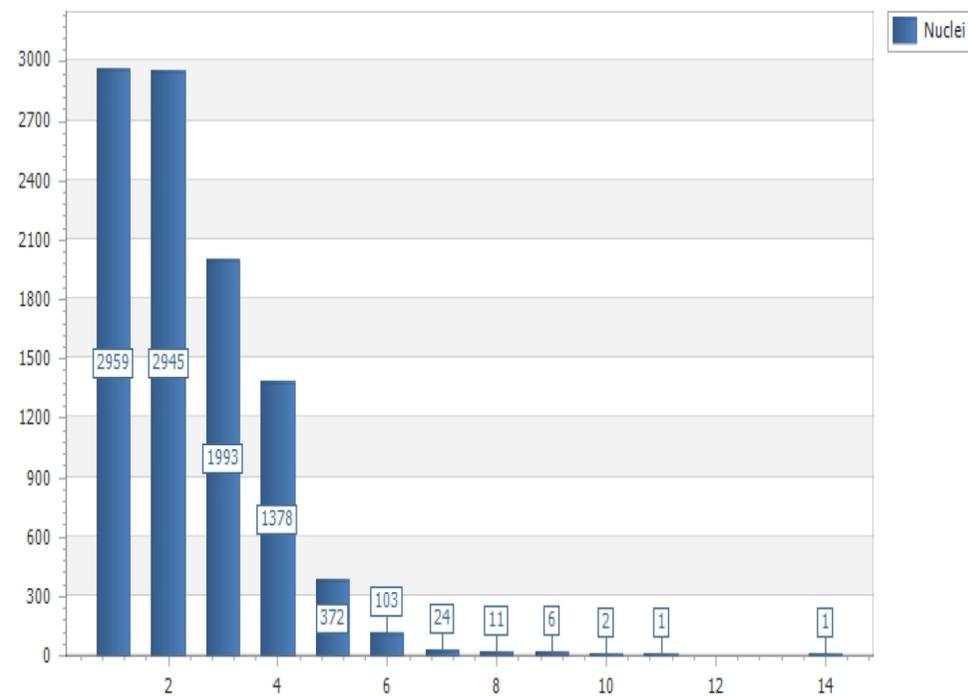




Analisi con dati aggiornati al 15/11/2019 Componenti per Famiglia

Componenti	Famiglie
1	2959
2	2945
3	1993
4	1378
5	372
6	103
7	24
8	11
9	6
10	2
11	1
14	1
Totale	9.795

Componenti per Famiglia

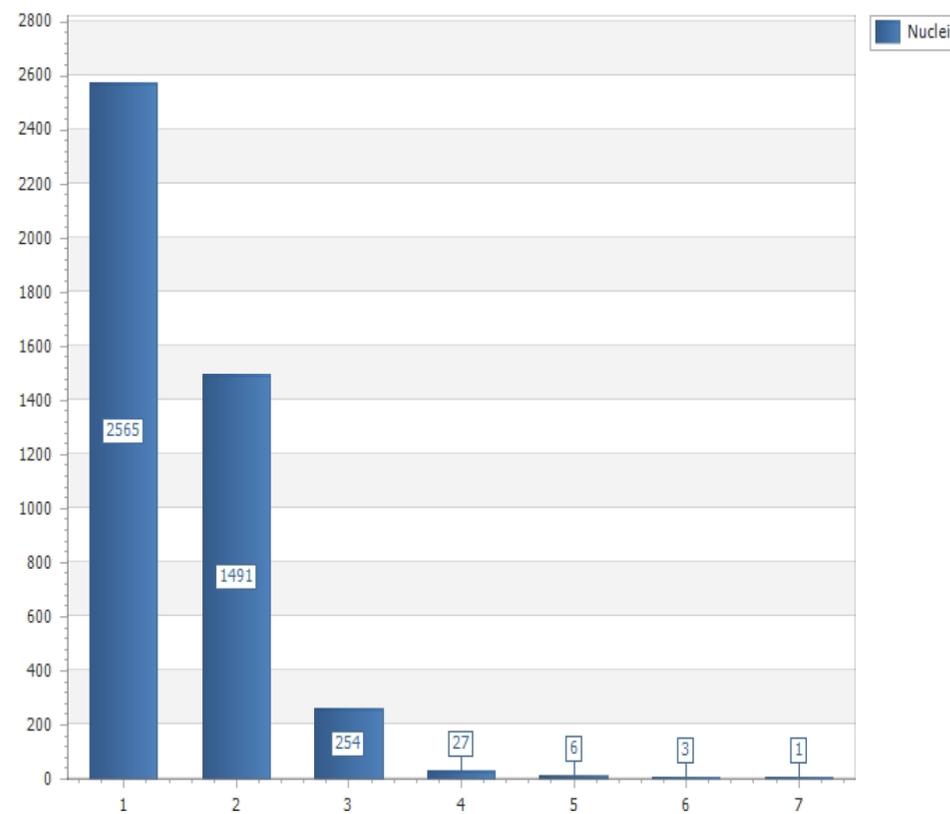




Famiglie con figli

Figli	Famiglie
1	2565
2	1491
3	254
4	27
5	6
6	3
7	1
Totale	4.347

Famiglie con Figli



2.3 CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La descrizione delle caratteristiche socioeconomiche che contraddistinguono la popolazione del nostro Comune non può prescindere dagli aspetti demografici che caratterizzano questo territorio che possiamo sintetizzare in :

- graduale e costante ripopolamento dopo che tra gli anni '60-'70 il movimento migratorio si era diretto verso i capoluoghi;
- età della popolazione più giovane rispetto a quella dei centri urbani, per insediamento di nuovi residenti, spesso rappresentati da famiglie con bambini;
- composizione dei nuclei: numero medio componenti per famiglia che rimane leggermente superiore alla media toscana stessa, proprio per minore presenza di famiglie unipersonali (anziani soli e single).

Fatta salva quindi l'ondata migratoria dal sud Italia che ha avuto il suo apice negli anni '70, dal 2000 è stata ingente l'immigrazione straniera, sicuramente eterogenea, con netta prevalenza, tuttavia, di immigrati provenienti dall'Albania, Romania e Marocco. In particolare la comunità Marocchina risulta particolarmente organizzata proprio per gli aspetti di integrazione, avendo costituito anche una Associazione Culturale "ad hoc" che collabora stabilmente da anni con le Amministrazioni Comunale dei principali Comuni del Valdarno Fiorentino.

PRIME TRE NAZIONALITÀ DI STRANIERI RESIDENTI. 2010				
% su totale				
	Figline Valdarno	Incisa Valdarno	Firenze	Provincia di Firenze
Albania	24,0	15,3	10,6	17,6
Marocco	19,5	8,0	4,2	6,3
Romania	18,3	16,3	14,6	16,7

Fonte: elaborazioni IRPET su dati ISTAT

In particolare la popolazione immigrata sopra citata aveva trovato prevalente occupazione nel settore edilizio nel momento in cui investimenti in infrastrutture o nell'edilizia privata avevano richiesto ingente disponibilità di manodopera.

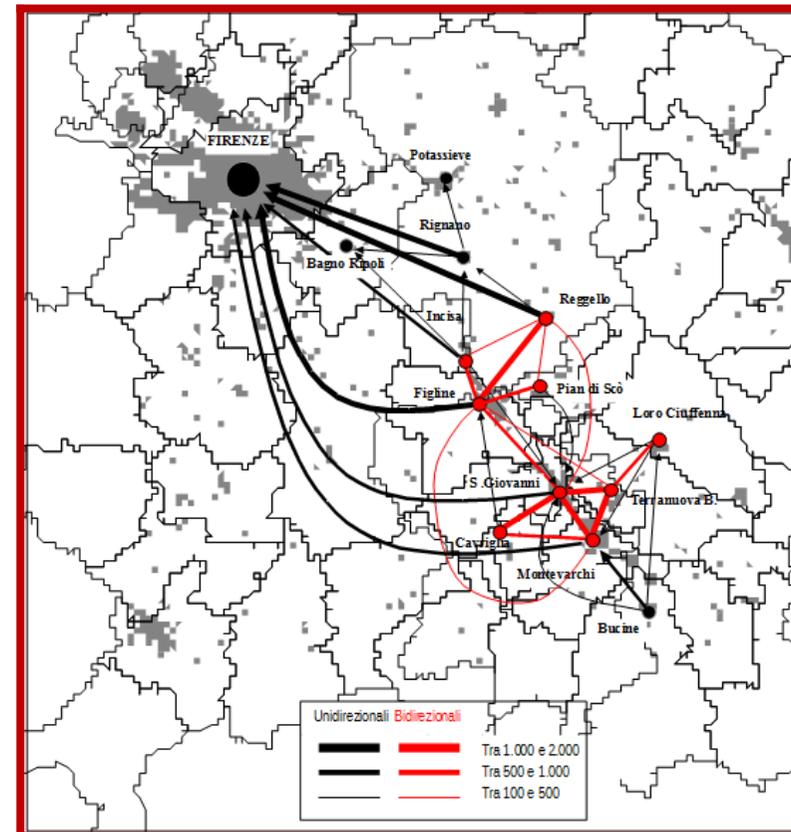
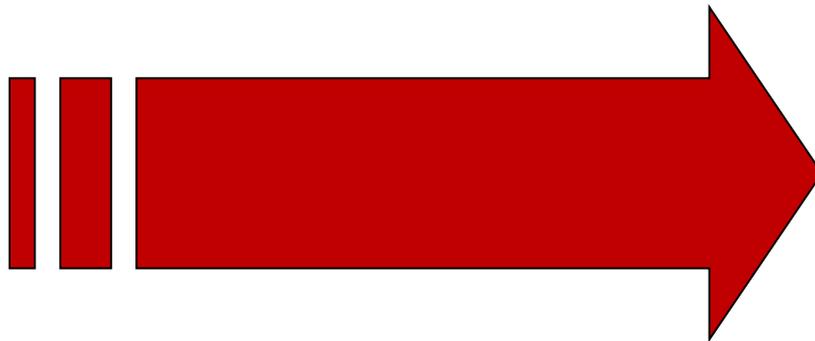
D'altro canto soprattutto grazie allo sviluppo di migliori vie di comunicazione con Firenze i centri del Valdarno hanno visto arrivare famiglie che hanno trovato nella provincia migliori condizioni ambientali di vita e soprattutto condizioni economicamente più favorevoli per gli alloggi, sia che si trattasse di acquisti che di affitti. Si deve altresì osservare che se da un lato il Comune di Figline e Incisa per questi motivi legati all'abitazione (maggior possibilità di accedere alla proprietà dimensioni medie più ampie) ha attratto negli ultimi anni popolazione da Firenze per gli stessi motivi sta cedendo popolazione a Comuni limitrofi, appartenenti all'area metropolitana di Arezzo.



Le caratteristiche economiche del territorio Comunale, in assoluto parallelo con il resto del Valdarno superiore, si caratterizza per insediamenti di tipo produttivo, primo fra tutti, quello della pelletteria. Imprese attive vi sono anche nel settore della chimica, prodotti farmaceutici ed elettronica, prevalentemente situati in territori di altri comuni, ma facenti parte del bacino comunque del Valdarno. Le condizioni delle famiglie in generale sono spesso caratterizzate dagli spostamenti quotidiani che vengono fatti per raggiungere il luogo di lavoro e di studio.

A parte gli spostamenti degli studenti che in gran parte frequentano i vari istituti di scuola secondarie superiore presenti nei tre principali centri: Figline, San Giovanni e Montevarchi, il movimento più imponente è costituito dal pendolarismo per motivi di lavoro, in direzione Firenze.

FLUSSI PENDOLARI PER DIMENSIONI E DIREZIONI – 2001





2.4 ECONOMIA E SVILUPPO ECONOMICO LOCALE

Comune di Figline e Incisa Valdarno
(dati II trimestre 2019)

Consistenza delle imprese attive	2.010
Nuove iscrizioni	49
cessazioni	19

Fonte: dati CCIAA di Firenze

IMPRESSE ATTIVE PER SETTORE (dati II trimestre 2019)	N.	Percentuale
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	151	7,56%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	0,05%
C Attività manifatturiere	266	13,31%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	0	0%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	4	0,20%
F Costruzioni	415	20,77%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	513	25,68%
H Trasporto e magazzinaggio	30	1,50%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	141	7,06%
J Servizi di informazione e comunicazione	50	2,50%
K Attività finanziarie e assicurative	36	1,80%
L Attività immobiliari	123	6,16%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	60	3,00%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp..	71	3,55%
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	0	0%
P Istruzione	7	0,35%
Q Sanità e assistenza sociale	7	0,35%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	24	1,20%
S Altre attività di servizi	108	5,41%
X Imprese non classificate	3	0,15%

**Variazione imprese attive per settore II trimestre 2019/I trimestre 2019**

A Agricoltura, silvicoltura e pesca	2,03%
C Attività manifatturiere	1,53%
F Costruzioni	2,47%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	0,98%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	3,68%

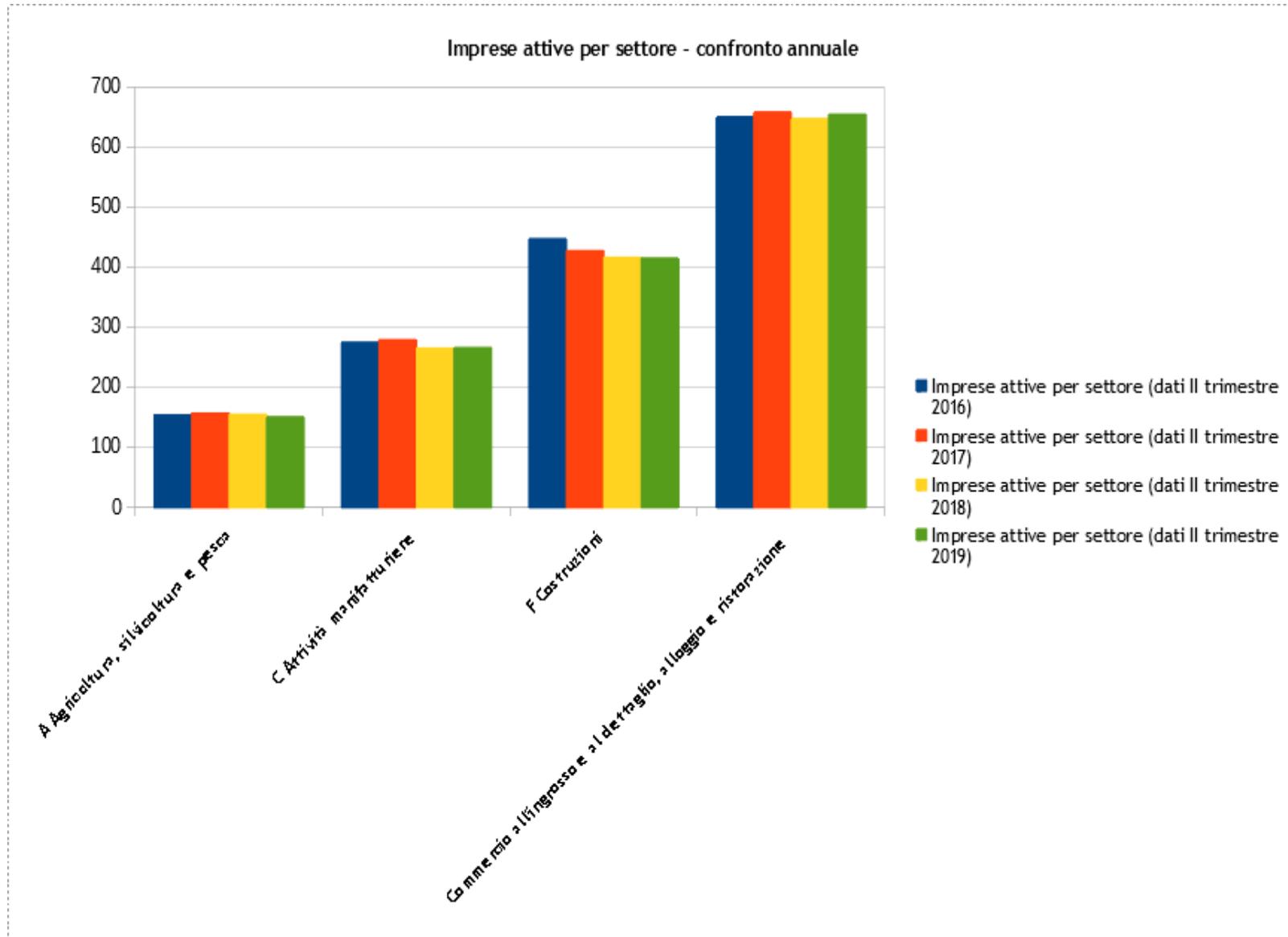
Variazione imprese attive per settore (dati I trimestre 2019/IV trimestre 2018)

A Agricoltura, silvicoltura e pesca	-4,52%
C Attività manifatturiere	-3,32%
F Costruzioni	-2,17%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	-0,97
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1,49%



Variatione imprese attive per settore (dati II trimestre 2019/II trimestre 2018)	
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	-2,58%
C Attività manifatturiere	0,38%
F Costruzioni	-0,24%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	-0,39
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	6,82%

	Imprese attive per settore (dati II trimestre 2016)	Imprese attive per settore (dati II trimestre 2017)	Imprese attive per settore (dati II trimestre 2018)	Imprese attive per settore (dati II trimestre 2019)
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	154	157	155	151
C Attività manifatturiere	275	279	265	266
F Costruzioni	447	427	416	415
Commercio all'ingrosso e al dettaglio, alloggio e ristorazione	650	658	647	654





Per quanto riguarda il commercio e la somministrazione, i dati del SUAP relativi ai movimenti nelle sedi operative evidenziano nel 2019 una ripresa nella dinamica del commercio al dettaglio in esercizi di vicinato:

MOVIMENTI ESERCIZI DI VICINATO						
	Gennaio /novembre 2019	2018	2017	2016	2015	2014
AVVIO	21	11	21	27	30	33
CESSAZIONI	17	21	16	29	16	22
SUBINGRESSI	5	5	9	12	12	16
TRASFERIMENTI	4	1	2	4	7	3

Dati SUAP

MOVIMENTI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE						
	Gennaio /novembre 2019	2018	2017	2016	2015	2014
AVVIO	4	13	2	5	15	6
CESSAZIONI	2	14	6	2	2	2
SUBINGRESSI	5	5	10	9	14	10

Dati SUAP



Si riportano infine i dati relativi alle comunicazioni di avviamento al lavoro pervenute al centro dei servizi per l'impiego di Figline e Incisa Valdarno da parte di aziende del territorio comunale:

Anno di avviamento	Comunicazioni di avviamento (f)	Comunicazioni di avviamento (m)	Comunicazioni di avviamento (totale)
2018	2.074	2.207	4.281
2017	1.887	2.056	3.943

TURISMO

Il sistema dell'ospitalità del Comune di Figline e Incisa Valdarno è composto, al 18 novembre 2019, da 58 strutture ricettive:

	Numero esercizi	%
<i>Strutture alberghiere</i>	6	10,34 %
<i>Strutture extra alberghiere</i>	52	89,66 %
TOTALE	58	



STRUTTURE ALBERGHIERE	
<i>4 STELLE</i>	3
<i>3 STELLE</i>	2
<i>2 STELLE</i>	0
<i>1 STELLA</i>	1
Totale Strutture Alberghiere	6

Dati SUAP

STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE	
<i>Agriturismi</i>	16
<i>Affittacamere professionali</i>	9
<i>Affittacamere non professionali</i>	11
<i>Villaggi turistici</i>	1
<i>Case Vacanze</i>	12
<i>Case per ferie</i>	0
<i>Residence</i>	3
Totale Strutture Extra Alberghiere	52

Dati SUAP



La tabella 2 riporta i dati sui movimenti turistici per il 2018:

	Arrivi	Presenze
Totale	93.783	623.052
<i>Italiani</i>	33.084	182.171
<i>Stranieri</i>	60.699	440.881

Fonte: dati Città Metropolitana di Firenze

Dal confronto con i dati del 2017 (tabella 3) emerge una riduzione del 7,69% nel totale degli arrivi, con un forte calo degli stranieri (-11,31%). Aumentano invece le presenze complessive:

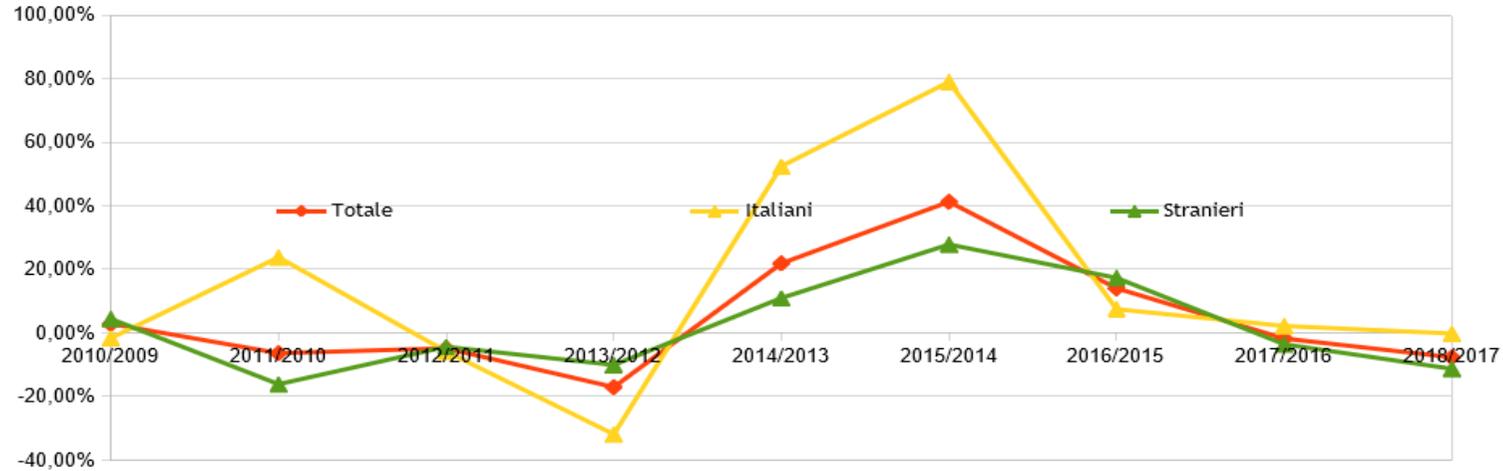
Provenienza	2018/2017	
	Arrivi	Presenze
Totale	-7,69%	3,36%
<i>Italiani</i>	-0,22%	51,80%
<i>Stranieri</i>	-11,31%	-8,68%

Fonte: dati Città Metropolitana di Firenze

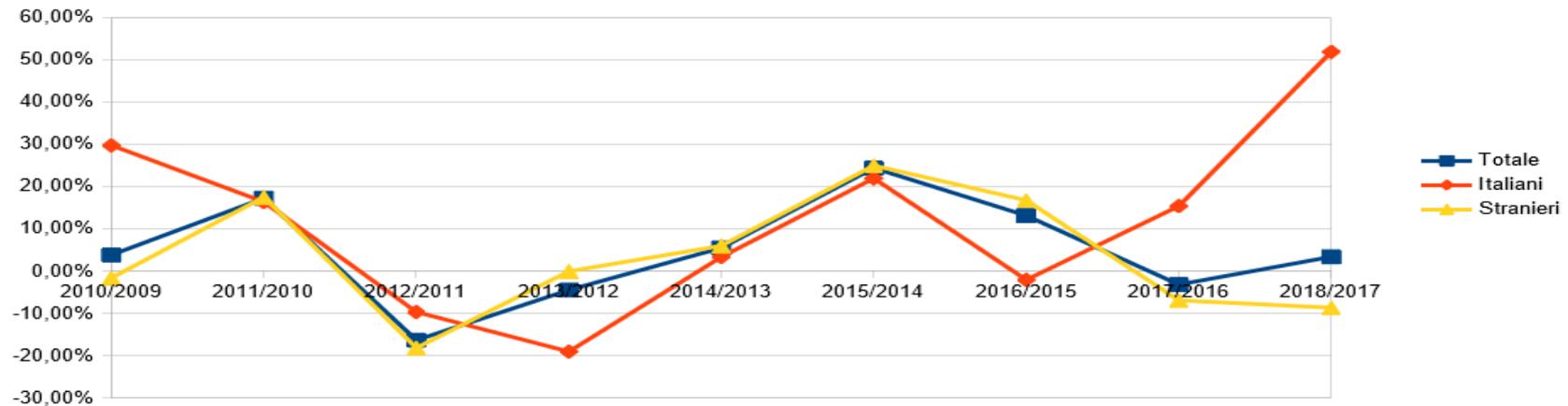


I grafici seguenti mostrano l'andamento degli arrivi e delle presenze dal 2009 al 2018:

Variazione annuale arrivi



Variazione annuale presenze





2.5 TERRITORIO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Superficie in Kmq				98,18
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			6
	* Fiumi e torrenti			23
STRADE				
	* Statali	Km.	14,00	
	* Provinciali	Km.	25,00	
	* Comunali	Km.	80,70	
	* Vicinali	Km.	28,30	
	* Autostrade	Km.	9,00	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano strutturale adottato	Si	X	No	Deliberazione C.C. n. 87 del 11/10/2017
* Piano strutturale approvato	Si	X	No	Delib. C.C. n. 33 del 29/03/2019
* Programma di fabbricazione	Si		No	X
* Piano edilizia economica e popolare	Si	X	No	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si		No	X
* Artigianali	Si		No	X
* Commerciali	Si		No	X
* Altri strumenti (specificare)	Si		No	X
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si	X	No	
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	8.000,00		mq. 0,00
P.I.P.	mq.	0,00		mq. 0,00



2.6 STRUTTURE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO						PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE									
	Anno 2019			Anno 2020			Anno 2021			Anno 2022						
Asili nido	posti n.	122			122			122			122					
Scuole materne	posti n.	612			612			612			612					
Scuole elementari	posti n.	1.083			1.083			1.083			1.083					
Scuole medie	posti n.	695			695			695			695					
Strutture residenziali per anziani	posti n.	179			179			179			179					
Farmacie comunali	n	0			n	0			n	0			n	0		
Rete fognaria in Km																
	- bianca			0,00			0,00			0,00			0,00			
	- nera			0,00			0,00			0,00			0,00			
	- mista			140,70			140,70			140,70			140,70			
Esistenza depuratore	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Rete acquedotto in Km				232,58			232,58			232,58			232,58			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.			248	n.		248	n.		248	n.		248	n.	248	
	hq.			730.000,00	hq.		730.000,00	hq.		730.000,00	hq.		730.000,00	hq.	730.000,00	
Punti luce illuminazione pubblica	n.			3.479	n.		3.479	n.		3.479	n.		3.479	n.	3.479	
Rete gas in Km				135,53			135,73			135,73			135,73		135,73	
Raccolta rifiuti in quintali																
	- civile			13.500,00			13.500,00			13.500,00			13.500,00		13.500,00	
	- industriale			0,00			0,00			0,00			0,00		0,00	
	- racc. diff.ta	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.			22	n.		22	n.		22	n.		22	n.	22	
Veicoli	n.			19	n.		19	n.		19	n.		19	n.	19	
Centro elaborazione dati	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Personal computer	n.			125	n.		125	n.		125	n.		125	n.	125	
Altre strutture (specificare)	Stazione ecolog.com.le-Sede prot.civile-Piscina-Stadio-centrale gas-Teatro-Palazzo com.le-Biblioteca-Sede P.M.-Pal.Pretorio -Uff.Turismo-Cantiere com.le-Fabbr. AUSER-Centri polivalenti-Nuova sede Farmacia-123 alloggi ERP-n. 17 mini appart.anziani															



3. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

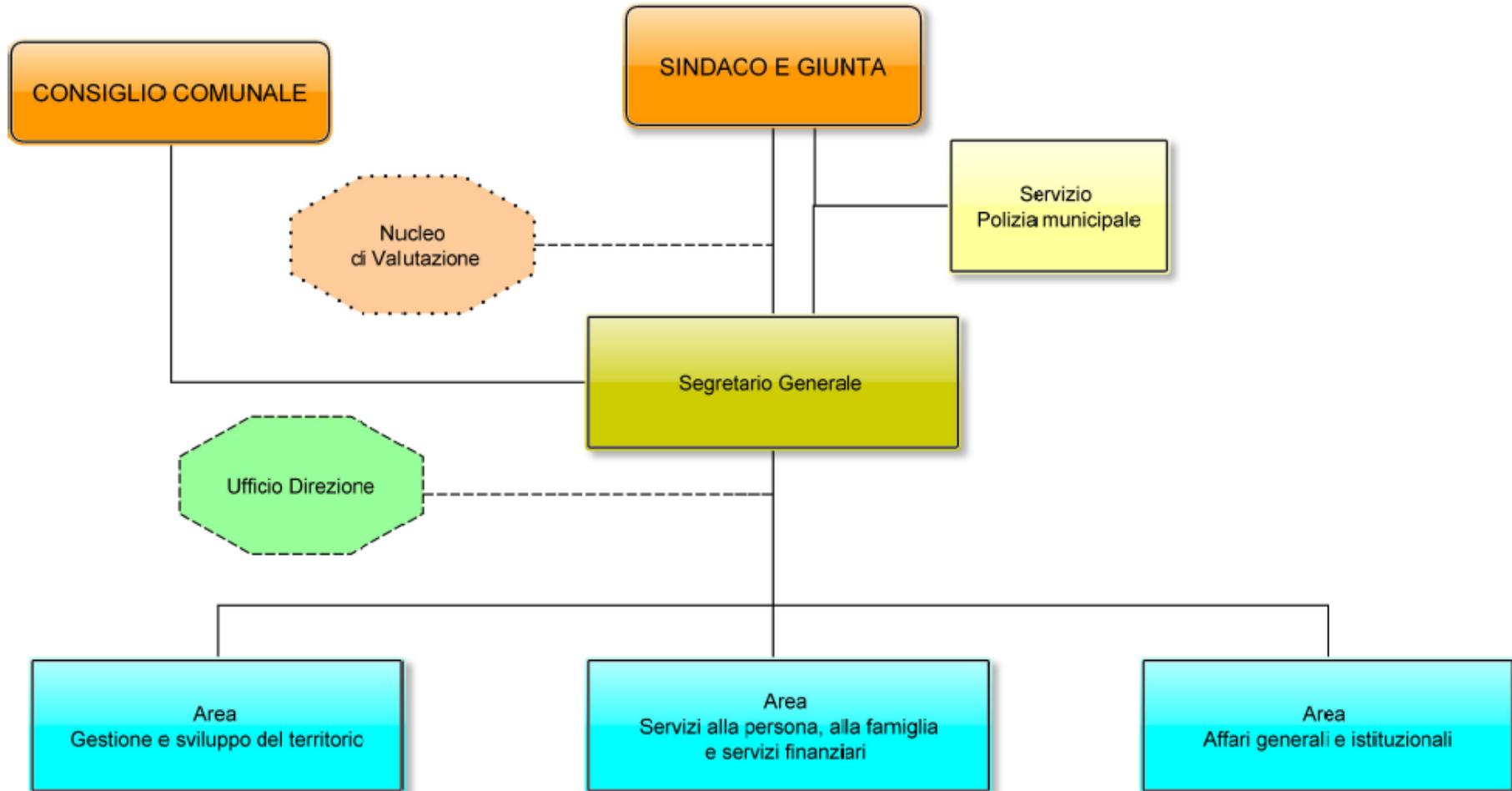
3.1 ORGANIZZAZIONE

IL PERSONALE DIPENDENTE					
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	54	7
A.2	0	0	C.2		17
A.3	0	0	C.3		5
A.4	0	0	C.4		9
A.5	0	0	C.5		13
B.1	22	1	D.1	33	9
B.2		3	D.2		6
B.3	40	4	D.3	10	5
B.4		9	D.4		8
B.5		9	D.5		2
B.6		9	D.6		5
B.7		17			
TOTALE	62	52	TOTALE	97	86
Totale personale al 01-11-2019					
di ruolo n.	140				
non di ruolo n.	4	Art. 110 n. 2, Tempo det. D1 n. 1, Art. 90 C1 n.1			
Dirigenti in dotazione organica	3	In servizio n. 2 a tempo indeterminato			



Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 27/07/2019 è stata approvata la nuova Organizzazione dell'Ente, come di seguito illustrato

ORGANIGRAMMA MACRO ORGANIZZAZIONE





MAPPA DELLE FUNZIONI DELLA STRUTTURA

Macro struttura:

Organi di riferimento	Servizi/ strutture di staff
Sindaco e/o Giunta	Servizio Polizia Municipale
Strutture di coordinamento e dirigenziale	
Segretario generale	
Area gestione e sviluppo del territorio	
Area servizi alla persona, alla famiglia e servizi finanziari	
Area affari generali e istituzionali	



SEGRETARIO GENERALE

- Sistema dei controlli interni
- Controllo strategico con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Controllo partecipate con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Responsabile trasparenza e prevenzione corruzione
- Supporto amministrativo al Sindaco e alla Giunta
- Supporto amministrativo al Consiglio comunale
- Affari legali e gestione contenzioso

Polizia Municipale (posizione organizzativa)

il servizio di Polizia Municipale pur dipendendo direttamente dal Sindaco, è ricondotta sotto la Segreteria generale, che nell'ambito della sua funzioni di sovrintendenza generale della struttura, provvederà al conferimento della delega di funzioni

- Vigilanza e controllo del territorio
- Polizia stradale, polizia locale, polizia giudiziaria e polizia amministrativa,
- Polizia ambientale, edilizia commerciale e annonaria
- Educazione stradale
- Sicurezza urbana
- Attuazione politiche di lotta all'evasione
- Attività di autorizzazione/concessione di suolo pubblico negli ambiti di competenza e di pubblico spettacolo



AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Ambiti generali di intervento

<i>Progettazione e realizzazione di opere pubbliche</i>
<i>Manutenzioni</i>
<i>Protezione civile</i>
<i>Pianificazione urbanistica e edilizia</i>
<i>Ambiente</i>
<i>Gestione cimiteri</i>
<i>Sicurezza nei luoghi di lavoro</i>
<i>Patrimonio</i>
<i>Espropri</i>

- Predisposizione del piano delle opere pubbliche
- Attuazione del piano delle opere pubbliche
- Cura della corretta progettazione, puntuale ed efficiente realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche
- Cura degli interventi specifici per l'area del centro storico
- Promozione del decoro e della qualità urbana sulla base di un approccio integrato (arredi vari, edifici, scenografia urbana ecc.)
- Promozione di una visione di insieme del centro storico al fine di valorizzare gli spazi urbani, il patrimonio culturale artistico e l'identità di luogo
- Gestione progetti speciali
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici comunali compresi gli impianti sportivi, ed i relativi impianti
- Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale
- Gestione e manutenzione della pubblica illuminazione
- Gestione del magazzino
- Manutenzione del verde pubblico (parchi e giardini)
- Gestione autoparco
- Predisposizione ed aggiornamento dei piani di protezione civile
- Organizzazione gestione e coordinamento interventi di protezione civile attribuiti ai Comuni
- Progetti ed interventi per la riduzione del rischio idraulico e degli altri rischi (sismico, idrogeologico, incendi, ecc.)
- Difesa del suolo



- Riqualificazione aree verdi
- Monitoraggio e coordinamento sviluppo impianti e servizi a rete delle società di servizi
- Trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano
- Gestione cimiteri
- Efficientamento energetico
- Programmazione monitoraggio e controllo dell'organizzazione e gestione programmi ed attività di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d. lgs. n. 81/2008,
- Gestione delle problematiche e segnalazioni attinenti al traffico sul territorio cittadino, con riferimento ad aspetti sia tecnici che amministrativi. In particolare cura della realizzazione e della verifica della segnaletica orizzontale e verticale, sopralluoghi per l'esame delle problematiche evidenziate in materia di traffico, rilascio di concessioni per occupazione di suolo pubblico della sede stradale, rilascio autorizzazioni per passi carrai, adozione di ordinanze temporanee e definitive in materia di circolazione e sosta, rilascio di pareri ad altri Settori comunali sotto il profilo della viabilità e del traffico. Rilascio autorizzazioni per il trasporto eccezionale.
Il trasferimento di tali funzioni già svolte dalla P.M., o da altri servizi avverrà nei tempi e modi che verranno definiti con successivo atto di micro organizzazione.
- Supporto all'impostazione e la realizzazione di politiche di sviluppo e salvaguardia del territorio
- Coordinamento delle politiche di governo del territorio e di sviluppo sostenibile
- Promozione delle politiche di rigenerazione urbana e di miglioramento qualitativo e prestazionale degli edifici esistenti
- Predisposizione di piani urbanistici e territoriali,
- Gestione delle attività di edilizia privata
- Cura delle politiche di mobilità urbana
- Vigilanza e repressione abusivismo edilizio
- Programmazione, promozione e sviluppo delle politiche ambientali,
- Programmazione, regolazione e gestione dei cicli dell'energia, del suolo, dell'acqua, dei rifiuti e dell'area nell'ottica dello sviluppo sostenibile,
- Realizzazione politiche di riduzione degli sprechi interne ed esterne,
- Progettazione di interventi in materia di rifiuti e tutela degli animali,
- Attuazione di interventi di monitoraggio ambientale,
- Gestione dell'attività amministrativa in materia di ambiente
- Attività venatorie e della pesca
- Pianificazione sviluppo agricoltura e supporto all'attività locale
- Supporto all'attività di pianificazione urbanistica per gli aspetti connessi alla tutela del territorio
- Gestione e presidio del patrimonio immobiliare e mobiliare, e gestione della relativa documentazione, al fine di acquisirle, valorizzarle, ottimizzarne la fruizione, in funzione delle strategie dell'Amministrazione
- Gestione delle procedure di esproprio
- Gestione contratti ed utenze



AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ALLA FAMIGLIA E SERVIZI FINANZIARI

<i>Ambiti generali di intervento</i>
<i>Servizi scolastici</i>
<i>Cultura</i>
<i>Turismo</i>
<i>Sport</i>
<i>Servizi sociali</i>
<i>Marketing territoriale, eventi e manifestazioni</i>
<i>Gestione e sviluppo sistemi informativi</i>
<i>Servizi finanziari</i>
<i>Partecipate</i>

- Sviluppo di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia educativo scolastica,
- Programmazione e realizzazione di interventi educativi rivolti sia ai ragazzi in età scolare, sia agli adulti,
- Gestione dei servizi scolastici e controllo della qualità tecnica e di quella percepita dei servizi affidati in gestione a terzi,
- Organizzazione e gestione dei servizi a carattere pedagogico,
- Organizzazione e gestione dei servizi di supporto al sistema educativo (trasporto scolastico, refezione, ecc.),
- Progettazione di piani di intervento per la promozione dello sport e delle politiche giovanili,
- Gestione degli impianti sportivi,
- Gestione delle politiche per la partecipazione e le e pari opportunità,
- Gestione della biblioteca, dei musei e del teatro,
- Progettazione di piani di intervento organico di offerta culturale e di promozione/ valorizzazione dei beni culturali del territorio
- Turismo, marketing territoriale, organizzazione eventi/manifestazioni di promozione del territorio e integrazione degli operatori socio-economici per la valorizzazione delle risorse locali (funzione che verrà trasferita dall'area affari generali e istituzionali a decorrere dal 1 ottobre),
- Comunicazione istituzionale, progettazione e attuazione dei sistemi di ascolto quali reclami e segnalazioni, indagini di customer satisfaction, ecc.. (funzione che verrà trasferita dall'area affari generali e istituzionali a decorrere dal 1 novembre),
- Gestione e sviluppo sistemi informativi (funzione che verrà trasferita dall'area affari generali e istituzionali a decorrere dal 1 novembre),



- Sviluppo e assicurazione di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia socio sanitaria,
- Programmazione e pianificazione di interventi socio sanitari a favore della popolazione con particolare riferimento ai minori, agli anziani ai disabili agli adulti in situazioni di disagio ed ai nuclei familiari.
- Organizzazione e gestione del servizio sociale
- Attuazione di interventi di prevenzione per ridurre le situazioni di disagio e rafforzare la solidarietà, l'integrazione e l'accoglienza del "più debole", il tutto in logica di rete (volontariato, cooperative sociali, ASL, mondo della scuola e del lavoro, Comuni limitrofi, ecc.)
- Attuazione delle politiche e competenze comunali in materia di sanità
- Gestione procedure in materia di politiche per la casa
- Attuazione politiche in materia di immigrazione e integrazione
- Prevenzione, ascolto e contrasto dei fenomeni di disagio e violenza sulla donna
- Attuazione delle politiche sulle partecipazioni comunali e sui servizi esternalizzati
- Esercizio delle attività di programmazione previste sul gruppo pubblico locale e presidio di politiche dei servizi integrate
- Supporto al Segretario generale per il controllo sulle partecipate
- Pianificazione, gestione e controllo contabile delle risorse economiche e finanziarie
- Predisposizione dei documenti contabili fondamentali
- Gestione bilancio e adempimenti contabili e fiscali
- Bilancio consolidato
- Controllo regolarità contabile
- Assistenza tecnica alle strutture operative dell'ente
- Pianificazione finanziaria e dei flussi di cassa
- Gestione delle procedure di entrata e spesa, tenuta dei documenti contabili e registrazione dei fatti gestionali
- Pianificazione, organizzazione, gestione dei tributi locali
- Lotta all'evasione anche attraverso l'integrazione con soggetti esterni
- Gestione della banca dati dei contribuenti
- Gestione dei tributi locali e delle entrate non tributarie, ad esclusione delle entrate derivanti dalla gestione dei servizi che sono attribuite, per competenza alle varie articolazioni organizzative
- Gestione delle procedure di accertamento e riscossione coattiva
- Lotta all'evasione ed all'elusione
- Controllo di gestione
- Economato e provveditorato



AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Ambiti generali di intervento

<i>Affari Legali</i>
<i>Affari Generali</i>
<i>Organizzazione</i>
<i>Gestione e sviluppo risorse umane</i>
<i>Sinistri</i>
<i>Servizi demografici</i>
<i>Servizi ai cittadini (Sportello polifunzionale)</i>
<i>Servizi alle imprese (Suap)</i>

- Presidio attuazione policy e coordinamento processi e progetti trasversali
- Verifica della funzionalità dell'assetto macrostrutturale dell'Ente, della disciplina dell'organizzazione e dell'ottimizzazione degli assetti microstrutturali;
- Analisi dei processi decisionali, dei procedimenti amministrativi, delle interazioni tra gli uffici e conseguente eventuale reingegnerizzazione e mappatura;
- Progettazione del Piano degli standard e supporto alla sua implementazione;
- Diagnosi territoriale e attività di studio ed analisi delle dinamiche dei bisogni - Valutazione ex ante ed ex post delle politiche pubbliche;
- Analisi e studio della domanda e della offerta dei servizi;
- Supporto alla pianificazione strategica ed alla definizione degli obiettivi strategici;
- Attività di analisi preliminare e supporto alla predisposizione dei documenti di programmazione gestionale;
- Supporto al Nucleo di Valutazione in tutte le fasi del ciclo della performance;
- Analisi del raggiungimento dei livelli attesi di performance organizzativa e degli standard erogativi;
- Supporto alla definizione della Relazione sulla performance;
- Formulazione di analisi e studi relativamente agli ambiti generali di attività dell'ente;
- Pianificazione, programmazione e presidio delle politiche del personale,
- Innovazione, sviluppo organizzativo, analisi e reingegnerizzazione dei processi
- Gestione e sviluppo risorse umane



- Relazioni sindacali
- Reclutamento e selezione del personale
- Gestione giuridica ed economica del personale
- Programmazione e gestione interventi formativi
- Gestione sistema di valutazione e premiante
- Gestione sinistri e relativo contenzioso
- Ufficio legale e contenzioso del lavoro (dal 1 ottobre le funzioni affari legali e gestione contenzioso sono trasferite dalla segreteria generale)
- Coordinamento sicurezza dati personali (privacy)
- Supporto sistema anticorruzione, trasparenza e integrità
- Supporto agli organi istituzionali (Giunta e Consiglio comunale)
- Sistema qualità,
- Gestione dei servizi demografici e civici, delle liste e procedimenti elettorali (ufficio elettorale) di competenza comunale
- Statistica e censimenti
- Toponomastica
- Gestione dei flussi documentali e del protocollo
- Gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Gestione sportello polifunzionale Facile Fiv
- Gestione del procedimento unico Sportello Unico Attività Produttive
- Promozione e regolamentazione attività commerciali, mercatali, artigianali, industriali ed agricole
- Servizio notificazione



3.2 I SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE CORSO			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
ConSORZI	nr.	3	3	3	3
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	7	6	6	6
Concessioni	nr.	7	7	7	7
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	4	4	4	4

GLI ENTI PARTECIPATI DALL'ENTE	
Società ed organismi gestionali	%
A.E.R. SpA (attivata procedura di alienazione)	0,560
Casa SpA	1,500
A.E.R. Impianti Srl (in liquidazione)	3,020
Farmavaldarno SpA	77,440
Publiacqua SpA	1,110
Valdarno Sviluppo SpA (in liquidazione)	3,010
Toscana Energia SpA	0,009
CET Scrl	0,185

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.



3.3 SOCIETA' PARTECIPATE

A.E.R. - AMBIENTE ENERGIA RISORSE S.P.A.	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Marconi 2/bis - Loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01388690487
FINALITA'	Gestione ciclo integrato di igiene urbana
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,56%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	Perfezionamento dell'affidamento del gestore unico individuato da ATO Toscana Centro in data 01/03/2018 (Alia Spa)
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.aerweb.it / info@aerweb.it

Risultati di esercizio	
ANNO 2016	€ + 281.950,00
ANNO 2017	€ + 474.564,00
ANNO 2018	€ - 867.414,00

E' intenzione dell'Amministrazione procedere alla dismissione delle quote azionarie della Società, non gestendo più da marzo 2018 il servizio della raccolta dei rifiuti. Sono pertanto venute meno le condizioni di legge per il relativo mantenimento.



AER IMPIANTI SRL	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Marconi, 27bis – loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05947000484
FINALITA'	Attività di stoccaggio provvisorio RSU/ assimilati-incenerimento RSU/ speciali ed assimilati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,02%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2050
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.aerimpianti.it / info@aerimpianti.it
Risultati di esercizio	
ANNO 2016	€ - 131.760,00
ANNO 2017	€ - 16.567,00
ANNO 2018	€ - 139.226,00

La società e' stata posta in liquidazione con l'Assemblea dei soci del 29.06.2017 . Alla data del 23.09.2017 era già di fatto in una situazione di dismissione, senza dipendenti e governata da un Amministratore Unico.

L'oggetto sociale della A.E.R. Impianti Srl rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso Articolo 4 del TU annovera la produzione di “servizi di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizi di interesse generale”;

Non risponde, per contro, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:



- non ha dipendenti ;
- ha un bilancio con un fatturato medio, per l'ultimo triennio, inferiore a 500.000 euro, in costante calo;
- ha prodotto risultati negativi negli ultimi quattro esercizi .

Considerato il cattivo andamento della gestione societaria, l'Amministrazione comunale, insieme agli altri soci, ne hanno già disposto la messa in liquidazione.



CASA S.P.A	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Fiesolana, 5 50122 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05264040485
FINALITA'	Gestione del patrimonio edilizia pubblica dell'area fiorentina
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,50%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 314.336,00 (pari importo anche in entrata derivante dai canoni di locazione alloggi ERP)
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2050
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.casaspa.it / info@casaspa.org

Risultati di esercizio	
ANNO 2016	€ + 509.470,00
ANNO 2017	€ + 455.352,00
ANNO 2018	€ + 444.869,00

L'oggetto sociale di Casa Spa rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del Comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera d) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "beni o servizi strumentali all'Ente" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "beni e servizi strumentali all'Ente" (lettera d).



La società risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni (lettera e).

Considerato che la società Casa spa:

- ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore,
- realizza gli obiettivi dell'Ente con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti.

Considerando, altresì, che il passaggio ad un'altra forma di gestione del servizio di recupero, manutenzione e gestione amministrativa del patrimonio di edilizia pubblica in proprietà dell'Ente risulterebbe antieconomico, è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di CASA Spa.



FARMAVALDARNO S.P.A.

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza Don Minzoni, 15 50063 Figline e Incisa Valdarno
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05374530482
FINALITA'	Gestione farmacie ex comunali
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	77,44%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.farmavaldarno.it / amministrazione@farmavaldarno.it

Risultati di esercizio

ANNO 2016	€ + 56.652,00
ANNO 2017	€ + 109.534,00
ANNO 2018	€ + 136.685,00

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del Comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall’articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del Comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizio di interesse generale” (lettera a).



La Farmavaldarno, risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del T.U. in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori ;
- il Comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro ed in costante crescita (lettera d);
- ha prodotto risultati positivi in quattro degli ultimi cinque esercizi, accrescendo in tal modo il proprio valore ed il valore della partecipazione dell'Ente (lettera e);

Considerato che :

- i dati di bilancio della società sono in crescita;
- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore ed il valore della partecipazioni detenute dall'Ente
- realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti.

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Farmavaldarno Spa.



PUBLIACQUA S.P.A.

Dati generali

SEDE LEGALE	Via Villamagna, 90/c 50126 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05040110487
FINALITA'	Gestione servizio idrico integrato
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,110%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 59.470,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci..
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.publiacqua.it / info@publiacqua.it

Risultati di esercizio

ANNO 2016	€ + 29.879.458,00
ANNO 2017	€ + 24.740.073,00
ANNO 2018	€ + 44.614.378,00

L'oggetto sociale della Publiacqua Spa rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "servizi di interesse generale" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.



La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "servizi di interesse generale" (lettera a).

Risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido;
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi

Considerato che:

- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- la società realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- la società eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti;
- è stato individuato il socio privato con gara ad evidenza pubblica;
- per l'Ente risulterebbe tecnicamente ed operativamente impossibile il passaggio ad una gestione diretta

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Publicacqua SpA.



SOCIETA' CONSORTILE ENERGIA TOSCANA C.E.T. SCRL

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza dell'Indipendenza, 16 50129 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05344720486
FINALITA'	Razionalizzazione, contenimento dei consumi energetici dei soci e promozione delle iniziative finalizzate all'ottimizzazione dei costi di approvvigionamento energetico
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,180%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 2.000,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2023
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.consorzioenergiatoscana.it / stefano.morandini@consorzioenergiatoscana.it

Risultati di esercizio

ANNO 2016	€ + 8.621,00
ANNO 2017	€ + 153.199,00
ANNO 2018	€ + 103.606,00

L'oggetto sociale rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera d) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "beni e servizi strumentali all'Ente" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "beni e servizi strumentali all'Ente" (lettera d).



La Società consortile Energia Toscana (C.E.T. Srl) risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, superiore a 500.000 euro (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni (lettera e).

Considerato che la società consortile:

- ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- contribuisce alla realizzazione di obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e non comportando costi a carico del nostro ente, fatta eccezione per una contribuzione alle spese di funzionamento;
- eroga un servizio altamente specializzato e professionale;

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di C.E.T. Srl



TOSCANA ENERGIA SPA

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza Mattei, 3 50127 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05608890488
FINALITA'	Attività di distribuzione del gas, di energia elettrica, calore ed ogni altro tipo di energia, con destinazione ad usi civili, commerciali, industriali, artigianali ed agricoli
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,0087%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31/12/2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.toscanaenergia.eu info@toscanaenergia.it

Risultati di esercizio

ANNO 2016	€ + 40.463.367,00
ANNO 2017	€ + 40.174.634,00
ANNO 2018	€ + 40.998.373,00

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “servizi di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall’articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizi di interesse generale” (lettera a);



Risponde inoltre ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c),
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro (lettera d),
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni (lettera e).

Considerato che :

- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- la società realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- la società eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti;
- risulterebbe tecnicamente ed operativamente impossibile per il comune il passaggio ad una gestione diretta

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Toscana Energia SpA.



FONDAZIONE "PER SOPHIA"

Dati generali

SEDE LEGALE	Località Burchio c/o Polo Lionello Bonfanti 50063 Figline e Incisa Valdarno (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94177760488
FINALITA'	Sostentamento, crescita e sviluppo dell'Istituto universitario Sophia, laboratorio di formazione, studio e ricerca tramite concessione di premi, sovvenzioni e borse di studio a favore di studenti e neolaureati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,33%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	indeterminata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.fondazionepersophia.org / fondazione@iu-sophia.org

Risultati di esercizio

ANNO 2016	€ - 40.848,00
ANNO 2017	€ - 1.556,00
ANNO 2018	€ - 956,00



FONDAZIONE NUOVI GIORNI

Dati generali

SEDE LEGALE	Via dell'Antella, 58 50012 Bagno a Ripoli (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94194030485
FINALITA'	Solidarietà e mutualità sociale. Prevede lo svolgimento esclusivo di attività di assistenza sociale e socio-sanitaria a favore di persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	13,518%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	La fondazione non ha durata determinata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno non nomina direttamente alcun proprio rappresentante.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.fondazionenuovigiorni.org/ / info@fondazionenuovigiorni.org

Risultati di esercizio

ANNO 2016	€ - 84.697,06
ANNO 2017	€ - 32.294,86
ANNO 2018	€ - 43.331,21



VALDARNO SVILUPPO SPA
(in liquidazione)

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza xx Settembre, 17 52025 Montevarchi (Arezzo)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01486000514
FINALITA'	Promozione iniziative per il rilancio economico e produttivo del territorio
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,01%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2020
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.valdarnosviluppo.it / segret@valdarnosviluppo.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ - 15.159,00
ANNO 2015	€ - 36.398,00
ANNO 2016	Dichiarato fallimento in data 29.03.2017

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie. La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall’articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizio di interesse generale” (lettera a).



Non risponde, invece, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- non ha dipendenti (lettera b);
- ha un bilancio con un fatturato medio, per l'ultimo triennio, inferiore a 500.000 euro, in costante calo (lettera d);
- ha prodotto risultati negativi negli ultimi cinque esercizi (lettera e).

Con deliberazione del C.C. n. 51 del 3.11.2011 dell'ex Comune di Incisa in Val d'Arno e n.136 del 29.2.2012 dell'ex Comune di Figline Valdarno, veniva deciso il **recesso** dalla Società e con deliberazione della Giunta comunale n.66 del 17.7.2012 e n.77 del 29.6.2012, rispettivamente dei comuni di Incisa e Figline Valdarno, oltre confermare la volontà di procedere alla vendita della propria quota, si delegava, congiuntamente agli altri soci che ne avevano deliberato la vendita stessa, la Provincia di Arezzo, come Ente capofila, alla vendita della propria quota societaria .

Si precisa che la società Valdarno Sviluppo Spa e' in liquidazione, come deliberato dalla Assemblea straordinaria dei soci del 29 luglio 2013, la quale ha stabilito di procedere allo scioglimento della stessa per "raggiungimento dello scopo sociale", secondo la normativa generale del Codice Civile, così come previsto anche nel comma 613, dell'art.1, della legge di stabilità 2015.



AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI ATO TOSCANA CENTRO (ex Ato centro)

Dati generali

SEDE LEGALE	Viale Poggi, 2 50125 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	062009840484
FINALITA'	Organizzazione, affidamento, controllo, area servizio gestione integrata rifiuti urbani
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,03 %
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 19.126,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.atotoscancentro.it / atotoscancentro@atotoscancentro.it

Risultati di esercizio *

ANNO 2016	€ + 1.032.015,52
ANNO 2017	€ + 1.220.132,94
ANNO 2018	€ + 1.337.517,44

Note

L' ex Ato Centro (Autorità di Ambito Toscana Centro) è stato soppresso dalla legge n.191/2009 -art.2 comma 186/bis. La Legge Regionale Toscana n.63 del 29.12.2011 ha costituito l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani (Ato Toscana Centro) - Ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito ottimale di riferimento, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico - cui a decorrere dal 1° gennaio 2012, sono state trasferite le funzioni già esercitate dal Consorzio " Comunità di Ambito Toscana Centro". Le modalità di funzionamento del nuovo Ente resta invariata rispetto a quelle previste dalla soppressa autorità di ambito, con contributi dei comuni ricadenti nei rispettivi ambiti.

* L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.



AUTORITA' IDRICA TOSCANA
(ex autorità di ambito territoriale ottimale n.3 medio valdarno)

Dati generali

SEDE LEGALE	Via G.Verdi, 16 - 50122 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	06209860482
FINALITA'	Organizzazione servizio idrico integrato Enti consorziati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,58%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2020 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.autoritaidrica.toscana.it / info@autoritaidrica.toscana.it

Risultati di esercizio*

ANNO 2016	€ + 2.660.798,09
ANNO 2017	€ + 3.082.427,81
ANNO 2018	€ + 3.392.136,11

Note

L' ex Ato 3 (Autorità di Ambito territoriale Ottimale n.3 Medio Valdarno) è stato soppresso dalla legge n.191/2009 -art.2 comma 186/bis. La Legge Regionale Toscana n.63 del 29.12.2011ha costituito l'Autorità Idrica Toscana (AIT) -Ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito ottimale di riferimento, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico- cui a decorrere dal 1° gennaio 2012, sono state trasferite le funzioni già esercitate dall'Ato 3. Le modalità di funzionamento del nuovo Ente resta invariata rispetto a quelle previste dalla soppressa autorità di ambito, con contributi dei comuni ricadenti nei rispettivi ambiti. Dal 2013 l'AIT non riceve alcun finanziamento.

*L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.



Enti partecipati direttamente	% (Figline e Incisa)	RISULTATO D'ESERCIZIO					
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
A.E.R. - Ambiente Energia Risorse Spa 01388690487	0,560%	284.350	520.154	334.865	281.950	474.564	- 867.414
A.E.R. IMPIANTI Srl 05947000484	3,020%	-19.432	-36.437	-44.068	-131.760	-16.567	- 139.226
CASA Spa 05264040485	1,500%	550.123	528.366	291.211	509.470	455.352	444.869
FARMAVALDARN O Spa (FIGLINE 77,44%) 05374530482	77,440%	8.907	42.007	85.504	56.652	109.534	136.685
PUBLIACQUA Spa 05040110487	1,110%	30.235.444	20.700.774	29.577.407	29.879.458	24.740.073	44.614.378



Enti partecipati direttamente	% (Figline e Incisa)	RISULTATO D'ESERCIZIO					
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
VALDARNO SVILUPPO Spa (in liquidazione) 01486000514	3,010%	-191.015	-15.159	-36.398	Non elaborato	Non elaborato	Non elaborato
TOSCANA ENERGIA (INCISA 0,0087 ARR.0,009) 05608890488	0,0087%	36.755.265	46.543.459	39.876.211	40.463.367	40.174.634	40.998.373
FONDAZIONE PER SOPHIA 94177760488	0,330%	17.926	35	2.586	-40.848	- 1.556	- 956
CET Scrl 05344720486	0,185%	9.922	41.621	13.776	8.621	153.199	103.606
FONDAZIONE NUOVI GIORNI 94194030485	13,518%	-768	1.197	-5.734	- 84.697	-32.294	- 43.331
AUTORITA' IDRICA TOSCANA	0,58			2.112.151	2.660.798	3.082.427	3.392.136
AUTORITA' PER IL SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI	1,03 %			200.229	1.032.015	1.220.132	1.337.517



SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE E SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI

- Servizio erogazione gas metano: Ditta COINGAS-CENTRIA
- Servizio idrico integrato: PUBLIACQUA SpA
- Servizio esecuzione pubbliche affissioni, accertamento e riscossione imposta comunale sulla pubblicità e servizio pubbliche affissioni: ABACO SpA
- Servizio smaltimento rifiuti: Ditta ALIA SpA
- Servizio refezione scolastica: Ditta GEMEAZ ELIOR SpA
- Servizio gestione patrimonio edilizia pubblica area fiorentina: CASA SpA
- Servizio farmacia: FARMAVALDARNO SpA



3.4 INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE – PARTE 1

Descrizione intervento	Stima dei costi del programma		
	2020	2021	2022
Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	150.000,00	850.000,00	100.000,00
Manutenzione straordinaria strade bitumate	150.000,00	200.000,00	200.000,00
Abbattimento barriere e realizzazione marciapiedi (Programmazione PEBA)	160.000,00	110.000,00	150.000,00
Completamento opere di ristrutturazione ex scuole Lambruschini	1.500.000,00	0,00	0,00
Messa in sicurezza scuole medie Da Vinci	400.000,00	0,00	0,00
Riqualificazione area Del Puglia	120.000,00	0,00	0,00
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	0,00	150.000,00	150.000,00
Programmazione strategica per la promozione della ciclabilità urbana	0,00	150.000,00	150.000,00
Messa in sicurezza tratti di strade comunali	0,00	150.000,00	150.000,00
Ristrutturazione e ampliamento del plesso G.B. del Puglia per nuova piscina, refettorio e palestra	0,00	0,00	2.500.000,00
TOTALE	2.480.000,00	1.610.000,00	3.400.000,00



**ELENCO PRINCIPALI OPERE PUBBLICHE FINANZIATE IN ANNI PRECEDENTI
E NON COMPLETATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno	Importo da liquidare alla data del 30.11.2019
1	Ristrutturazione ex scuola Lambruschini	2007	€ 1.347.058,83
2	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	2019	€ 107.602,92
3	Manutenzione strade bitumate	2018	€ 50.091,78
4	Interventi per riqualificazione Centro storico	2018	€ 19.560,89
5	Messa in sicurezza tratti di strade comunali	2018	€ 69.867,17
6	Riqualificazione via Olimpia area campo da calcio	2016-2017	€ 125.366,57
7	Abbattimento barriere architettoniche	2018	€ 85.980,79
8	S.R.69 Valdarno – Variante esterna abitato II Stralcio III lotto	2016	€ 2.588.041,74
9	Completamento opere urbanizzazione primaria – comparto C1.8 Matassino		€ 11.267,29
10	Lavori Casse di Espansione Pizziconi – I lotto	2016-2018	€ 90.064,83
11	Opere di mitigazione del rischio idraulico torrente Ponterosso	2015	€ 2.854.008,00



3.4.1 FONTI DI FINANZIAMENTO

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO							
Quadro riassuntivo di competenza							
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	15.158.395,07	16.053.676,87	15.530.729,57	15.944.500,00	15.849.500,00	15.849.500,00	2,664
Contributi e trasferimenti correnti	2.985.620,01	2.999.501,48	2.393.519,19	2.006.868,40	1.974.868,40	1.939.183,80	- 16,154
Extratributarie	6.011.635,08	5.518.848,51	5.013.497,70	4.881.473,00	4.216.168,00	4.202.168,00	- 2,633
TOTALE ENTRATE CORRENTI	24.155.650,16	24.572.026,86	22.937.746,46	22.832.841,40	22.040.536,40	21.990.851,80	- 0,457
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	162.142,70	301.722,27	406.895,37	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	549.216,41	550.060,72	649.479,51	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	24.867.009,27	25.423.809,85	23.994.121,34	22.832.841,40	22.040.536,40	21.990.851,80	- 4,136
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	2.508.454,33	1.154.647,86	11.993.653,39	5.018.415,00	3.586.000,00	3.506.000,00	- 55,735
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	284.604,61	400.340,63	1.019.145,14	1.685.300,00	1.137.000,00	1.507.000,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.090.000,00	850.000,00	0,00	1.800.000,00	- 22,018
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	875.794,78	1.398.388,60	1.576.264,96	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	5.890.308,09	5.150.075,85	4.245.717,57	543.425,30	0,00	0,00	- 87,200
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	9.274.557,20	7.703.112,31	19.975.135,92	6.411.840,30	3.586.000,00	5.306.000,00	- 64,031
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	34.141.566,47	33.126.922,16	46.918.902,40	32.244.681,70	28.626.536,40	30.296.851,80	- 29,438



6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	13.473.378,68	16.461.796,74	15.922.185,70	15.134.431,00	- 4,947
Contributi e trasferimenti correnti	3.009.926,53	2.967.057,11	2.483.055,90	2.033.177,03	- 18,117
Extratributarie	5.092.878,62	4.254.625,49	5.298.118,82	4.653.473,00	- 12,167
TOTALE ENTRATE CORRENTI	21.576.183,83	23.683.479,34	23.703.360,42	21.821.081,03	- 7,940
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	21.576.183,83	23.683.479,34	23.703.360,42	21.821.081,03	- 7,940
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	3.443.741,95	1.548.930,59	12.160.202,44	5.798.415,00	- 49,824
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	284.604,61	400.340,63	1.019.145,14	1.685.300,00	70,673
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.090.000,00	850.000,00	- 22,018
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	3.443.741,95	1.548.930,59	14.340.202,44	7.498.415,00	- 47,710
Riscossione crediti	93.575,65	117.253,91	117.253,90	0,00	-100,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	93.575,65	117.253,91	3.117.253,90	3.000.000,00	- 3,761
TOTALE GENERALE (A+B+C)	25.113.501,43	25.349.663,84	41.160.816,76	32.319.496,03	- 21,479



3.4.2 ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	15.158.395,07	16.053.676,87	15.530.729,57	15.944.500,00	15.849.500,00	15.849.500,00	2,664

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	13.473.378,68	16.461.796,74	15.922.185,70	15.134.431,00	- 4,947	

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.985.620,01	2.999.501,48	2.393.519,19	2.006.868,40	1.974.868,40	1.939.183,80	- 16,154

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	3.009.926,53	2.967.057,11	2.483.055,90	2.033.177,03	- 18,117	



PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	6.011.635,08	5.518.848,51	5.013.497,70	4.881.473,00	4.216.168,00	4.202.168,00	- 2,633

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	5.092.878,62	4.254.625,49	5.298.118,82	4.653.473,00	- 12,167

3.4.3 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.508.454,33	1.154.647,86	11.993.653,39	5.018.415,00	3.586.000,00	3.506.000,00	- 55,735
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	284.604,61	400.340,63	1.019.145,14	1.685.300,00	1.137.000,00	1.507.000,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	1.090.000,00	850.000,00	0,00	1.800.000,00	- 22,018
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	2.793.058,94	1.554.988,49	14.102.798,53	7.553.715,00	4.723.000,00	6.813.000,00	- 52,599

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.443.741,95	1.548.930,59	13.250.202,44	6.648.415,00	- 49,824
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	284.604,61	400.340,63	965.000,00	1.647.000,00	70,673
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	1.090.000,00	850.000,00	- 22,018
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	3.728.346,56	1.949.271,22	15.305.202,44	9.145.415,00	- 40,246



3.4.5 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2020	2021	2022
(+) Spese interessi passivi	270.347,87	243.011,76	212.045,13
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	270.347,87	243.011,76	212.045,13
	Accertamenti 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Entrate correnti	24.572.026,86	22.937.746,46	22.832.841,40
	% anno 2020	% anno 2021	% anno 2022
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	1,100	1,059	0,928



3.4.6 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Riscossione di crediti	93.575,65	117.253,91	117.253,90	0,00	-100,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE	93.575,65	117.253,91	3.117.253,90	3.000.000,00	- 3,761



3.4.7 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2020	Provento 2021	Provento 2022
Affitto terreno uso distributore di carburanti	20.000,00	25.760,00	25.760,00
Proventi concessioni impianti pubblicitari	1.900,00	1.900,00	1.900,00
Affitti appartamenti Villa Campori uso sociale	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Alloggi E.R.P.	314.366,00	327.271,00	327.271,00
Affitto porzioni cantieri comunali	43.700,00	43.700,00	43.700,00
Affitto locali sede Auser	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Affitto locali Piazza della Fattoria	29.400,00	29.400,00	29.400,00
affitto ambulatori in P.za della Fattoria	14.400,00	14.400,00	14.400,00
Canone concessione installazione antenne	41.000,00	41.000,00	41.000,00
Proventi uso Ridotto Teatro Garibaldi	4.700,00	4.700,00	4.700,00
Proventi uso Teatro Garibaldi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Proventi uso Pretorio	3.900,00	3.900,00	3.900,00
Proventi orti sociali	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Proventi concessioni Impianti Sportivi	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Proventi concessioni Loculi e Ossari	144.983,00	144.983,00	144.983,00
Proventi cappelle mortuari	1.440,00	1.440,00	1.440,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	682.789,00	701.454,00	701.454,00



3.4.8 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.586.253,33		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)			
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	22.832.841,40	22.040.536,40	21.990.851,80
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)			
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	21.137.053,19	20.834.197,53	20.805.840,37
<i>di cui</i>				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		1.666.640,00	1.362.999,00	1.362.026,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)			
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		29.510,00	0,00	0,00
- <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		495.650,00	485.000,00	555.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)	0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	39.350,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		29.510,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	95.000,00	65.000,00	65.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)				
O=G+H+I-L+M		440.000,00	420.000,00	490.000,00



EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	543.425,30	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	6.718.415,00	3.586.000,00	7.106.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	39.350,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	850.000,00	0,00	1.800.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	95.000,00	65.000,00	65.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	6.907.490,30 0,00	4.071.000,00 0,00	5.861.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-440.000,00	-420.000,00	-490.000,00



EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	850.000,00	0,00	1.800.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	850.000,00	0,00	1.800.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):				
Equilibrio di parte corrente (O)		440.000,00	420.000,00	490.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		440.000,00	420.000,00	490.000,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



3.4.9 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020-2021-2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZ A ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	6.586.253,33								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione				
Fondo pluriennale vincolato		543.425,30	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	15.134.431,00	15.944.500,00	15.849.500,00	15.849.500,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	19.538.385,13	21.137.053,19	20.834.197,53	20.805.840,37
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.033.177,03	2.006.868,40	1.974.868,40	1.939.183,80					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.653.473,00	4.881.473,00	4.216.168,00	4.202.168,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.798.415,00	5.018.415,00	3.586.000,00	3.506.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.357.490,30	6.907.490,30	4.071.000,00	5.861.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	850.000,00	850.000,00	0,00	1.800.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	850.000,00	850.000,00	0,00	1.800.000,0
Totale entrate finali..	28.469.496,03	28.701.256,40	25.626.536,40	27.296.851,80	Totale spese finali.....	27.745.875,43	28.894.543,49	24.905.197,53	28.466.840,37
					..				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	850.000,00	850.000,00	0,00	1.800.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.200.138,21	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00
Totale titoli	40.734.772,03	40.966.532,40	37.041.812,40	40.512.127,80	Totale titoli	40.361.289,64	41.509.957,70	37.041.812,40	40.512.127,80
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	47.321.025,36	41.509.957,70	37.041.812,40	40.512.127,80	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	40.361.289,64	41.509.957,70	37.041.812,40	40.512.127,80
Fondo di cassa finale presunto	6.959.735,72								



COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Per le annualità 2020-2022 la circolare MEF n. 3 del 14/02/2019 ha ribadito che il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) corrisponde al realizzarsi degli equilibri di bilancio di cui agli allegati 9) e 10) del D.lgs.118/2011, rappresentati nelle sezioni precedenti.

3.5 RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI

Il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha provveduto a verificare lo stato di attuazione dei programmi e dei progetti con delibera del Consiglio Comunale adottata nella seduta del 27/07/2019 e consultabile nella sezione Performance→Relazione sulla Performance dell'Amministrazione Trasparente: www.comunefiv.it/amministrazione-trasparente

3.6 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 56 del 27/07/2019 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2019 - 2024. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.



Elenco delle missioni
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Ordine pubblico e sicurezza
Istruzione e diritto allo studio
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Politiche giovanili, sport e tempo libero
Turismo
Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Trasporti e diritto alla mobilità
Soccorso civile
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Tutela della salute
Sviluppo economico e competitività
Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Fondi e accantonamenti
Debito pubblico
Anticipazioni finanziarie
Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel. E' necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi a meta' del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione degli esercizi 2020-2022 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente biennio.



4. LE MISSIONI DEL BILANCIO ARMONIZZATO

Di seguito sono riportate solo le missioni a cui sono collegati stanziamenti di Bilancio; la descrizione delle attività collegate alle missioni è meglio specificata nel capitolo 1 "Le linee di azione e il Piano strategico"

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

L'Amministrazione di Figline e Incisa sta conducendo un progetto complessivo di sviluppo organizzativo dell'ente, caratterizzato dai seguenti obiettivi/attività:

La ridefinizione del ruolo dell'Ente, con esaltazione delle sue funzioni di programmazione, regolazione e controllo dei servizi e degli interventi. In questo ambito gioca un ruolo decisivo la capacità di ridefinire il portafoglio dei servizi erogati e le forme di gestione, promuovendo il concorso di soggetti terzi nella logica della sussidiarietà orizzontale. Nella stessa logica occorre qualificare e potenziare le attività di controllo su tutti i servizi esternalizzati, svolti per conto dell'amministrazione da soggetti privati o a vario titolo partecipati.

Lo snellimento della macchina amministrativa, con la riduzione del numero delle strutture e l'accorpamento delle funzioni per aree omogenee di intervento.

Il potenziamento delle funzioni di programmazione e controllo strategico e gestionale e l'attivazione di sistemi di supporto alle decisioni, nella prospettiva del miglioramento continuo dei servizi erogati. In questa prospettiva si iscrive il perfezionamento del sistema del controllo di gestione ed uno strumento per il monitoraggio multidimensionale della attività ordinaria (Piano degli Standard). La cultura del miglioramento continuo dovrà essere promossa in ogni settore dell'Amministrazione con l'introduzione dei Piani di Miglioramento, ovvero strumenti per accompagnare e sostenere il costante incremento degli standard erogativi.

L'introduzione di nuovi sistemi di misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa ed individuale per promuovere la cultura del merito e della premialità (Piano della Performance e Relazione sulla Performance). L'orientamento dell'organizzazione al risultato e alla qualità delle prestazioni erogate, anche attraverso l'implementazione di sistemi di rilevazione delle attese e dei bisogni e della qualità percepita dei servizi (customer satisfaction), che andranno ad integrare i sistemi di valutazione e dovranno essere disponibili anche on-line.

Intensificazione dei rapporti di collaborazione e dei livelli di integrazione con altre istituzioni per portare nuovi e maggiori servizi sul territorio. Nella logica di liberare risorse da destinare alla spesa corrente e di investimento dovrà porsi particolare attenzione al monitoraggio delle spese di funzionamento, che dovranno essere ridotte al minimo indispensabile.

Occorre lavorare per migliorare il processo di comunicazione istituzionale dell'Amministrazione, promuovere l'immagine, monitorare le attività amministrative.



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 1

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	13.012.500,00	12.202.431,00	12.917.500,00	12.917.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	334.804,00	334.804,00	333.564,00	333.564,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	13.347.304,00	12.537.235,00	13.251.064,00	13.251.064,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.483.632,84	5.464.732,84	4.395.641,17	6.197.189,48

SPESA prevista per la realizzazione della missione 1

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.168.632,84	465.000,00	850.000,00		5.483.632,84
Cassa				
4.149.732,84	465.000,00	850.000,00		5.464.732,84

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.180.641,17	215.000,00			4.395.641,17

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.182.189,48	215.000,00	1.800.000,00		6.197.189,48



MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Sicurezza e legalità sono due concetti strettamente interconnessi. La promozione e la diffusione della cultura della legalità è, difatti, un presupposto fondamentale per migliorare la percezione che hanno tutti i cittadini della sicurezza. Ed in questo ambito entra l'azione, capillare e costante, della Polizia Locale.

La Polizia Locale, in forza della sua presenza sul territorio, ha assunto un rilievo particolare nelle scelte delle amministrazioni locali finalizzate ad attivare e gestire le politiche locali per la sicurezza urbana, facendosi spesso carico della necessità di integrazione con gli altri settori dell'amministrazione e di coordinamento con soggetti esterni all'ente locale, oltre ad una forte azione educativa al rispetto delle norme e della civile convivenza.

Pertanto la filosofia di fondo rimane quella di un intervento sistematico sulle diverse determinanti del rischio ambientale e sociale nella prospettiva di una riqualificazione complessiva delle relazioni tra uomo, ambiente e territorio.

Il programma si sviluppa attraverso più dimensioni di intervento:

- Sviluppo di infrastrutture e segnaletica stradale tali da rendere più sicura la circolazione veicolare e soprattutto delle utenze deboli (ciclisti e pedoni).
- Costituire un efficace sistema di controllo delle strade e delle piazze urbane con l'utilizzo di sistemi innovativi efficienti. Nella logica della prevenzione e della deterrenza sarà potenziato l'impiego delle telecamere fisse e mobili da collocare nei punti sensibili della città.
- Dare priorità ai controlli in materia ambientale e di tutela del territorio.
- Realizzazione di campagne formative e informative per la sicurezza stradale nelle scuole.
- Attività di controlli e contrasto alle violazioni in materia di circolazione stradale con l'utilizzo degli strumenti in dotazione (alcoltest, etilometro, telelaser, autovelox e strumenti per il controllo veicolare). L'attività sarà concentrata anche alla verifica del possesso dell'assicurazione obbligatoria e della revisione per i veicoli a motore.
- Dovrà essere intensificato il rapporto con le forze di pubblica sicurezza, in particolare Carabinieri e Guardia di Finanza, per migliorare e condividere gli elementi di conoscenza e di contrasto ai diversi fenomeni di criminalità (vandalismo, bullismo, spaccio e furti) o semplicemente di malcostume (es. abbandono di rifiuti).
- Videosorveglianza.



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 3

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	975.000,00	865.000,00	975.000,00	975.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	975.000,00	865.000,00	975.000,00	975.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	320.111,05	430.111,05	320.250,49	320.219,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.295.111,05	1.295.111,05	1.295.250,49	1.295.219,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 3

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.295.111,05				1.295.111,05
Cassa				
1.295.111,05				1.295.111,05

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.295.250,49				1.295.250,49

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.295.219,00				1.295.219,00



MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

L'istruzione e il diritto allo studio hanno bisogno di andare incontro alle necessità dei propri fruitori, ribaltando in parte il rapporto verticistico dei sistemi tradizionali, divenendo adatto a chi soffre di un disagio e soprattutto aprendosi all'offerta del territorio quando qualificata e garantita. Partendo dall'impegno per garantire l'occupazione e la piena autonomia alle giovani madri, passare a fornire un servizio sicuro ed innovativo che inviti i nostri piccoli cittadini all'apprendimento, sviluppando quelle pratiche innovative che permettano di creare coesione e rispettare ogni cultura e caratteristica. Oltre che agire sui programmi formativi e l'offerta integrata, sarà cura dell'ente, avviare un percorso di in-formazione delle buone pratiche, utilizzando i bambini come mezzo di diffusione e controllo dei propri genitori.

Inoltre l'Amministrazione intende estendere il modello organizzativo adottato già da diversi anni e con esiti positivi presso il nido d'infanzia comunale "Il Trenino", al nido d'infanzia "Chicchirullò".

- a) Istruzione prescolare (scuola materna): La scuola dell'Infanzia dovrà dare prova di essere luogo di formazione di pratiche e capacità inclusive, valorizzando la collaborazione e il lavoro di squadra e quindi lottando contro la tendenza all'abbandono e l'isolamento dei casi particolari.
- b) Altri ordini di istruzione non universitaria: Per quanto la scuola Primaria e Secondaria, dovrà costituire l'ambito dove si combatte la dispersione scolastica, cercando il più possibile di uscire dalle pratiche comuni e intentando nuovi percorsi di apprendimento, quindi facilitando le soluzioni alternative e il collegamento con la formazione delle capacità. In questo sarà necessario attivare dei percorsi con le istituzioni superiori e alimentare l'offerta.
- c) Servizi ausiliari all'istruzione (trasporto, refezione, etc.): i servizi di ristorazione scolastica, trasporto e pre-post scuola dovranno essere monitorati, utilizzandoli come mezzi principali di educazione e diffusione di buone pratiche, non solo per i primi fruitori, ma soprattutto per le famiglie tutte. La sicurezza e lo sfruttamento delle strutture esistenti sarà uno dei principali impegni, cercando di mantenere e rendere gli edifici e i luoghi all'altezza delle prestazioni.
- d) Diritto allo studio: Il diritto allo studio sarà garantito dall'Amministrazione attraverso tutti canali di finanziamento consentiti (comunali, metropolitani e regionali) e messi a disposizione delle famiglie meno abbienti al fine di tendere ad annullare ogni ostacolo economico all'accesso ai superiori ordini scolastici.



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 4

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	251.000,00	251.000,00	251.000,00	251.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	161.750,00	161.750,00	159.750,00	159.750,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		130.000,00	450.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	412.750,00	542.750,00	860.750,00	410.750,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.931.977,72	1.801.977,72	1.787.504,46	3.983.291,46
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.344.727,72	2.344.727,72	2.648.254,46	4.394.041,46

SPESA prevista per la realizzazione della missione 4

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.784.727,72	560.000,00			2.344.727,72
Cassa				
1.784.727,72	560.000,00			2.344.727,72

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.788.254,46	860.000,00			2.648.254,46

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.784.041,46	2.610.000,00			4.394.041,46



MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

E' necessario alleggerire i costi teatrali, lavorando per spostare la programmazione associativa, scolastica e legata alle realtà locali, su strutture alternative al Teatro Garibaldi, che resterà il luogo centrale per la concertistica e la prosa.

Dobbiamo comunque ampliare l'offerta culturale rendendola fruibile su tutto l'anno, quindi valorizzando anche luoghi all'aperto nella stagione estiva; dobbiamo lavorare per rendere i due capoluoghi due poli della cultura e dell'arte, centrali nella promozione delle ricchezze artistiche della comunità nuova, investendo sul Centro culturale "Casa Petrarca" e sull'ormai consolidata tradizione del Palazzo Pretorio.

a) Valorizzazione beni di interesse storico: si organizzeranno progetti culturali con il precipuo scopo di far avere ai beni di interesse storico la più ampia ricaduta possibile sul tessuto sociale, facendo prendere coscienza della "nostra storia" ad un'ampia fascia di popolazione.

b) Attività culturale e interventi diversi nel settore culturale (biblioteca, musei, teatro, attività culturali): per stimolare l'attitudine alla cultura è necessario organizzare laboratori creativi e workshop didattici, mantenendo nel contempo alto il livello dei Microstudi sulla storia dell'arte, delle conferenze e dei seminari tematici. Infine si potenzieranno le biblioteche nell'ottica di trasformarle in luoghi di scambio culturale e promozione di poeti, scrittori e artisti locali, oltre che crocevia di passaggio delle iniziative culturali e associative del territorio. Si creeranno inoltre percorsi che portino a rivalutare le ricchezze già presenti nel nostro comune: Antica Spezieria dello Spedale Serristori, Museo d'Arte Sacra di Incisa, le vie Romee, Casa Petrarca, il Lungarno, Piazza Marsilio Ficino e i chiostri figlinesi.



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 5

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	140.400,00	140.400,00	140.400,00	139.900,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	752.349,00	752.349,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	892.749,00	892.749,00	140.400,00	139.900,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.969.587,66	2.979.587,66	932.304,77	925.679,96
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.862.336,66	3.872.336,66	1.072.704,77	1.065.579,96

SPESA prevista per la realizzazione della missione 5

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.052.562,36	2.809.774,30			3.862.336,66
Cassa				
1.062.562,36	2.809.774,30			3.872.336,66

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.060.704,77	12.000,00			1.072.704,77

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.053.579,96	12.000,00			1.065.579,96



MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

La lotta contro il disagio giovanile e la partecipazione alla vita pubblica da parte dei giovani sono i capisaldi sui quali costruire le scelte finalizzate a valorizzare le politiche giovanili da parte dell'Amministrazione. Sul versante sportivo e del tempo libero è necessario procedere a rendere più coese e collaborative le associazioni, attraverso scelte politiche che ne incentivino la condivisione.

- a) Sport e tempo libero: la riorganizzazione dei rapporti tra le Associazioni sportive e il Comune permetterà di gestire in modo omogeneo e aggregato gli impianti sportivi comunali gestiti indirettamente, per sviluppare al meglio le potenzialità umane e le economie di scala economico-finanziarie.
- b) Giovani: le finalità specifiche delle politiche giovanili sono la valorizzazione della struttura del Centro Giovani comunale, sia sotto il profilo strutturale, che quello progettuale.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 6

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	264.617,34	264.617,34	175.371,26	171.756,53
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	305.617,34	305.617,34	216.371,26	212.756,53



SPESA prevista per la realizzazione della missione 6

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
205.617,34	100.000,00			305.617,34
Cassa				
205.617,34	100.000,00			305.617,34

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
196.371,26	20.000,00			216.371,26

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
192.756,53	20.000,00			212.756,53



MISSIONE 7 - TURISMO

Il nuovo Comune di Figline e Incisa Valdarno si inserisce perfettamente in un contesto territoriale molto attrattivo per il turismo nazionale ed internazionale. A due passi da Firenze, con le colline del Chianti da una parte e il Pratomagno dall'altra, si estende lungo il corso del fiume Arno, collegandosi perfettamente ai comuni limitrofi dell'Aretino.

L'obiettivo di questa Amministrazione è una più stretta collaborazione con le altre istituzioni locali e tutti gli operatori del settore della zona per costruire un sistema di offerta turistica sempre più ampia, sia in aperta campagna, sia nei centri abitati e soprattutto per creare sinergia tra le diverse tipologie.

Gli eventi organizzati nel nostro paese sono una fondamentale occasione di promozione del territorio, della sue caratteristiche, delle sue attività e dei suoi prodotti. I centri offrono molti spazi, negli anni poco utilizzati, che possono essere sfruttati per varie tipologie di manifestazioni: culturali, artistiche e musicali, che leghino tradizione e novità. L'obiettivo è costruire un programma omogeneo che leghi le varie zone del nostro territorio, in un disegno ampio e non un insieme di eventi slegati l'uno dall'altro.

Le nostre campagne sono da proteggere e valorizzare; offrono la possibilità di attirare una tipologia di turismo differente, legata alla natura, all'ambiente e allo sport. La realizzazione della ciclopista dell'Arno e un'attenzione particolare ad interventi di promozione della mobilità sostenibile, servono a far entrare il Comune di Figline e Incisa in un più ampio circuito di visibilità, attirando chi decide di attraversare la nostra Regione in bicicletta.

Saranno previsti interventi finalizzati al potenziamento delle attività di promozione del territorio (eventi ed accoglienza turistica) e di informazione turistica.



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 7

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	53.100,00	53.100,00	53.100,00	53.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	67.100,00	67.100,00	67.100,00	67.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	135.500,00	135.500,00	133.500,00	133.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	202.600,00	202.600,00	200.600,00	200.600,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 7

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
202.600,00				202.600,00
Cassa				
202.600,00				202.600,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
200.600,00				200.600,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
200.600,00				200.600,00



MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Il principale obiettivo è completare tutta la filiera della nuova strumentazione urbanistica del Comune che è costituita dal Piano Strutturale, dal Regolamento Urbanistico e dal regolamento edilizio. Sarà un piano innovativo sia nei contenuti (volumi zero, riqualificazione e riuso del patrimonio esistente, difesa e valorizzazione del paesaggio) che nella forma (procedure più snelle e chiare, tempi certi e rapidi).

Il necessario cambio di rotta nelle politiche urbanistiche farà inevitabilmente leva su un'azione di rilancio dei centri storici, bellissimi e non sufficientemente valorizzati.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 8

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	402.336,00	402.336,00	395.271,00	395.271,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.767.716,00	1.767.716,00	1.879.000,00	1.879.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.170.052,00	2.170.052,00	2.274.271,00	2.274.271,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	192.693,75	192.693,75	210.756,69	209.805,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.362.745,75	2.362.745,75	2.485.027,69	2.484.076,30

SPESA prevista per la realizzazione della missione 8

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
570.029,75	1.792.716,00			2.362.745,75
Cassa				
570.029,75	1.792.716,00			2.362.745,75



ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
581.027,69	1.904.000,00			2.485.027,69

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
580.076,30	1.904.000,00			2.484.076,30



MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Il nostro patrimonio paesaggistico e naturalistico è di inestimabile valore. Vengono da tutto il mondo, attirati dai nostri prodotti e dal nostro territorio. Avere cura dell'ambiente, significa tutelare l'esistente e promuovere azioni che incidano anche sui nostri stili di vita. Le nostre risorse ambientali non sono infinite e quando si parla di "sostenibilità" si sottolinea la necessità che ciò che consumiamo non sia superiore a ciò di cui disponiamo. Porteremo avanti interventi di riqualificazione di aree urbane, promuovendo azioni di sensibilizzazione, informazione ed educazione anche in ambito scolastico. Manifestazioni come Autumnia diventano sempre più importanti perché sono fondamentali occasioni per coinvolgere tutto il territorio (scuole, associazioni, varie attività produttive e commerciali), promuovendolo agli occhi dei turisti e dei cittadini residenti. La gestione dei rifiuti sarà oggetto di monitoraggio continuo, sia nel rispetto dell'ambiente, sia nell'ottica di arrivare ad alte percentuali di raccolta differenziata. Incisa è stata già premiata da Legambiente come "Comune riciclone", obiettivo che ora diventa dell'intero Comune Unico.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 9

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	861.000,00	911.000,00	661.000,00	661.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		200.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	861.000,00	1.111.000,00	661.000,00	661.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.220.170,12	5.170.170,12	5.089.756,56	5.086.938,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	6.081.170,12	6.281.170,12	5.750.756,56	5.747.938,60

SPESA prevista per la realizzazione della missione 9

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.631.170,12	450.000,00			6.081.170,12
Cassa				
5.631.170,12	650.000,00			6.281.170,12



ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.630.756,56	120.000,00			5.750.756,56

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.627.938,60	120.000,00			5.747.938,60



MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Se sul Trasporto Pubblico Locale i principali attori sono altri enti e istituzioni, sulla mobilità urbana il Comune di Figline e Incisa Valdarno sta proponendo la sua politica di sviluppo. Il rilancio di Figline e Incisa Valdarno passa anche dal miglioramento delle infrastrutture che, nella strategia dell'Amministrazione, non sono intese a beneficio del traffico veicolare ma anche dei cicloamatori e dei pedoni. Le opere pubbliche più importanti per il territorio restano la "Variantina" alla SR 69, oltre che gli interventi di grande impatto come la realizzazione del secondo ponte sull'Arno e la variante in riva destra d'Arno. Ci sono poi gli interventi per la ciclabilità, che nel 2016 ha visto concluso il primo tratto (da Ponterosso a Stazione FS di Figline) della Ciclopista dell'Arno sul nostro territorio. Si tratta di un percorso ciclopedonale da Stia a Marina di Pisa, che interessa anche il comune di Figline e Incisa Valdarno per 17,6 km. Una soluzione che consentirà di collegare i principali punti di interesse e di aggregazione della città, primi fra tutti i centri abitati di Figline, Incisa e Matassino e le due stazioni ferroviarie. In parallelo si è continuato ad investire sulla sicurezza dei pedoni, in particolare sulla SR 69 con ulteriori lavori grazie ad un finanziamento regionale di 452mila euro.

L'obiettivo è incentivare e rendere appetibile (oltre che sicuro) l'uso di mezzi alternativi; la realizzazione della pista ciclabile in via Roma a Figline è solo una parte degli interventi sulle nostre strade. Sarà completato il progetto tra Regione e Comuni della cosiddetta "ciclopista" dell'Arno, che corre lungo gli argini e che poi ha insediamenti verso l'interno dei centri abitati. Ancora in via Roma è stata realizzata una serie di interventi per la messa in sicurezza pedonale con attraversamenti rialzati e ben illuminati. L'auto deve essere un'opportunità, non una scelta obbligata.

E' stata realizzata la nuova rotatoria in via Roma a Figline, all'incrocio con via Pertini. L'intervento, dal costo di circa 130.000,00 euro, ha comportato la riorganizzazione del parcheggio Dalla Chiesa (lato giardini) dove sono stati riorganizzati anche 32 posti auto, a cui si aggiungeranno quelli da destinare ai ciclomotori. Questi lavori si inseriscono in un più ampio progetto (da 932mila euro) di messa in sicurezza e valorizzazione della SR 69, che include nuovi marciapiedi, attraversamenti pedonali protetti, parcheggi, asfaltature.

Tra le opere più importanti c'è anche l'ultimo tratto della "variantina".

Per saperne di più: www.labuonastrada.com/nuova-rotatoria



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 10

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		259.000,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		250.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		509.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.990.665,73	1.792.737,67	2.094.229,63	2.127.803,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.990.665,73	2.301.737,67	2.094.229,63	2.127.803,76

SPESA prevista per la realizzazione della missione 10

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.335.665,73	655.000,00			1.990.665,73
Cassa				
1.396.737,67	905.000,00			2.301.737,67

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.289.229,63	805.000,00			2.094.229,63

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.282.803,76	845.000,00			2.127.803,76



MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Nell'esercizio delle funzioni di protezione civile il Comune è tenuto a svolgere tutte le attività necessarie per far fronte a eventi straordinari che possono comportare rischi per la comunità, con particolare riferimento all'amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali, nonché per la programmazione, il coordinamento ed il monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

In particolare gli enti locali sono tenuti ad attuare, a livello comunale, le attività di previsione e prevenzione dei rischi; a predisporre i piani comunali di emergenza, ad adottare i provvedimenti necessari ad assicurare i primi soccorsi ed organizzare l'utilizzo del volontariato di protezione civile comunale.

Oltre al piano comunale di protezione civile, il Comune di Figline ed Incisa Valdarno provvede infatti alla gestione dei rapporti con le locali associazioni che collaborano con l'amministrazione nello svolgimento di importanti attività preventive e di soccorso e quant'altro occorra per garantire un efficiente ed efficace servizio di pronto intervento in caso di calamità naturale.

Per rispondere a tali esigenze di Protezione Civile, il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha dunque attivato convenzioni onerose con le associazioni e aziende del territorio che, insieme alle risorse interne all'Ente, consentono di far fronte alle emergenze utilizzando apposite mezzi e attrezzature.

L'obiettivo è disporre di una rete di soggetti in grado di intervenire in modo tempestivo ed efficace per la tutela del territorio e la salvaguardia delle persone, riducendo al minimo i disagi che si possono verificare in occasioni di eventi di Protezione Civile.



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 11

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	109.668,06	109.668,06	108.922,84	108.288,64
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	109.668,06	109.668,06	108.922,84	108.288,64

SPESA prevista per la realizzazione della missione 11

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
109.668,06				109.668,06
Cassa				
109.668,06				109.668,06
ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
108.922,84				108.922,84
ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
108.288,64				108.288,64



MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Da diversi anni il nostro Paese sta attraversando un periodo di crisi economica che ha inevitabilmente ripercussioni a livello sociale spesso determinando nei singoli cittadini e nelle famiglie situazioni di marginalità.

Le azioni che l'Amministrazione comunale intende attivare sono pertanto rivolte a fronteggiare delle condizioni di disagio in cui le persone si trovano. Particolare attenzione è prestata alle attività di prevenzione del disagio socio-economico, dando l'avvio a progettazioni nell'ambito delle politiche sociali che coinvolgano diverse tipologie di cittadini. In quest'ottica sono attivati interventi/servizi per offrire sostegno alle fasce più deboli, quali anziani, minori e persone diversamente abili, così come politiche per il sostegno di famiglie in emergenza abitativa, non tralasciando le problematiche derivanti da un contesto in continuo cambiamento culturale.

Nel perseguire l'obiettivo importante è anche il ruolo svolto dalle associazioni territoriali che apportano un valore aggiunto alla progettazione degli interventi grazie alla collaborazione ed all'impegno dei volontari

- 1 Interventi per l'infanzia e i minorenni e asili nido. Obiettivo trasversale che interessa vari programmi, lo Sportello di 1° accesso sociale offre una maggiore risposta ai cittadini che per vari motivi richiedono l'intervento professionale di un'assistente sociale, in considerazione anche del particolare momento storico che determina in molte famiglie, ma anche in singole persone a vari livelli, situazioni di fragilità sociale, economica, culturale sia di cittadini italiani che di cittadini stranieri. L'assistente sociale quindi come primo volto del sistema di aiuto istituzionale, assolve contemporaneamente all'attività di front office e front line.
- 2 Interventi per disabilità
- 3 Interventi per anziani
- 4 Interventi per soggetti a rischio. Particolare attenzione è rivolta alle persone straniere richiedenti asilo presenti sul territorio comunale con all'attivazione di una rete di solidarietà per l'accoglienza. Pertanto al fine di evitare la sedimentazione di situazioni di esclusione, è opportuno creare le condizioni di un inserimento nel tessuto sociale dei migranti ospiti collocati in una struttura di accoglienza, attraverso l'attivazione di un sistema di solidarietà locale che coinvolge soggetti del volontariato, affinché gli ospiti possano accrescere l'integrazione nella comunità locale. E' stata prevista la semplice realizzazione di attività di volontariato svolte in ambiti di utilità sociale che arricchiscano la conoscenza dei migranti relativamente al territorio e migliorino l'integrazione nella comunità per il periodo di soggiorno nel territorio.
- 5 Interventi per le famiglie
- 6 Interventi per il diritto alla casa. In ambito di interventi per il diritto alla casa sono attive una serie di azioni volte a consentire alle famiglie in difficoltà, o ai singoli cittadini, soluzioni al problema abitativo tramite l'attivazione di sostegni economici per il pagamento delle locazioni, di percorsi per il conseguimento di microcrediti, nonché per il conseguimento di alloggi di edilizia popolare e per risoluzioni di morosità incolpevole.
- 7 Governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali. Relativamente al governo dei servizi sociosanitari e sociali sono stati attivati il Tavolo interistituzionale di prevenzione del disagio minorile ed il Tavolo interistituzionale di prevenzione del disagio adulti. Si tratta di spazi di analisi, valutazione e proposte tra Enti/operatori del sociale comunale, del servizio sanitario ASL e delle istituzioni scolastiche territoriali con l'obiettivo di individuare percorsi condivisi e collaborativi per il benessere del minore/adulto interessato.



8 Cooperazione e associazionismo. Obiettivo trasversale che interessa vari programmi, il *Baratto sociale* nasce dall'esperienza maturata dal Servizio per le politiche sociali nelle più diverse situazioni in cui all'assistente sociale viene richiesto un aiuto concreto, spesso di natura economica, e la concomitante necessità di dover inserire questo all'interno di un più ampio progetto di aiuto. Il progetto personalizzato sulla persona bisognosa d'aiuto diventa parte sostanziale dell'azione per prevenire ed intervenire su situazione di fragilità socio-economica (per perdita lavoro, isolamento, perdita legami familiari,...). Gli obiettivi perseguiti sono: sostenere le persone che hanno già incontrato situazioni critiche all'interno di un percorso che miri all'inclusione, cercando di valorizzare le risorse personali e/o lavorative possedute; restituire alla comunità in termini di utilità pubblica ciò che le persone hanno ottenuto come concreto aiuto economico, contribuendo al recupero/emersione delle capacità individuali di crescita.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 12

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	28.370,80	48.959,80	28.370,80	28.370,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie	709.983,00	711.983,00	709.983,00	696.483,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	738.353,80	760.942,80	738.353,80	724.853,80
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.003.169,85	1.980.580,85	1.962.227,86	1.972.608,84
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.741.523,65	2.741.523,65	2.700.581,66	2.697.462,64

SPESA prevista per la realizzazione della missione 12

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.666.523,65	75.000,00			2.741.523,65
Cassa				
2.666.523,65	75.000,00			2.741.523,65



ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.665.581,66	35.000,00			2.700.581,66

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.662.462,64	35.000,00			2.697.462,64



MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE

In tale missione rientrano l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività, di competenza degli enti locali, per la prevenzione, la tutela e la cura della salute nonché la programmazione, il coordinamento ed il monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Una parte rilevante delle Politiche socio assistenziali sono programmate e realizzate per quanto di competenza nell'ambito della conferenza dei Sindaci.

Massima attenzione è stata inoltre dedicata al monitoraggio sull'attuazione dei patti territoriali per il presidio ospedaliero Serristori.

Le politiche socio-sanitarie realizzate dal Comune di Figline ed Incisa Valdarno hanno, comunque, carattere trasversale, abbracciando, per sua natura, più settori di attività, con interventi che in questo documento sono ampiamente descritte nel capitolo 1 "Gli obiettivi strategici e il Piano strategico".

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le spese relative alle colonie feline e al canile consortile.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 13

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	58.580,00	58.580,00	58.580,00	58.580,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	58.580,00	58.580,00	58.580,00	58.580,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 13

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
58.580,00				58.580,00
Cassa				
58.580,00				58.580,00



ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
58.580,00				58.580,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
58.580,00				58.580,00



MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Lo sportello unico delle attività produttive (SUAP) è lo strumento che mette in contatto le imprese con la pubblica amministrazione, la legge (DPR 160/2010) lo definisce: “ l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva e fornisce una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte nel procedimento”.

L'imprenditore o l'aspirante imprenditore per reperire informazioni e presentare le comunicazioni, richieste di autorizzazioni, permessi (comprese le pratiche edilizie) si rivolge al SUAP competente per territorio in cui svolge l'attività o è situato l'impianto oggetto dell'attività economica (esclusi gli adempimenti che devono essere assolti presso l'Agenzia delle Entrate, l'INPS, la Camera di Commercio, etc.).

Il SUAP svolge funzioni:

- a) informative, per l'assistenza e l'orientamento alle imprese ed all'utenza in genere;
- b) promozionale, per la diffusione e la migliore conoscenza delle opportunità e potenzialità esistenti per lo sviluppo economico del territorio;
- c) amministrative, per la gestione del procedimento unico.

Industria e artigianato: si ritiene di dover proseguire nello sviluppo dei servizi dello sportello unico quale strumento a supporto delle imprese che operano sul territorio.

Commercio: si ritiene di dover proseguire nello sviluppo dei servizi dello sportello unico quale strumento a supporto delle imprese che operano sul territorio. Saranno realizzati interventi di rivitalizzazione dei centri storici di Figline e di Incisa in collaborazione dei rispettivi Centri Commerciali Naturali.

Reti e altri servizi di pubblica utilità (affissioni, pubblicità, farmacia): si ritiene di dover proseguire nello sviluppo dei servizi dello sportello unico quale strumento a supporto delle imprese che operano sul territorio.



ENTRATE previste per la realizzazione della missione 14

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	269.000,00	269.000,00	269.000,00	269.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	269.000,00	269.000,00	269.000,00	269.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	167.578,00	167.578,00	167.578,00	167.578,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 14

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
167.578,00				167.578,00
Cassa				
167.578,00				167.578,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
167.578,00				167.578,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
167.578,00				167.578,00



MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

L'Amministrazione intende proseguire con le iniziative in tema di pari opportunità, sostenendo così politiche per il lavoro di genere. Il racconto degli obiettivi strategici triennali pare veda esclusi questi temi ma non è così. Sono contenuti nell'azione strategica, partendo dal fatto che questi, rispecchianti valori insiti nella nostra società, siano contenuti nelle nostre azioni. Anzi, le azioni stesse tengono sempre in conto questi. Più sinteticamente sarebbe assurdo pensare che al termine di questo piano triennale, si abbia ancora bisogno di trattare le politiche del lavoro giovanile o le pari opportunità come qualcosa a sé. La miglior strategia è invece inserirle in ognuna delle nostre azioni. Strategiche o meno. Includendo il più possibile le categorie in questione e aiutandole a costruire la propria determinazione dentro alle politiche e non come fossero riserve.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 15

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.500,00	6.500,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	6.500,00	6.500,00	1.500,00	1.500,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 15

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
6.500,00				6.500,00
Cassa				
6.500,00				6.500,00



ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.500,00				1.500,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.500,00				1.500,00



MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La nostra società consuma risorse naturali più velocemente di quanto la Terra riesce a generare ed i cambiamenti climatici in corso sono ormai una realtà in tutto il mondo. In tutto questo l'azione dell'uomo è stata nel tempo determinante ed è ora necessario invertire la rotta prima che sia troppo tardi. Ogni Paese, ogni comunità, anche la più piccola, ogni cittadino dovrà contribuire per costruire un futuro migliore.

Per questo motivo e per controllare anche la spesa di gestione, occorre monitorare costantemente i consumi energetici di tutti gli edifici pubblici del territorio come municipi, scuole e asili. Sono costruzioni vecchie con consumi energetici poco controllabili; sarà un impegno importante su tutta una serie di interventi di carattere gestionale e strutturale. E' infatti iniziata un importante investimento (in termini di risorse umane e finanziarie) per sostituire gli infissi nelle scuole per evitare lo spreco, rinnovare gli impianti, renderli utilizzabili secondo le esigenze reali, inserendo strumenti di controllo a distanza.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 17

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	730.000,00	300.000,00	280.000,00	280.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	730.000,00	300.000,00	280.000,00	280.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	31.246,57	31.246,57	130.000,00	130.000,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 17

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
31.246,57				31.246,57
Cassa				
31.246,57				31.246,57



ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
30.000,00	100.000,00			130.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
30.000,00	100.000,00			130.000,00



MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 20

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.850.840,00	200.000,00	1.579.199,00	1.578.226,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.850.840,00	200.000,00	1.579.199,00	1.578.226,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 20

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.850.840,00				1.850.840,00
Cassa				
200.000,00				200.000,00
ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.579.199,00				1.579.199,00
ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.578.226,00				1.578.226,00



MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 50

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.200.138,21	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.200.138,21	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43

SPESA prevista per la realizzazione della missione 50

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.200.138,21	1.200.138,21
Cassa				
			1.200.138,21	1.200.138,21

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			721.338,87	721.338,87

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			630.011,43	630.011,43



MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 60

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 60

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
		Competenza		
			3.000.000,00	3.000.000,00
		Cassa		
			3.000.000,00	3.000.000,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
		Competenza		
			3.000.000,00	3.000.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
		Competenza		
			3.000.000,00	3.000.000,00



MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 99

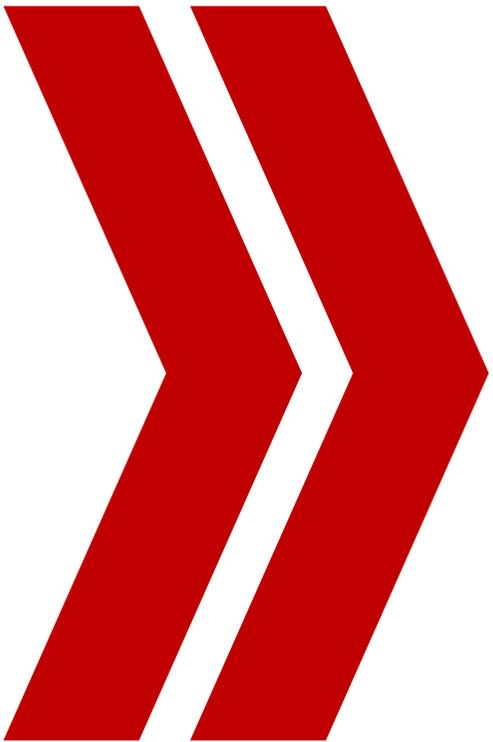
Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	8.240.276,00	8.240.276,00	8.240.276,00	8.240.276,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 99

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			8.415.276,00	8.415.276,00
Cassa				
			8.415.276,00	8.415.276,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			8.415.276,00	8.415.276,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			8.415.276,00	8.415.276,00



Documento Unico di Programmazione
SEZIONE OPERATIVA





La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

La Sezione Operativa è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre l'arco temporale pari a quello del bilancio di previsione, supportandone il processo di predisposizione.

La Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La Sezione Operativa ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni, nonché con specifico riferimento all'ente, anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

La Sezione Operativa contiene:

- a) l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) la dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, la valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, la redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) la valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- i) la programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- j) la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;



- k) il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.
- l) la programmazione degli incarichi di collaborazione esterna.
- m) la programmazione dei contratti fornitura di beni e servizi.

La Sezione Operativa si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1, nella quale sono descritte le scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del Documento Unico di Programmazione, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del Documento Unico di Programmazione, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Parte 1

Nella Parte 1 della Sezione Operativa sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica, i programmi operativi che il Comune di Figline e Incisa Valdarno intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento, in coerenza con gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Gli obiettivi dei programmi verranno controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Si sottolinea che il programma rappresenta il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale vengono definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'Amministrazione a tutti i portatori di interesse.

I programmi sono stati individuati in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che successivamente porteranno, tramite la predisposizione e l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Parte 2

La Parte 2 della Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale, patrimonio, acquisti di beni e servizi. La realizzazione dei lavori pubblici viene svolta in conformità al Programma Triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.

In conclusione, rendere più trasparente e concreta la rappresentazione contabile della situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ente è, senza dubbio, la prima ed irrinunciabile condizione da soddisfare affinché la funzione di programmazione si possa svolgere in modo efficace, a beneficio di tutti i portatori di interesse del Comune di Figline ed Incisa Valdarno.



PARTE 1 - LE MISSIONI

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	396.797,88	396.797,88	365.297,88	365.297,88
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	406.797,88	406.797,88	375.297,88	375.297,88

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	174.853,02	Previsione di competenza	464.092,36	406.797,88	375.297,88	375.297,88
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	561.098,18	406.797,88		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	174.853,02	Previsione di competenza	464.092,36	406.797,88	375.297,88	375.297,88
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	561.098,18	406.797,88		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	57.790,00	57.790,00	57.790,00	57.790,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	58.790,00	58.790,00	58.790,00	58.790,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	69.975,85	Previsione di competenza	53.543,00	58.790,00	58.790,00	58.790,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.586,07	58.790,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	69.975,85	Previsione di competenza	53.543,00	58.790,00	58.790,00	58.790,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.586,07	58.790,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.397.832,00	1.397.832,00	427.832,00	2.227.832,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.412.932,00	1.412.932,00	442.932,00	2.242.932,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1 Spese correnti	97.422,52	Previsione di competenza	435.648,32	442.932,00	442.932,00	442.932,00
		di cui già impegnate		14.762,00	14.762,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	453.642,41	442.932,00		
2 Spese in conto capitale	40.014,85	Previsione di competenza	40.159,77	120.000,00		
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	77.537,09	120.000,00		
3 Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	1.090.000,00	850.000,00		1.800.000,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	1.090.000,00	850.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	137.437,37	Previsione di competenza	1.565.808,09	1.412.932,00	442.932,00	2.242.932,00
		di cui già impegnate		14.762,00	14.762,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	1.621.179,50	1.412.932,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	13.012.500,00	12.202.431,00	12.917.500,00	12.917.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	13.013.000,00	12.202.931,00	12.918.000,00	12.918.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-12.264.481,89	-11.454.412,89	-12.129.262,60	-12.124.728,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	748.518,11	748.518,11	788.737,40	793.271,26

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	101.892,99	Previsione di competenza	827.866,03	748.518,11	788.737,40	793.271,26
			di cui già impegnate		8.678,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	921.379,93	748.518,11		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	101.892,99	Previsione di competenza	827.866,03	748.518,11	788.737,40	793.271,26
			di cui già impegnate		8.678,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	921.379,93	748.518,11		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	153.340,00	153.340,00	159.100,00	159.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	153.340,00	153.340,00	159.100,00	159.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-142.000,00	-142.000,00	-157.600,00	-157.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.340,00	11.340,00	1.500,00	1.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	93,47	Previsione di competenza	10.210,00	11.340,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.313,65	11.340,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	510.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	511.903,20			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	93,47	Previsione di competenza	520.210,00	11.340,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	522.216,85	11.340,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.186.280,83	1.186.280,83	1.064.845,52	1.062.411,19
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.186.280,83	1.186.280,83	1.064.845,52	1.062.411,19

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	194.876,18	Previsione di competenza	994.244,79	886.280,83	894.845,52	892.411,19
			di cui già impegnate		134.918,16	7.202,88	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.181.785,89	886.280,83		
2	Spese in conto capitale	250.619,99	Previsione di competenza	417.752,88	300.000,00	170.000,00	170.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	521.884,99	300.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	445.496,17	Previsione di competenza	1.411.997,67	1.186.280,83	1.064.845,52	1.062.411,19
			di cui già impegnate		134.918,16	7.202,88	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.703.670,88	1.186.280,83		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	103.920,00	103.920,00	103.920,00	103.920,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	103.920,00	103.920,00	103.920,00	103.920,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	218.457,00	218.457,00	218.457,00	218.457,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	322.377,00	322.377,00	322.377,00	322.377,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	22.875,09	332.468,20	322.377,00	322.377,00	322.377,00
			333.281,55	322.377,00		
2	Spese in conto capitale					
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	22.875,09	332.468,20	322.377,00	322.377,00	322.377,00
			333.281,55	322.377,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	216.576,00	216.576,00	211.576,00	211.576,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	216.576,00	216.576,00	211.576,00	211.576,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	12.064,72	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	192.735,06	191.576,00	186.576,00	186.576,00
			Previsione di cassa	198.272,68	191.576,00		
2	Spese in conto capitale	867,13	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	84.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			Previsione di cassa	95.704,22	25.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	12.931,85	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	276.735,06	216.576,00	211.576,00	211.576,00
			Previsione di cassa	293.976,90	216.576,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	104.295,0 0	85.395,00	104.295,0 0	104.295,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	104.295,0 0	85.395,00	104.295,0 0	104.295,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	29.642,93	Previsione di competenza	189.564,71	104.295,00	104.295,00	104.295,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	210.455,53	85.395,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.642,93	Previsione di competenza	189.564,71	104.295,00	104.295,00	104.295,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	210.455,53	85.395,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	50.944,00	50.944,00	43.944,00	43.944,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	50.944,00	50.944,00	43.944,00	43.944,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	964.782,02	964.782,02	981.346,37	980.795,15
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.015.726,02	1.015.726,02	1.025.290,37	1.024.739,15

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	556.367,51	Previsione di competenza	1.370.488,79	995.726,02	1.005.290,37	1.004.739,15
			di cui già impegnate		97.890,60	21.198,96	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.561.238,18	995.726,02		
2	Spese in conto capitale	0,94	Previsione di competenza	5.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.340,77	20.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	556.368,45	Previsione di competenza	1.375.488,79	1.015.726,02	1.025.290,37	1.024.739,15
			di cui già impegnate		97.890,60	21.198,96	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.566.578,95	1.015.726,02		



Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	975.000,00	865.000,00	975.000,00	975.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	975.000,00	865.000,00	975.000,00	975.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	320.111,05	430.111,05	320.250,49	320.219,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.295.111,05	1.295.111,05	1.295.250,49	1.295.219,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	469.402,80	Previsione di competenza	1.272.954,05	1.295.111,05	1.295.250,49	1.295.219,00
			di cui già impegnate		822,57		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.653.967,85	1.295.111,05		
2	Spese in conto capitale	119,08	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	119,08			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	469.521,88	Previsione di competenza	1.272.954,05	1.295.111,05	1.295.250,49	1.295.219,00
			di cui già impegnate		822,57		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.654.086,93	1.295.111,05		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-20.491,19	-20.491,19	-19.491,90	-20.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	69.508,81	69.508,81	70.508,10	69.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1 Spese correnti	23.332,16	Previsione di competenza	77.479,74	69.508,81	70.508,10	69.800,00
		di cui già impegnate		657,66		
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	107.793,18	69.508,81		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.332,16	Previsione di competenza	77.479,74	69.508,81	70.508,10	69.800,00
		di cui già impegnate		657,66		
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	107.793,18	69.508,81		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		130.000,00	450.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		130.000,00	450.000,00	
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	969.109,29	839.109,29	815.590,87	3.012.667,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	969.109,29	969.109,29	1.265.590,87	3.012.667,04

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	160.193,80	Previsione di competenza	419.838,84	409.109,29	405.590,87	402.667,04
			di cui già impegnate		6.391,70		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	594.221,43	409.109,29		
2	Spese in conto capitale	265.058,87	Previsione di competenza	1.205.558,12	560.000,00	860.000,00	2.610.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	969.507,47	560.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	425.252,67	Previsione di competenza	1.625.396,96	969.109,29	1.265.590,87	3.012.667,04
			di cui già impegnate		6.391,70		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.563.728,90	969.109,29		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
 Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	161.750,00	161.750,00	159.750,00	159.750,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	161.750,00	161.750,00	159.750,00	159.750,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	833.359,62	833.359,62	841.405,49	840.824,42
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	995.109,62	995.109,62	1.001.155,49	1.000.574,42

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	249.346,76	Previsione di competenza	1.187.274,64	995.109,62	1.001.155,49	1.000.574,42
			di cui già impegnate		116.195,89	35.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.421.592,30	995.109,62		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	249.346,76	Previsione di competenza	1.187.274,64	995.109,62	1.001.155,49	1.000.574,42
			di cui già impegnate		116.195,89	35.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.421.592,30	995.109,62		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	161.000,00	161.000,00	161.000,00	161.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	161.000,00	161.000,00	161.000,00	161.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	311.000,00	311.000,00	311.000,00	311.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	74.059,06	Previsione di competenza	308.619,00	311.000,00	311.000,00	311.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	444.796,03	311.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	74.059,06	Previsione di competenza	308.619,00	311.000,00	311.000,00	311.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	444.796,03	311.000,00		



Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	752.349,00	752.349,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	756.849,00	756.849,00	4.500,00	4.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.133.934,66	2.133.934,66	110.223,77	103.098,96
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.890.783,66	2.890.783,66	114.723,77	107.598,96

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	18.100,94	Previsione di competenza	101.149,88	95.009,36	114.723,77	107.598,96
			di cui già impegnate		7.496,54	2.393,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	130.968,76	95.009,36		
2	Spese in conto capitale	1.512.950,48	Previsione di competenza	3.635.590,73	2.795.774,30		
			di cui già impegnate		1.295.774,30		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.475.605,85	2.795.774,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.531.051,42	Previsione di competenza	3.736.740,61	2.890.783,66	114.723,77	107.598,96
			di cui già impegnate		1.303.270,84	2.393,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.606.574,61	2.890.783,66		



Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	135.900,00	135.900,00	135.900,00	135.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	135.900,00	135.900,00	135.900,00	135.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	835.653,00	845.653,00	822.081,00	822.581,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	971.553,00	981.553,00	957.981,00	957.981,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	152.775,02	Previsione di competenza	952.170,28	957.553,00	945.981,00	945.981,00
			di cui già impegnate		41.399,21	2.019,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.096.259,92	967.553,00		
2	Spese in conto capitale	4.360,61	Previsione di competenza	67.500,00	14.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	71.267,42	14.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	157.135,63	Previsione di competenza	1.019.670,28	971.553,00	957.981,00	957.981,00
			di cui già impegnate		41.399,21	2.019,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.167.527,34	981.553,00		



Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
 Programma: 1 Sport e tempo libero

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	235.431,34	235.431,34	151.171,26	147.556,53
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	273.431,34	273.431,34	189.171,26	185.556,53

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	24.848,56	Previsione di competenza	182.947,96	173.431,34	169.171,26	165.556,53
			di cui già impegnate		75.313,46		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	202.216,78	173.431,34		
2	Spese in conto capitale	76.023,19	Previsione di competenza	96.405,00	100.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	126.214,51	100.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	100.871,75	Previsione di competenza	279.352,96	273.431,34	189.171,26	185.556,53
			di cui già impegnate		75.313,46		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	328.431,29	273.431,34		



Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	29.186,00	29.186,00	24.200,00	24.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	32.186,00	32.186,00	27.200,00	27.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	14.427,95	Previsione di competenza	31.470,00	32.186,00	27.200,00	27.200,00
			di cui già impegnate		1.286,00	626,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	45.228,26	32.186,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.427,95	Previsione di competenza	31.470,00	32.186,00	27.200,00	27.200,00
			di cui già impegnate		1.286,00	626,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	45.228,26	32.186,00		



Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	53.100,00	53.100,00	53.100,00	53.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	67.100,00	67.100,00	67.100,00	67.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	135.500,00	135.500,00	133.500,00	133.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	202.600,00	202.600,00	200.600,00	200.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	111.027,13	237.488,01	202.600,00	200.600,00	200.600,00
			305.780,59	202.600,00		
2	Spese in conto capitale					
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	111.027,13	237.488,01	202.600,00	200.600,00	200.600,00
			305.780,59	202.600,00		



Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	88.000,00	88.000,00	68.000,00	68.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	98.000,00	98.000,00	78.000,00	78.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	192.693,75	192.693,75	210.756,69	209.805,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	290.693,75	290.693,75	288.756,69	287.805,30

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	55.801,23	Previsione di competenza	290.933,53	255.693,75	253.756,69	252.805,30
			di cui già impegnate		2.737,80	2.737,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	304.938,92	255.693,75		
2	Spese in conto capitale	176.441,66	Previsione di competenza	59.927,41	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	249.683,35	35.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	232.242,89	Previsione di competenza	350.860,94	290.693,75	288.756,69	287.805,30
			di cui già impegnate		2.737,80	2.737,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	554.622,27	290.693,75		



Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	314.336,00	314.336,00	327.271,00	327.271,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.757.716,00	1.757.716,00	1.869.000,00	1.869.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.072.052,00	2.072.052,00	2.196.271,00	2.196.271,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.072.052,00	2.072.052,00	2.196.271,00	2.196.271,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1 Spese correnti	124.136,06	Previsione di competenza	327.271,00	314.336,00	327.271,00	327.271,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	412.557,25	314.336,00		
2 Spese in conto capitale	92.454,05	Previsione di competenza	1.869.000,00	1.757.716,00	1.869.000,00	1.869.000,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	1.869.409,16	1.757.716,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	216.590,11	Previsione di competenza	2.196.271,00	2.072.052,00	2.196.271,00	2.196.271,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	2.281.966,41	2.072.052,00		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		200.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		200.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	34.500,00	34.500,00	114.500,00	114.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	34.500,00	234.500,00	114.500,00	114.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	137,10	Previsione di competenza	25.500,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.620,20	14.500,00		
2	Spese in conto capitale	3.373.723,63	Previsione di competenza	3.750.497,33	20.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.276.868,00	220.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.373.860,73	Previsione di competenza	3.775.997,33	34.500,00	114.500,00	114.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.305.488,20	234.500,00		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	617.874,12	617.874,12	363.184,00	363.184,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	618.874,12	618.874,12	364.184,00	364.184,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	44.852,44	Previsione di competenza	386.568,17	338.874,12	344.184,00	344.184,00
			di cui già impegnate		49.907,83		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	407.606,62	338.874,12		
2	Spese in conto capitale	27.878,13	Previsione di competenza	411.647,45	280.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	471.156,65	280.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	72.730,57	Previsione di competenza	798.215,62	618.874,12	364.184,00	364.184,00
			di cui già impegnate		49.907,83		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	878.763,27	618.874,12		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.250.208,56	5.250.208,56	5.247.953,45	5.246.321,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.250.208,56	5.250.208,56	5.247.953,45	5.246.321,74

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	1.000.803,47	Previsione di competenza	5.252.828,46	5.250.208,56	5.247.953,45	5.246.321,74
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.849.818,18	5.250.208,56		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.000.803,47	Previsione di competenza	5.252.828,46	5.250.208,56	5.247.953,45	5.246.321,74
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.849.818,18	5.250.208,56		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	860.000,00	910.000,00	660.000,00	660.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	860.000,00	910.000,00	660.000,00	660.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-732.412,56	-782.412,56	-635.880,89	-637.067,14
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	127.587,44	127.587,44	24.119,11	22.932,86

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	500,30	Previsione di competenza	28.918,34	27.587,44	24.119,11	22.932,86
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	35.390,34	27.587,44		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		100.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		100.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	500,30	Previsione di competenza	28.918,34	127.587,44	24.119,11	22.932,86
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	35.390,34	127.587,44		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	50.000,00	50.000,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	50.000,00	50.000,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	1.546,85	Previsione di competenza		50.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.587,83	50.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.546,85	Previsione di competenza		50.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.587,83	50.000,00		



Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	59.710,00	59.710,00	59.710,00	59.710,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	59.710,00	59.710,00	59.710,00	59.710,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	59.561,50	59.710,00	59.710,00	59.710,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	59.561,50	59.710,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	59.561,50	59.710,00	59.710,00	59.710,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	59.561,50	59.710,00		



Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		259.000,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		250.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		509.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.930.955,73	1.733.027,67	2.034.519,63	2.068.093,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.930.955,73	2.242.027,67	2.034.519,63	2.068.093,76

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	719.973,58	Previsione di competenza	1.458.938,64	1.275.955,73	1.229.519,63	1.223.093,76
			di cui già impegnate		5.711,84		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.937.754,36	1.337.027,67		
2	Spese in conto capitale	3.394.732,58	Previsione di competenza	6.580.776,30	655.000,00	805.000,00	845.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.349.209,27	905.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.114.706,16	Previsione di competenza	8.039.714,94	1.930.955,73	2.034.519,63	2.068.093,76
			di cui già impegnate		5.711,84		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.286.963,63	2.242.027,67		



Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	109.668,0 6	109.668,0 6	108.922,8 4	108.288,64
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	109.668,0 6	109.668,0 6	108.922,8 4	108.288,64

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	26.788,73	Previsione di competenza	98.836,22	109.668,06	108.922,84	108.288,64
			di cui già impegnate		500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	116.175,35	109.668,06		
2	Spese in conto capitale	828,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	828,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	27.616,73	Previsione di competenza	98.836,22	109.668,06	108.922,84	108.288,64
			di cui già impegnate		500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	117.003,35	109.668,06		



Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato				
- Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	70.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	70.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	70.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	70.000,00			



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	25.589,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	365.000,00	367.000,00	365.000,00	351.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	370.000,00	392.589,00	370.000,00	356.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	922.163,36	899.574,36	927.870,38	941.026,70
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.292.163,36	1.292.163,36	1.297.870,38	1.297.526,70

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	410.006,32	Previsione di competenza	1.329.599,64	1.287.163,36	1.292.870,38	1.292.526,70
			di cui già impegnate		6.545,38		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.604.096,57	1.287.163,36		
2	Spese in conto capitale	2.756,22	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.280,81	5.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	412.762,54	Previsione di competenza	1.334.599,64	1.292.163,36	1.297.870,38	1.297.526,70
			di cui già impegnate		6.545,38		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.616.377,38	1.292.163,36		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	399.547,00	399.547,00	399.547,00	399.547,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	413.547,00	413.547,00	413.547,00	413.547,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	238.849,43	Previsione di competenza	452.397,00	413.547,00	413.547,00	413.547,00
			di cui già impegnate		26.334,00	26.334,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	698.500,65	413.547,00		
2	Spese in conto capitale	11.344,50	Previsione di competenza	19.170,93			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.658,03			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	250.193,93	Previsione di competenza	471.567,93	413.547,00	413.547,00	413.547,00
			di cui già impegnate		26.334,00	26.334,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	718.158,68	413.547,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	9.370,80	9.370,80	9.370,80	9.370,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie	46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	55.370,80	55.370,80	55.370,80	55.370,80
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	261.669,08	261.669,08	259.663,88	259.449,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	317.039,88	317.039,88	315.034,68	314.820,54

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	123.863,22	Previsione di competenza	336.453,42	317.039,88	315.034,68	314.820,54
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	454.251,38	317.039,88		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	123.863,22	Previsione di competenza	336.453,42	317.039,88	315.034,68	314.820,54
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	454.251,38	317.039,88		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	9.026,53	Previsione di competenza	76.300,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.497,54	34.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.026,53	Previsione di competenza	76.300,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.497,54	34.000,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.853,26	12.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.853,26	12.000,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	0,31	Previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	97.011,53	50.000,00		
2	Spese in conto capitale	10.430,65	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.430,65			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.430,96	Previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	107.442,18	50.000,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	295.521,34	295.521,34	293.352,00	293.352,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	295.521,34	295.521,34	293.352,00	293.352,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	47.035,22	Previsione di competenza	403.741,99	295.521,34	293.352,00	293.352,00
			di cui già impegnate		527,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	406.953,88	295.521,34		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	47.035,22	Previsione di competenza	403.741,99	295.521,34	293.352,00	293.352,00
			di cui già impegnate		527,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	406.953,88	295.521,34		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	39.200,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	39.200,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	28.379,12	Previsione di competenza	39.200,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00
			di cui già impegnate		35.600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.857,92	39.200,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	28.379,12	Previsione di competenza	39.200,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00
			di cui già impegnate		35.600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.857,92	39.200,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	298.983,00	298.983,00	298.983,00	298.983,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	298.983,00	298.983,00	298.983,00	298.983,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-10.930,93	-10.930,93	-53.405,40	-55.966,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	288.052,07	288.052,07	245.577,60	243.016,40

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	31.271,71	Previsione di competenza	224.340,48	218.052,07	215.577,60	213.016,40
			di cui già impegnate		1.311,91		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	247.827,57	218.052,07		
2	Spese in conto capitale	14.435,80	Previsione di competenza	123.800,00	70.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128.471,99	70.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	45.707,51	Previsione di competenza	348.140,48	288.052,07	245.577,60	243.016,40
			di cui già impegnate		1.311,91		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	376.299,56	288.052,07		



Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	58.580,00	58.580,00	58.580,00	58.580,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	58.580,00	58.580,00	58.580,00	58.580,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	23.332,28	Previsione di competenza	56.880,00	58.580,00	58.580,00	58.580,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	68.701,50	58.580,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.332,28	Previsione di competenza	56.880,00	58.580,00	58.580,00	58.580,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	68.701,50	58.580,00		



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	121.578,00	121.578,00	121.578,00	121.578,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	131.578,00	131.578,00	131.578,00	131.578,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	45.977,52	Previsione di competenza	123.596,06	131.578,00	131.578,00	131.578,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	160.434,66	131.578,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	45.977,52	Previsione di competenza	123.596,06	131.578,00	131.578,00	131.578,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	160.434,66	131.578,00		



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	244.000,00	244.000,00	244.000,00	244.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	244.000,00	244.000,00	244.000,00	244.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-208.000,00	-208.000,00	-208.000,00	-208.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	15.303,30	Previsione di competenza	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	45.873,36	36.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	50.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.303,30	Previsione di competenza	86.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	95.873,36	36.000,00		



Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 3 Sostegno all'occupazione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.500,00	6.500,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.500,00	6.500,00	1.500,00	1.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	743,93	Previsione di competenza	12.645,64	6.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.938,16	6.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	743,93	Previsione di competenza	12.645,64	6.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.938,16	6.500,00		



Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Programma: 1 Fonti energetiche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	730.000,00	300.000,00	280.000,00	280.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	730.000,00	300.000,00	280.000,00	280.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-698.753,43	-268.753,43	-150.000,00	-150.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	31.246,57	31.246,57	130.000,00	130.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	10.155,18	Previsione di competenza	32.896,68	31.246,57	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.554,85	31.246,57		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.155,18	Previsione di competenza	32.896,68	31.246,57	130.000,00	130.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.554,85	31.246,57		



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
 Programma: 1 Fondo di riserva

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	100.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	100.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	76.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	276.500,00	200.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	76.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	276.500,00	200.000,00		



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.666.640,00		1.362.999,00	1.362.026,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.666.640,00		1.362.999,00	1.362.026,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.523.797,22	1.666.640,00	1.362.999,00	1.362.026,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.523.797,22	1.666.640,00	1.362.999,00	1.362.026,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
 Programma: 3 Altri fondi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	84.200,00		116.200,00	116.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	84.200,00		116.200,00	116.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	36.998,53	84.200,00	116.200,00	116.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	36.698,53			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	36.998,53	84.200,00	116.200,00	116.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	36.698,53			



Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.200.138,21	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.200.138,21	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	1.513.015,16	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.513.015,16	1.200.138,21		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.513.015,16	1.200.138,21	721.338,87	630.011,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.513.015,16	1.200.138,21		



Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000.000,00	3.000.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000.000,00	3.000.000,00		



Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.240.276,00	8.240.276,00	8.240.276,00	8.240.276,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
7 Uscite per conto terzi e partite di giro	1.714.844,85	Previsione di competenza	8.789.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	9.629.177,39	8.415.276,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.714.844,85	Previsione di competenza	8.789.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00	8.415.276,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	9.629.177,39	8.415.276,00		



PARTE 2 – LA PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022

Le schede relative al programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 sono inserite a fine del presente documento ed allegate in PDF per una migliore consultazione.

LA PIANIFICAZIONE DEI FABBISOGNI

PREMESSA Il documento di programmazione dei fabbisogni di personale assume particolare rilevanza nel contesto degli strumenti di programmazione generale dell'ente in quanto, sulla base degli obiettivi generali dell'azione amministrativa, concorre alla definizione di un sistema complessivamente efficiente di gestione delle risorse consentendo una efficace politica del personale.

La programmazione dei fabbisogni di personale è dunque strettamente collegata agli indirizzi ed alle priorità individuate dall'organo di governo. Il processo di pianificazione strategica e di programmazione operativa costituisce infatti il presupposto nel quale si fonda una corretta individuazione della qualità e quantità delle risorse umane e finanziarie a tal fine necessarie, sia pur compatibilmente con le limitazioni poste dall'attuale normativa di riferimento.

IL TURN OVER DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

Dall'anno 2016 la possibilità di assumere personale a tempo indeterminato viene individuata, per i Comuni risultanti a seguito di processi di fusione, dall'art. 1, comma 229 L. 208/2015, in una percentuale pari al 100% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, naturalmente a condizione che i limiti teorici assunzionali realizzino le condizioni di riduzione della spesa di personale secondo il regime applicabile.

A questo proposito con l'art. 31 della L. n. 183/2011 è stato stabilito che i Comuni istituiti a seguito di fusione a decorrere dall'anno 2011 sono soggetti alle regole del patto di stabilità interno fino al quinto anno successivo a quello della loro istituzione, assumendo quale base di calcolo le risultanze dell'ultimo triennio disponibile.

Per effetto di tale previsione il regime di riduzione di spesa di personale applicabile all'Ente (cfr. Corte Conti Toscana 62/2014), certamente fino all'anno 2018 (quinto successivo alla fusione), è stato quello previsto dall'art. 1, comma 562 L. n. 296/2006 (rispetto del tetto di spesa del personale sostenuta nell'anno 2008).



A decorrere dall'anno 2019, sesto anno successivo alla fusione, abbiamo preso a riferimento, per le assunzioni a tempo indeterminato, quale regime di contenimento della spesa di personale, quello previsto dall'art. 1, comma 557 L. 296/2006 che prevede di assumere quale limite di spesa quello relativo alla media della citata spesa del triennio 2011/2013.

In questo quadro normativo è intervenuto il decreto crescita (D.L. n. 34/209) che all'art. 33 ha introdotto una modifica significativa al sistema di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole di turn over e l'adozione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

A decorrere dalla data che verrà stabilita dal D.M. attuativo, i Comuni potranno effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, nei limiti di una spesa complessiva non superiore ad un valore soglia, definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

IL LAVORO FLESSIBILE

Per il lavoro flessibile l'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010 come modificato dal D.L. 90/2014, prevede che "a decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, etc (omissis) possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. (omissis). Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

LA POLITICA ASSUNZIONALE

La programmazione della spesa di personale del Comune di Figlie e Incisa Valdarno rispetta il tetto di spesa ad oggi ancora vigente di cui all'art. 1, comma 557 L. 296/2006.



Le politiche assunzionali dell'Ente per il triennio 2020-2022 sono così articolate:

Anno 2020:

a) assunzione a tempo pieno e indeterminato di:

- n. 1 unità di personale di categoria B3 profilo Operatore manutenzione e logistica - elettricista, mediante procedura concorsuale;
- n. 2 unità di personale di categoria B3 profilo Operatore manutenzione e logistica, mediante procedura concorsuale;
- n. 2 unità di personale di categoria B3 profilo Operatore conduttore automezzi - autista, mediante procedura concorsuale che verrà espletata congiuntamente ad altro Ente;
- n. 1 unità di personale di categoria D profilo Esperto in erogazione di servizi in campo sociale, mediante scorrimento di graduatoria di altro Ente;
- assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 unità di personale di categoria C profilo tecnico delle attività amministrative, mediante ricorso a Contratti di formazione e lavoro;
- attivazione di n. 1 Tirocinio formativo retribuito;

Anno 2021:

- copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale di categoria C profilo tecnico delle attività amministrative, mediante conversione dei Contratti di formazione e lavoro o, in caso di assenza delle condizioni, mediante procedura concorsuale;
- eventuale turn-over del personale cessato;

Anno 2022:

- turn-over del personale cessato.

Le assunzioni avverranno nel rispetto dei vincoli normativi in materia di spesa del personale.

LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale. Il valore del macroaggregato 01 è pari a euro 5.681.263,00 nell'anno 2020, mentre si mantiene costante negli anni 2021 e 2022 pari ad euro 5.691.563,00 nel rispetto della normativa vigente.



INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA 2020-2022 **(art.3 comma 55 della Legge 244/2007)**

Gli incarichi di collaborazione esterna, riportati nel programma sottoindicato, sono previsti nel DUP 2020-2022 per un ammontare complessivo di Euro 550.000,00 annuo. Da tale importo sono esclusi gli incarichi di progettazione e direzione lavori del D.lgs 50/2016. L'Amministrazione, inoltre, porrà particolare attenzione nell'affidamento di incarichi di studio e consulenza nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 7 del D.L. 78/2010.

Tipologia incarico	Sintetica descrizione	Soggetti abilitati
Incarichi per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro	Si tratta di incarichi finalizzati allo studio, alla analisi ed alla proposta di interventi per l'adeguamento delle sedi di lavoro e delle modalità di gestione del personale alla normativa concernente la sicurezza sui luoghi di lavoro	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi per la formazione del personale	Si tratta di incarichi funzionali alla programmazione, progettazione, coordinamento e docenza per la formazione del personale dipendente dell'amministrazione, con particolare riferimento ai progetti formativi finanziati dalla Provincia di cui l'amministrazione è capofila.	Area affari generali e istituzionali
Incarichi di supporto agli organi istituzionali	Si tratta di incarichi per il supporto agli organi istituzionali con riferimento alle attività di comunicazione, programmazione e controllo	Area Affari generali e istituzionali
Incarichi di supporto giuridico amministrativo	Si tratta di incarichi finalizzati al supporto giuridico amministrativo per gli obiettivi e le attività dell'amministrazione, con riferimento sia alla richiesta di pareri e consulenza legale per aspetti di particolare complessità normativa o innovazioni gestionali e normative sia a quanto previsto dall'art. 10 comma 7 e art. 90 del Dlgs 163/06 in qualità di supporto al RUP	Tutte le Aree
Incarichi per il patrocinio e la rappresentanza in giudizio	Si tratta di incarichi per la rappresentanza in giudizio dell'amministrazione nel contenzioso di cui è parte attiva o passiva	Area affari generali e istituzional
Incarichi per commissioni di gara e di concorso	Si tratta di incarichi conferiti per la partecipazione alle commissioni di gara e di concorsi indetti dall'amministrazione comunale	Tutte le Aree
Incarichi relativi a progetti nel sociale, servizi educativi, sportivi e culturali	Si tratta di incarichi funzionali al supporto tecnico scientifico e didattico dei progetti di carattere sociale, educativo, sportivo e culturale cui l'amministrazione partecipa	Area servizi alla persona, alla famiglia e servizi finanziari
Incarichi relativi a servizi di ingegneria e architettura	Si tratta di incarichi funzionali all'affidamento di attività di progettazione, coordinamento della sicurezza, direzione lavori, collaudo, indagine e supporto tecnico amministrativo al RUP per la realizzazione degli interventi sulle aree a verde individuati nel programma annuale delle opere pubbliche.	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi a supporto del servizio di protezione civile	Si tratta di incarichi tecnici e/o giuridico amministrativo finalizzati alle attività di protezione civile, con particolare riferimento alle attività di redazione ed aggiornamento del piano di protezione civile	Area gestione e sviluppo del territorio



Tipologia incarico	Sintetica descrizione	Soggetti abilitati
Incarichi relativi a servizi attinenti l'urbanistica e la paesaggistica	Si tratta di incarichi funzionali alla redazione e/o l'aggiornamento dei diversi atti di governo del territorio e della normativa edilizia, con riferimento in particolare alle seguenti attività: 3) Incarico per la redazione del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico in forma associata tra i comuni del Valdarno fiorentino 4) Incarico per la revisione e l'aggiornamento del RU e dei vincoli 5) Incarico per la redazione delle varianti al RU, aggiornamento cartografico e normativo 6) Incarichi relativi all'aggiornamento del regolamento edilizio anche in forma associata tra i comuni del valdarno fiorentino 7) Incarichi per l'aggiornamento SIT	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi relativi a servizi attinenti l'urbanistica e la paesaggistica	Si tratta di incarichi di supporto tecnico e geologico per il rilascio di pareri in ordine al vincolo idrogeologico	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi relativi a servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura	Si tratta di incarichi di supporto tecnico e giuridico – amministrativo per le attività di analisi energetica, progettazione e realizzazione di impianti fotovoltaici su edifici di proprietà comunali	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi per attività di carattere artistico e culturale	Si tratta di incarichi per la realizzazione delle diverse manifestazioni dell'amministrazione comunale	Area servizi alla persona, alla famiglia e servizi finanziari
Incarichi per servizi di ingegneria e architettura	Si tratta di incarichi funzionali all'affidamento di attività di progettazione, coordinamento della sicurezza, direzione lavori, collaudo, indagine e supporto tecnico amministrativo al RUP per la realizzazione degli interventi di ristrutturazione nell'area dei Giardini Morelli. Sono altresì compresi gli incarichi per il restauro di beni di particolare pregio storico artistico.	Area servizi alla persona, alla famiglia e servizi finanziari
Incarichi a corollario delle attività culturali	Si tratta di incarichi funzionali al supporto scientifico, organizzativo e logistico delle diverse iniziative culturali in programma nel triennio	Area servizi alla persona, alla famiglia e servizi finanziari
Incarichi a supporto del servizio di refezione scolastica	Si tratta di incarichi di carattere tecnico specialistico funzionali ad assicurare il controllo del rispetto degli standard quanti-qualitativi del servizio di refezione scolastica	Area servizi alla persona, alla famiglia e servizi finanziari
Incarichi a supporto di progetti educativi	Si tratta di incarichi funzionali al supporto tecnico scientifico e didattico dei progetti di carattere educativo cui l'amministrazione partecipa	Area servizi alla persona, alla famiglia e servizi finanziari



PIANO ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE TRIENNIO 2020-2022

TIPOLOGIA		DESTINAZIONE	UBICAZIONE	IDENTIFICATIVI	VALORIZZAZIONE	2020	2021	2022
1	Terreno	Resede commerciale	Via Copernico	Sez.A -Foglio 21 p.lla. 44 sub 501 e p.lla 876 sub 501 (431 mq)	€ 34.000,00	X		
2	Terreno	Verde privato	Loc. Poggiolino	Sez.A Foglio 13 part.1007 (mq 3992)	€ 33.500,00	X		
3	Terreno	Verde privato	Loc. Poggiolino	Sez.A Foglio 13 part. 342 (mq 2040)	€ 17.000,00	X		
4	Terreno	Verde privato	Loc. Poggiolino	Sez.A Foglio 13 part. 343 (mq 510)	€ 4.500,00	X		
5	Terreno	Agricolo	Loc. Burchio *	Sez.B -Foglio 2 part.192	€ 850,00	X		
6	Fabbricato	Residenziale	Piazza Rinascita*	Sez.B -Foglio 19 part.60 sub 202	€ 38.500,00	X		
7	Fabbricato	Residenziale	Via Locchi n.15	Sez.A- Foglio 30 part. 9-10-467	€ 650.000,00	X		
8	Terreno	Agricolo	Località Lagaccioni	Sez.A Foglio 12 part. 341	€1.200,00	X		
9	Terreno PERMUTA	Verde privato	Via Costarella e via Turati	Sez.B Foglio 21 part. 1282-1283-1288 in cambio di p.lle 1287-1284-1824-1825	0	X		
10	Terreno	Verde privato	Via Turati	Sez.B Foglio 21 part. 1281	€1.500,00	X		
11	Terreno PERMUTA	Relitto stradale	Loc. Palazzolo	Sez. B Foglio 1 e Foglio 6 relitto stradale	0	X		
12	Terreno	Verde privato	Via Da Verrazzano	Sez.A- Foglio 42 p.lle. 667 (porzione) , 664 e 1283 (porzione)	€ 5.000,00	X		



- *I lotti n. 5-6- beni del Demanio, vale quanto disposto dal comma 10 dell'art. 56 bis della L. 98/2013 e DLgs 85/2010 art. 9 comma 5, quest'ultimo dispone: "Le risorse nette derivanti a ciascuna Regione ed ente locale dalla eventuale alienazione degli immobili del patrimonio disponibile loro attribuito ai sensi del presente decreto nonché quelle derivanti dalla eventuale cessione di quote di fondi immobiliari cui i medesimi beni siano stati conferiti sono acquisite dall'ente territoriale per un ammontare pari al settantacinque per cento delle stesse. Le predette risorse sono destinate alla riduzione del debito dell'ente e, solo in assenza del debito o comunque per la parte eventualmente eccedente, a spese di investimento. La residua quota del venticinque per cento è destinata al Fondo per l'ammortamento dei titoli di Stato....".

- lotto 11- permuta con terreni privati foglio 1 p.lle 486-487, foglio 6 p.lle 322-324-327)

PROGRAMMA TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC)

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 29.01.2019 è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021, il cui contenuto può essere ritenuto applicabile e valido anche per le annualità oggetto del presente documento.

Inoltre in data 21/11/2019 è stata approvata dalla Giunta Comunale la deliberazione n. 185 con oggetto "Definizione linee guida per lo sviluppo del sistema della trasparenza", che si intende integralmente allegata al presente atto.



PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2020-2021 DEI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI
(ex art. 21 del D.lgs. 50/2016)

DESCRIZIONE BENE O SERVIZIO	AREA DI RIFERIMENTO	ANNUALITA'	DURATA PRESUNTA anni	IMPORTO PRESUNTO
Buoni Pasto per i dipendenti	Affari generali e istituzionali	2020	1	63.000,00
Buoni Pasto per i dipendenti	Affari generali e istituzionali	2021	1	63.000,00
Pulizie Comunali	Servizio alla persona, alla famiglia e servizi finanziari.	2021	2	85.000,00
Fornitura Riscaldamento	Gestione e sviluppo del territorio	2020	1	230.000,00
Fornitura Energia elettrica	Gestione e sviluppo del territorio	2020	1	270.000,00
Fornitura Riscaldamento	Gestione e sviluppo del territorio	2021	1	230.000,00
Fornitura Energia elettrica	Gestione e sviluppo del territorio	2021	1	270.000,00
Gestione impianti sportivi calcistici	Servizio alla persona, alla famiglia e servizi finanziari.	2020	3	75.000,00

In allegato sono riportate le schede del programma biennale per acquisto di beni e servizi.



PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI PER IL TRIENNIO 2020-2022 (ex art. 2 comma 594 della Legge 244/2007)

L'art. 2 comma 594 della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Visto il precedente piano triennale di razionalizzazione 2020-2022, si intende proseguire con le azioni già intraprese in merito alla gestione delle attrezzature comunali e alla telefonia;

A) Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio:

1) Attrezzature informatiche:

La dotazione strumentale attualmente in uso è da considerarsi funzionale al mantenimento degli standard minimi di efficiente funzionamento degli uffici. Non si rilevano sprechi nell'utilizzo della dotazione strumentale in oggetto, essendo evidente che essa consente il mantenimento di standard minimi di funzionalità degli uffici.

Per quanto concerne la dotazione software, il Servizio Informatico ha ricevuto mandato di privilegiare, ove possibile, l'utilizzo di prodotti "open source" (come peraltro già previsto nella direttiva del Ministro per l'innovazione e le tecnologie del 19 dicembre 2003), che consentono la disponibilità del codice sorgente.

I programmi di tale tipologia sono caratterizzati dalla possibilità di essere "replicati" e quindi utilizzati per più postazioni di lavoro, evitando quindi la necessità di acquistare più licenze dello stesso programma, come avviene con gli attuali software.

Tale politica di progressiva sostituzione dei tradizionali software con quelli "open source" consentirà una rilevante riduzione dei costi per le licenze.

Purtroppo l'elaborazione di alcuni documenti amministrativi e/o contabili necessitano obbligatoriamente di Microsoft Office.

2) Telefonia:

Le apparecchiature di telefonia mobile in dotazione al Comune sono da considerarsi funzionali al mantenimento degli standard minimi di efficiente funzionamento degli uffici, essendo necessarie per l'espletamento dei compiti istituzionali.



I telefoni in dotazione vengono utilizzati esclusivamente al fine di assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità. Ogni dipendente assegnatario del telefono è responsabile del corretto utilizzo della suddetta dotazione strumentale. Viene inoltre effettuato un attento monitoraggio dei consumi e l'analisi dei tabulati dei gestori telefonici, al fine di evidenziare eventuali anomali incrementi di spesa. Da tale analisi è emerso che in alcuni casi il costo del canone è superiore a quello del consumo. Il passaggio dall'abbonamento alla ricarica è escluso in quanto non previsto dalle tariffe "agevolate" Consip.

Per quanto riguarda il numero dei dispositivi in dotazione, esso è da ritenersi non comprimibile, costituendo la minima dotazione strettamente indispensabile all'espletamento delle funzioni istituzionali degli uffici.

Relativamente ai costi del traffico da telefonia mobile, attualmente la telefonia mobile in uso al comune ha come gestore TIM, avendo aderito alla convenzione Consip, e alcuni contratti con Poste Mobile, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto aventi costi concorrenziali alla convenzione Consip in essere, nello specifico per la trasmissione dei dati. Relativamente ai costi del traffico da telefonia fissa, si richiamano i Funzionari Responsabili dei vari Servizi ad una supervisione del corretto utilizzo delle utenze, monitorando costantemente i consumi, al fine di evidenziare eventuali anomalie.

Per quanto infine concerne i collegamenti ad internet, è attivo un abbonamento in fibra a canone fisso tramite convenzione con Regione Toscana denominata RTRT.

Al fine di imporre un utilizzo razionale della rete internet, si delega il Servizio Informatico ad impostare filtri automatici ai collegamenti che impediscano l'accesso a siti palesemente non rientranti nelle finalità istituzionali degli uffici.

B) Autovetture di servizio

La dotazione strumentale è da considerarsi funzionale al mantenimento degli standard minimi di efficiente funzionamento degli uffici, essendo necessaria per l'espletamento dei compiti istituzionali. Ogni utilizzo delle autovetture (compresi quelle della Polizia Municipale) è preceduta da un'annotazione indicante data e ora di presa in carico, destinazione, chilometraggio effettuato, data e ora di restituzione. Le modalità di utilizzo e il relativo sistema di rilevazione sono quindi già da ritenersi funzionali ad un utilizzo razionale degli automezzi di servizio.

È da ritenersi non fattibile l'utilizzo di mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo, in considerazione della specificità delle funzioni svolte dai dipendenti per le quali vengono utilizzati i mezzi sopra indicati.

C) Beni immobili

Se si considerano beni infrastrutturali i fabbricati facenti parte del patrimonio indisponibile dell'Ente, così come indicato nel conto del patrimonio, rimangono come beni immobili ad uso abitativo o di servizio:

- n. 1 piccolo fondo commerciale in P.za D'Acquisto che ospita una struttura pubblica di erogazione di acqua (fontanello);
- n. 5 fondi di piccole dimensioni ceduti temporaneamente in uso ad associazioni no-profit del territorio. Considerata la natura assolutamente no-profit delle attività svolte dalle predette associazioni, nonché il fatto che tali attività sono state considerate da



questa amministrazione funzionali al raggiungimento di obiettivi amministrativi di primaria importanza, la concessione dei locali alle stesse viene effettuata a titolo gratuito;

- n. 2 fondi posti in Piazza della Fattoria locati alla Farmavaldarno e destinati a Farmacia Comunale ed ambulatori medici per canoni mensili di Euro 2.450,00 e Euro 1.200,00;
- n.1 fondo in via piazza Don Bosco n. 8 locato all'Associazione Auser per un importo annuo di Euro 3.360,00 la relativa alienazione garantirebbe un'entrata da utilizzare per investimenti ma eliminerebbe un'entrata extratributaria costante nel tempo;
- n. 2 alloggi in via M. Graziani, destinati ad emergenza abitativa e strumentali all'attività dei Servizi Sociali comunali, svolgendo una funzione fondamentale al fine di garantire un servizio di prima accoglienza a nuclei familiari con disagio economico-sociale;
- n.1 piccolo immobile attiguo alla Palestra del Matassino dato in uso gratuito al gruppo sportivo del Volley Club Figline per deposito materiali;
- n. 3 Centri Polivalenti presso le Frazioni utilizzati in alternanza sia dall'Amministrazione (sedi per sezioni elettorali distaccate, Consigli Comunali, ecc.) che da associazioni no-profit. L'uso istituzionale, anche se non permanente, li rende non alienabili;
- n. 17 mini appartamenti "ex Villa Campori" in via S. Francesco d'Assisi, concessi in utilizzo ad anziani ultrasessantacinquenni autosufficienti, con canone di "ospitalità", che fissa la tipologia degli appartamenti e la conseguente percentuale di contribuzione sulla base delle entrate nette del beneficiario;
- n. 1 locale posto al secondo piano dell'immobile denominato "ex Villa Campori" in via San Francesco d'Assisi, concesso in utilizzo alla Associazione Auser Filo Soccorso Argento di Incisa in comodato gratuito;
- n.1 Locale di deposito in via Laura, di dimensioni ridotte e di scarso valore commerciale;
- Fondo in via Petrarca n.146 e n.148, che per la sua posizione, ha scarsa collocazione commerciale.

L'alienazione dell'attuale sede della Biblioteca di Figline è stata inserita tra i beni disponibili dal 2017.

I seguenti beni, acquisiti dal Demanio ai sensi dell'art. 56 bis del Dlgs 69/2013 sono stati inseriti nel piano dell'alienazione 2020-2022:

- Terreno in località Burchio (foglio 2 particella 192), ad oggi utilizzato da Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. a titolo oneroso, in quanto a servizio della linea ferroviaria ad alta velocità Firenze-Roma;
- Appartamento in piazza Rinascita (foglio 19, particella 60, subalterno 202).

La Sindaca

La Resp. Servizi Finanziari

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	638,000.00	723,000.00	1,361,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	638,000.00	723,000.00	1,361,000.00

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F06396970482201900001	2020		1		No	IT114	Forniture	09123000-7	Fornitura Gas Naturale anno termico 2020-2021	1	CALUSSI ROBERTO	12	No	230.000,00	230.000,00	0,00	460.000,00	0,00		0000233835	CET	
F06396970482201900002	2020		1		No	IT114	Forniture	65310000-9	Fornitura Energia Elettrica 2020	1	CALUSSI ROBERTO	12	No	270.000,00	270.000,00	0,00	540.000,00	0,00		0000233835	CET	
F06396970482202000001	2020		1		No	IT114	Forniture	30199770-8	Buoni Pasto per i dipendenti	1	FONDELLI ROBERTA	12	Si	63.000,00	63.000,00	0,00	126.000,00	0,00		0000226120	CONSIP	
S06396970482202000002	2020		1		No	IT114	Servizi	92600000-7	Gestione impianti sportivi calcistici	2	RETTANI GIANLUIGI	36	No	75.000,00	75.000,00	75.000,00	225.000,00	0,00				
S06396970482202000001	2021		1		No	IT114	Servizi	98300000-6	Pulizie comunali	2	IELMETTI MARIA CRISTINA	24	No	0,00	85.000,00	85.000,00	170.000,00	0,00				
														638.000,00 (13)	723.000,00 (13)	160.000,00 (13)	1.521.000,00 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera g) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa al CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F: CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cf. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	850,000.00	0.00	1,800,000.00	2,650,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	980,000.00	1,040,000.00	1,480,000.00	3,500,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	650,000.00	0.00	0.00	650,000.00
altra tipologia	0.00	570,000.00	120,000.00	690,000.00
totale	2,480,000.00	1,610,000.00	3,400,000.00	7,490,000.00

Il referente del programma

CORAZZI ANTONIO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Notes:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

CORAZZI ANTONIO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
I06396970482201900001	L06396970482201900011		Biblioteca comunale di Figline in Via Locchi	009	048	052		2	2	2		650,000.00	0.00	0.00	0.00	650,000.00
												650,000.00	0.00	0.00	0.00	650,000.00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

CORAZZI ANTONIO

Tabella C.1

1. no
 2. parziale
 3. totale

Tabella C.2

1. no
 2. sì, cessione
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
 2. sì, come valorizzazione
 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L06396970482201900001	Edifc01_2016		2020	BENEDETTO MICHELE	No	No	009	048	016		07 - Manutenzione straordinaria	11.70 - Scuole e istruzione	Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	1	150,000.00	850,000.00	100,000.00	0.00	1,100,000.00	0.00		0.00			
L06396970482201900002	Strade14		2020	BENEDETTO MICHELE	No	No	009	048	016		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria strade bitumate	1	150,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	550,000.00	0.00		0.00			
L06396970482201900004	Strade43		2020	MARGIACCHI MARCO	No	No	009	048	016		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Abbatimento barriere e realizzazione marciapiedi (Programmazione PEBA)	1	160,000.00	110,000.00	150,000.00	0.00	420,000.00	0.00		0.00			
L06396970482201900011	Edifc07		2020	CALUSSI ROBERTO	No	No	009	048	052		99 - Altro	05.06 - Sociali e scolastiche	Completamento opere di ristrutturazione ex scuole Lambruschini	1	1,500,000.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00	650,000.00		0.00			
L06396970482202000002	Scuole.2020		2020	CALUSSI ROBERTO	No	No	009	048	052	IT114	07 - Manutenzione straordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Messa in sicurezza scuole medie Da Vinci	2	400,000.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00			
L06396970482202000003	Cassero.2020		2020	VENTURI LORENZO	No	No	009	048	052	IT114	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Riqualificazione area Del Puglia	2	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00		0.00			
L06396970482201900005	Edifc03_2016		2021	MARGIACCHI MARCO	No	No	009	048	016		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione straordinaria edifici pubblici	2	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00			
L06396970482201900010	Strade23		2021	CORAZZI ANTONIO	No	No	009	048	016		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Programmazione strategica per la promozione della ciclabilità urbana	2	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00			
L06396970482201900008	Strade01_2017		2021	BENEDETTO MICHELE	No	No	009	048	023		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza tratti di strade comunali	1	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00			
L06396970482202000001	Edifc24		2022	CALUSSI ROBERTO	No	SI	009	048	052		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione e ampliamento del plesso C.B. del Puglia per nuova piscina, relettorio e palestra	2	0.00	0.00	2,500,000.00	0.00	2,500,000.00	0.00		0.00	2		
														2,480,000.00	1,610,000.00	3,400,000.00	0.00	7,490,000.00	650,000.00		0.00				

- Note:
- (1) Numero intervento = "1" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 3)
 - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
 - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs.50/2016
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
 - (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

CORAZZI ANTONIO

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema LUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03- realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. interventi di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art 5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art 5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art 5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art 5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art 5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L06396970482201900001		Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	BENEDETTO MICHELE	150,000.00	1,100,000.00	ADN	1	Si	Si	2			
L06396970482201900002		Manutenzione straordinaria strade bitumate	BENEDETTO MICHELE	150,000.00	550,000.00	AMB	1	Si	Si	2			
L06396970482201900004		Abbattimento barriere e realizzazione marciapiedi (Programmazione PEBA)	MARGIACCHI MARCO	160,000.00	420,000.00	URB	1	Si	Si	1			
L06396970482201900011		Completamento opere di ristrutturazione ex scuole Lambruschini	CALUSSI ROBERTO	1,500,000.00	1,500,000.00	COP	1	Si	Si	3			
L06396970482202000002		Messa in sicurezza scuole medie Da Vinci	CALUSSI ROBERTO	400,000.00	400,000.00	CPA	2	Si	Si	1			
L06396970482202000003		Riqualificazione area Del Puglia	VENTURI LORENZO	120,000.00	120,000.00	MIS	2	Si	Si	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

CORAZZI ANTONIO

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMS - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere pressistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
CORAZZI ANTONIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi