

Marca da Bollo
€ 16,00

CITTÀ DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

Schema di DOMANDA
PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

AI SENSI DEL **REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE**
DELL'ARTICOLO 5-QUATER DELLA LEGGE REGIONALE 9 SETTEMBRE 1991, N.47:
"NORME SULL'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE"

(D.P.G.R.T. 3 gennaio 2005 n.11/R)

Al Comune di FIGLINE E INCISA VALDARNO.

la/il sottoscritta/o C. F.
nata/o a il
residente in ⁽¹⁾ in via
telefono e-mail

Ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

in qualità di:	<input type="checkbox"/> proprietario
	<input type="checkbox"/> locatario
	<input type="checkbox"/> altro ⁽²⁾

nell'immobile di proprietà di:
sito in	via /piazza n.
	piano interno telefono

quale:	<input type="checkbox"/>	persona disabile con menomazione o limitazione permanente di carattere fisico (o persona che ne esercita la tutela o la potestà o l'amministrazione di sostegno)
	<input type="checkbox"/>	persona disabile con menomazione o limitazione permanente di carattere sensoriale (o persona che ne esercita la tutela o la potestà o l'amministrazione di sostegno)
	<input type="checkbox"/>	persona disabile con menomazione o limitazione permanente di carattere cognitivo (o persona che ne esercita la tutela o la potestà o l'amministrazione di sostegno)

CHIEDE

Il contributo⁽³⁾ previsto dagli articoli 9 - Opere edilizie
 10 - Acquisto e installazione attrezzature

del Regolamento in oggetto, prevedendo una spesa di euro IVA compresa - **come da preventivo allegato** - per la realizzazione degli interventi finalizzati al superamento di barriere architettoniche, fisiche o percettive, descritte analiticamente nelle tabelle seguenti.

la/il richiedente

.....
(luogo e data)

.....
(firma leggibile)

DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

	AMBITO D'INTERVENTO	Opere edilizie	Attrezzature
CATEGORIA 1.: parti condominiali	<input type="checkbox"/> 1.1 Ingressi		
	<input type="checkbox"/> 1.2 Percorsi verticali		
	<input type="checkbox"/> 1.3 Percorsi orizzontali		
	<input type="checkbox"/> 1.4 Pavimentazioni interne ed esterne		
	<input type="checkbox"/> 1.5 Segnalazioni per l'orientamento		
	<input type="checkbox"/> 1.6 Segnalazioni di pericolo		
	<input type="checkbox"/> 1.7 Altro⁽⁴⁾		

CATEGORIA 2.: unità immobiliare	AMBITO D'INTERVENTO	Opere edilizie	Attrezzature	
	<input type="checkbox"/>	2.1 Ingressi		
	<input type="checkbox"/>	2.2 Percorsi verticali		
	<input type="checkbox"/>	2.3 Percorsi orizzontali		
	<input type="checkbox"/>	2.4 Unità ambientali interne <input type="checkbox"/> bagno <input type="checkbox"/> cucina <input type="checkbox"/> camera <input type="checkbox"/> soggiorno <input type="checkbox"/> altro (4)		
	<input type="checkbox"/>	2.5 Unità ambientali esterne <input type="checkbox"/> balcone, loggia, terrazzo <input type="checkbox"/> giardino <input type="checkbox"/> garage <input type="checkbox"/> altro ⁽⁴⁾		
	<input type="checkbox"/>	2.6 Infissi		
	<input type="checkbox"/>	2.7 Terminali impiantistici		
	<input type="checkbox"/>	2.8 Altro⁽⁴⁾		

AMBITO D'INTERVENTO	Opere edilizie	Attrezzature
<input type="checkbox"/> 3.1 Sicurezza della persona⁽⁵⁾		
<input type="checkbox"/> 3.2 Controllo degli accessi⁽⁶⁾		
<input type="checkbox"/> 3.3 Gestione del benessere ambientale⁽⁷⁾		
<input type="checkbox"/> 3.4 Comunicazione a distanza e tele-servizi⁽⁸⁾		
<input type="checkbox"/> 3.5 Automazione dei serramenti⁽⁹⁾		
<input type="checkbox"/> 3.6 Arredi ed attrezzature⁽¹⁰⁾		
<input type="checkbox"/> 3.7 Altro⁽⁴⁾		

CATEGORIA 3.: autonomia domestica

ALLEGATI RICHIESTI

1. fotocopia documento di identità in corso di validità.
2. copia conforme del certificato rilasciato dall'autorità competente attestante che il richiedente è persona non deambulante con disabilità totale, ovvero attestante la menomazione o limitazione permanente di carattere fisico o di carattere sensoriale o di carattere cognitivo del richiedente⁽¹¹⁾
3. preventivo di spesa e progetto dettagliato relativi alle opere edilizie direttamente finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche (art. 9 del Regolamento).
4. preventivo di spesa e documentazione tecnica relativi all'acquisto e all'installazione di attrezzature finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche (art. 10 del Regolamento).
5. copia conforme della Dichiarazione Sostitutiva Unica attestante l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE 2022) relativa ai redditi dell'anno 2021, di chi richiede il contributo ovvero di chi l'abbia a carico, oppure copia conforme della Dichiarazione dei Redditi relativa ai redditi dell'anno 2021, in tal caso la domanda al fine della formazione della graduatoria, e a parità di punteggio, risulterà svantaggiata.
6. benessere del proprietario dell'unità immobiliare alla realizzazione degli interventi (da allegare solo nel caso di richiedente diverso dal proprietario).

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 48 D.P.R. n. 445/2000)**

la/il sottoscritta/o C. F.
richiedente il contributo regionale ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di attuazione della L.R.
47/1991

DICHIARA

- di essere stata/o riconosciuta/o dalla autorità competente:

1.	<input type="checkbox"/>	Persona non deambulante con disabilità totale
2.	<input type="checkbox"/>	Persona con menomazione o limitazione permanente di tipo fisico o sensoriale o cognitivo
	2.a	<input type="checkbox"/> Disabilità grave
	2.b	<input type="checkbox"/> Disabilità completa

- che nell'immobile in cui è residente (o in cui assumerà la residenza entro tre mesi dal momento della comunicazione del Comune dell'ammissione al contributo quale beneficiario)

sito in	via /piazza	n.
	piano interno telefono	

sono presenti le seguenti barriere architettoniche:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

che gli comportano le seguenti difficoltà:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

• che, al fine di rimuovere tali ostacoli, intende realizzare i seguenti interventi (riferimento: Descrizione degli interventi)⁽¹²⁾

Categoria 1.	<input type="checkbox"/>	1.1	<input type="checkbox"/>	1.2	<input type="checkbox"/>	1.3	<input type="checkbox"/>	1.4	<input type="checkbox"/>	1.5	<input type="checkbox"/>	1.6	<input type="checkbox"/>	1.7	<input type="checkbox"/>		
Categoria 2.	<input type="checkbox"/>	2.1	<input type="checkbox"/>	2.2	<input type="checkbox"/>	2.3	<input type="checkbox"/>	2.4	<input type="checkbox"/>	2.5	<input type="checkbox"/>	2.6	<input type="checkbox"/>	2.7	<input type="checkbox"/>	2.8	<input type="checkbox"/>
Categoria 3.	<input type="checkbox"/>	3.1	<input type="checkbox"/>	3.2	<input type="checkbox"/>	3.3	<input type="checkbox"/>	3.4	<input type="checkbox"/>	3.5	<input type="checkbox"/>	3.6	<input type="checkbox"/>	3.7	<input type="checkbox"/>		

che tali interventi non sono stati eseguiti né sono in corso di opera e che le attrezzature non sono state acquistate

che avente diritto al contributo,⁽¹³⁾ in quanto onerato della spesa per la realizzazione degli interventi, è:

a. la/il sottoscritta/o richiedente

b. la/il sig.ra/e..... nata/o a
 il..... C.F.....residente in.....
 via/piazza..... cap.....

in qualità di:

b.1	<input type="checkbox"/>	esercente la tutela, la potestà ovvero l'amministrazione di sostegno nei confronti della persona disabile
b.2	<input type="checkbox"/>	proprietario
b.3	<input type="checkbox"/>	amministratore del condominio
b.4	<input type="checkbox"/>	altro

.....

• di essere a conoscenza che il contributo regionale sarà erogato dal Comune **dopo l'esecuzione delle opere edilizie e/o dopo l'acquisto e l'installazione delle attrezzature**, sulla base della documentazione attestante le spese (**fatture quietanzate**).

la/il richiedente

.....
 (firma leggibile)

l'avente diritto al contributo⁽¹⁴⁾

.....
 (luogo e data)

.....
 (firma leggibile)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....
.....
.....

NOTE

- (1) Indicare la residenza anagrafica del richiedente.
- (2) Barrare la casella e specificare se si abita l'immobile a titolo diverso dalla proprietà o dalla locazione (ad es. convivenza, comodato, ecc.).
- (3) Per la realizzazione delle opere edilizie - art. 5, comma 1, lettera a) del Regolamento -, con i fondi regionali possono essere concessi contributi in misura non superiore al 50 per cento della spesa effettivamente sostenuta, ivi comprese le spese tecniche, e comunque per un importo non superiore a 7.500,00 Euro per ogni singolo intervento (art. 9 del Regolamento).
Per l'acquisto e l'installazione delle attrezzature - art. 5, comma 1, lettera b) del Regolamento -, possono essere concessi contributi con i fondi regionali in misura non superiore al 50 per cento della spesa effettivamente sostenuta e comunque per un importo non superiore a 10.000,00 Euro per ogni singolo intervento (art. 10 del Regolamento).
- (4) Specificare l'ambito di intervento.
- (5) Rientrano in quest'ambito di intervento: rilevatori di fumo, rilevatori di gas, rilevatori perdite d'acqua ecc.
- (6) Rientrano in quest'ambito di intervento: sistemi anti-intrusione, rilevatori di presenza, videocitofoni ecc.
- (7) Rientrano in quest'ambito di intervento: sistemi per il controllo del microclima, sistemi per il controllo dell'impianto di illuminazione ecc.
- (8) Rientrano in quest'ambito di intervento: interfono, telefoni speciali per disabili uditivi, sistemi di telesoccorso, sistemi di telemedicina ecc.
- (9) Rientrano in quest'ambito di intervento: dispositivi di apertura a distanza, dispositivi di apertura/chiusura di porte, finestre ed elementi schermanti ecc.
- (10) Rientrano in quest'ambito di intervento: letti regolabili, movimentazione arredi, armadi con servetto, gestione elettrodomestici ecc.
- (11) Per attestare la disabilità della persona con menomazioni o limitazioni permanenti di carattere fisico o di carattere sensoriale o di carattere cognitivo, sono considerate valide le certificazioni rilasciate dalle competenti Commissioni delle Aziende Sanitarie ovvero da altra struttura competente in materia secondo la legislazione vigente (es.: INAIL per gli invalidi del lavoro).
- (12) Barrare la casella corrispondente agli interventi da effettuare.
- (13) Il soggetto avente diritto al contributo può non coincidere con la persona disabile qualora questa non provveda alla realizzazione delle opere a proprie spese (art. 3 comma 1 del Regolamento).
- (14) La dichiarazione è sottoscritta, per conferma del contenuto e per adesione, anche dal soggetto che ha materialmente sostenuto le spese, se questi non corrisponde alla/al richiedente (art. 3 comma 2 del Regolamento).



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art.13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27/04/2016)

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

1. *Titolare del Trattamento* è il Comune di FIGLINE E INCISA VALDARNO, piazza del Municipio 5, nella persona del SINDACO PRO TEMPORE Giulia MUGNAI - email sindaco@comunefiv.it - tel.055-91251 - posta elettronica certificata comune.figlineincisa@postacert.toscana.it

2. *Responsabile del trattamento dei dati* è il dirigente dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio arch. Roberto Calussi - email r.calussi@comunefiv.it - tel. 055/91251 - posta elettronica certificata comune.figlineincisa@postacert.toscana.it

3. *Responsabile della protezione dei dati* (RDP) è la società ETRURIA P.A. S.R.L. di Empoli nella figura dell'avv. Nadia CORA', e-mail consulenza@entionline.it - tel. 0376/803074

4. *Finalità del trattamento*: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

5. *Destinatari dei dati*: I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa));

6. *Categorie di destinatari*: i dati possono essere diffusi o comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge o regolamento

7. *Modalità di trattamento e conservazione*: Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e/o all'adempimento di obblighi di legge (es. conservazione documentale)

8. *Trasferimento dei dati personali*: la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze, nominate quali Amministratori di Sistema e/o Responsabile esterno del Trattamento. I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9. *Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione*: il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

10. *Diritti dell'interessato*: in ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali, ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano, opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso,ove previsto;proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy indirizzo e_mail privacy@comunefiv.it).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali che precede ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali.

Data _____

firma _____