

Al COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO
AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
SERVIZIO OPERE PUBBLICHE
Piazza del Municipio, 5
50063 FIGLINE E INCISA VALDARNO

Oggetto: Istanza di partecipazione alla procedura di alienazione di mezzi usati di proprietà comunale.

Il/la sottoscritto _____ nato/a a _____

il _____ e residente in _____ (____),

indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____, telefono _____,

indirizzo mail _____

in qualità di (*da non compilare se si interviene in qualità di privato*):

_____ (*indicare la qualifica del legale rappresentante*

all'interno dell'impresa) della ditta _____ con sede

in _____ (____), indirizzo

_____ n. _____ P.IVA _____

Codice Fiscale _____, telefono _____,

mail _____ PEC _____

VISTO

l'avviso di alienazione di mezzi usati di proprietà comunale pubblicato da codesto Ente

PRESENTA

istanza di partecipazione alla seguente procedura (*barrare la/e casella/e di interesse*):

lotto 1 - autocarro Porter Piaggio CS778SZ;

lotto 2 - autovettura Fiat Panda BR237DX

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- 1) di non aver riportato condanne per delitti dai quali derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 2) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa che comportano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 3) di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti che comportano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 4) di non incorrere nel divieto previsto all'art. 1471 del Codice Civile intestato "Divieti speciali di comprare";
- 5) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all'imparzialità e indipendenza dell'Ente nell'ambito della presente procedura;

DICHIARA INOLTRE

- di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;
- di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva; di aver preso visione delle condizioni e delle quantità di materiale giacente in magazzino oggetto della procedura di alienazione;
- di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa connessa all'uso che il sottoscritto, in caso di aggiudicazione, farà in futuro del materiale acquistato;
- che l'offerta formulata da questa Impresa ha valore di proposta irrevocabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 1329 del Codice Civile;
- (*in caso di società*) che la ditta rappresentata non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;
- di non incorrere nel divieto previsto all'art. 1471 del Codice Civile intestato "Divieti speciali di comprare";
- di aver preso visione e di essere a conoscenza dello stato e delle caratteristiche del/i bene/i e di esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti o comunque derivanti dallo stato in cui si trova il mezzo, che si possano manifestare al momento o successivamente alla cessione;
- di aver formulato l'offerta tenendo conto delle indicazioni, avvertenze, condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso di alienazione;
- di impegnarsi a sostenere, nel rispetto dei tempi stabiliti nell'Avviso, del pagamento di ogni spesa necessaria per la stipula, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita ed ogni altro onere connesso, derivante e conseguente, nonché di tutti i costi relativi al prelievo, carico e trasporto del mezzo presso la destinazione desiderata, compresa ogni altra ulteriore spesa eventualmente necessaria;

- di impegnarsi a mantenere l'offerta valida e irrevocabile per 60 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, con facoltà di aderire all'eventuale richiesta di proroga qualora alla definizione della procedura non si procedesse entro il termine suddetto;
- di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa connessa all'uso che il sottoscritto, in caso di aggiudicazione, farà in futuro del mezzo acquistato;
- *(se trattasi di Impresa)* che ai fini dell'emissione della relativa fattura da parte del Comune il codice destinatario è il seguente: _____;

CHIEDE

che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura vengano trasmesse attraverso i seguenti canali sollevando il Comune di Figline e Incisa Valdarno da ogni responsabilità in caso di irreperibilità ed impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni:

indirizzo: _____

mail: _____

PEC (eventuale): _____

(luogo)

(data)

(firma)

ATTENZIONE: SE LA FIRMA NON È APPOSTA IN FORMATO DIGITALE OCCORRE ALLEGARE LA COPIA FRONTE RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ.