



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

---

**SERVIZIO CULTURA E MARKETING TERRITORIALE**

**BANDO PER LA CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO FOTOGRAFICO  
COMUNALE E PER ALTRI PROGETTI DI PROMOZIONE DELLA CULTURA VISIVA NEI LOCALI  
SITUATI IN VIA ROMA 2 - FIGLINE - FIGLINE E INCISA VALDARNO  
(ex art. 56 d.lgs 117/2017)**

**ART. 1 - FINALITÀ**

1. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno è proprietario dei locali con accesso da Via Roma - Figline n. 2 e relativi accessori e pertinenze meglio descritti nel foglio 30 particella 19 Sub 500 del Catasto Fabbricati del Comune di Figline e Incisa Valdarno;

2. Nel rispetto degli indirizzi e dei criteri di valutazione approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 12/01/2023, è intenzione dell'Amministrazione promuovere la cultura visiva attraverso progettualità capaci di raggiungere tutti i cittadini e promuovere iniziative di valorizzazione dell'archivio fotografico comunale ed altre iniziative culturali volta ad accrescere la coesione sociale, a valorizzare il ruolo dell'associazionismo e delle organizzazioni del terzo settore per promuovere la cultura visiva e la fotografia.

3. Il presente Bando, approvato con Determinazione n. 9 del 01/02/2023, costituisce lo strumento di selezione più idoneo per la tipologia di progetti sopra indicati nel rispetto dei principi di trasparenza, partecipazione e parità di trattamento dei partecipanti.

4. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Samuele Venturi (Responsabile del Servizio Cultura e Marketing Territoriale).

5. La partecipazione al presente Bando implica la conoscenza e l'accettazione, da parte dei concorrenti, di tutte le norme in esso contenute e la conoscenza e l'accettazione, senza riserve, delle caratteristiche e condizioni dei locali proposti.

**ART. 2 - LOCALI DESIGNATI PER LE ATTIVITÀ PROGETTUALI**

1. I locali che potranno ospitare le attività progettuali oggetto del presente bando sono i seguenti, all'interno dei quali è ospitato l'archivio fotografico comunale:

- a) Locali posti al piano Seminterrato con accesso da Via Roma, 2 - Figline, Figline e Incisa Valdarno con Identificazione catastale: sezione A - foglio 30 - particella 19 sub 500;

**ART. 3 - DURATA**

1. I rapporti contrattuali connessi allo svolgimento dei progetti culturali avranno validità fino al 31 dicembre 2025.

2. Allo scadere del 31 dicembre 2025, la durata dei rapporti contrattuali potrà essere estesa fino al 31 gennaio 2026 al solo scopo di permettere le procedure di evidenza pubblica per un eventuale nuova concessione dei locali. In questo caso, la cifra della rata relativa all'ultimo anno di cui all'art. 5 comma 3 dovrà essere ricalcolata



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

proporzionalmente alla durata della proroga.

**ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

1. Il presente Bando è riservato agli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017: iscritti al RUNTS (registro unico nazionale del terzo settore) oppure a precedente registro regionale, ora estinto, che prevedesse a norma di legge l'automatica trascrizione nel RUNTS;

2. I soggetti interessati devono proporsi di svolgere, nei locali in questione, progetti di carattere culturale e sociale rivolti alla cittadinanza, quali progetti di produzione e diffusione culturale, artistica, legati al mondo della arti visive intese nel senso più ampio del termine e del tempo libero.

3. I soggetti proponenti sopra indicati potranno partecipare singolarmente o anche in forma di associazione temporanea di scopo. I soggetti concorrenti dovranno inoltre possedere obbligatoriamente, a pena di esclusione, i seguenti requisiti all'atto della scadenza dei termini per la presentazione della domanda:

- a) l'insussistenza nei confronti del legale rappresentante di condanne penali o di gravi violazioni, definitivamente accertate, concernenti gli obblighi in materia di imposte e tasse, nonché di sanzioni interdittive tali da precludere l'accesso alle procedure di contrattazione con la pubblica amministrazione;
- b) l'insussistenza nei confronti del legale rappresentante delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 (disposizioni antimafia);
- c) essere in regola, qualora non si avvalga solo di volontariato, con gli obblighi stabiliti dalla legge in materia di disciplina del lavoro, anche relativamente ai soggetti disabili;
- d) insussistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e gli eventuali dipendenti del soggetto concorrente rispetto a dipendenti, dirigenti o amministratori del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

4. **Ciascun soggetto concorrente potrà presentare una sola domanda.** Sono esclusi a priori dalla possibilità di concorrere eventuali occupanti senza titolo di immobili di proprietà di Comune di Figline e Incisa Valdarno, soggetti aventi morosità pendenti con il Comune di Figline e Incisa Valdarno, nonché i soggetti che risultino già assegnatari di altri immobili di proprietà di Comune di Figline e Incisa Valdarno, diversi da quello di cui alla presente procedura, conferiti con analoga finalità.

**ART. 5 - COSTI E CONDIZIONI**

1. In considerazione delle potenzialità progettuali dei locali, lo svolgimento di servizi e attività di utilità pubblica, nonché gli obblighi di gestione e manutenzione dell'immobile in capo all'associazione stessa come meglio descritto dal comma 11 del presente



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

articolo, il rimborso di parte delle spese annue sostenute dall'Amministrazione comunale per i locali in questione si sostanzia nei seguenti costi annui a carico del soggetto assegnatario:

LOTTO	RIMBORSO SPESE ANNUO
Locali posti al piano Seminterrato con accesso da Via Roma, 2 - Figline, Figline e Incisa Valdarno con Identificazione catastale: sezione A - foglio 30 - particella 19 sub 500	€ 2.500,00

2. L'Amministrazione comunale può richiedere all'assegnatario di svolgere ulteriori progettualità culturali all'interno dei locali concessi corrispondendo un contributo in relazione alle spese effettivamente sostenute dall'assegnatario per lo svolgimento degli ulteriori progetti e rendicontate al Comune di Figline e Incisa Valdarno.

3. Il rimborso spese annuo sarà corrisposto in una rata annuale da versare entro il 15 dicembre di ogni anno di vigenza del contratto e così meglio identificate:

anno 1 - 15/12/2023 - rata: 2,500,00€

anno 2 - 15/12/2024- rata: 2.500,00€

anno 3 - 15/12/2025 - rata: 2.500,00€

4. Eventuali oneri e adempimenti fiscali e/o assicurativi connessi alla stipula della convenzione sono a carico dell'assegnatario.

5. È facoltà dell'assegnatario di recedere in qualsiasi momento dal contratto previa comunicazione scritta, da inoltrarsi almeno 60 giorni naturali prima del recesso. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno potrà procedere alla risoluzione unilaterale della convenzione prima della scadenza, previa diffida, nei seguenti casi:

- a) gravi inadempienze nella realizzazione del progetto proposto, non determinate da cause indipendenti dalla volontà dell'assegnatario;
- b) variazioni di destinazione, non autorizzate dal Comune di Figline e Incisa Valdarno, relative all'uso dei locali assegnati;
- c) sub-affitto o uso a soggetti terzi dei locali assegnati, in assenza di autorizzazione del Comune di Figline e Incisa Valdarno;
- d) mancata corresponsione del rimborso spese annuo.

6. Il Comune intimerà all'assegnatario, mediante messaggio PEC o raccomandata A.R., formale diffida ad adempiere entro un termine di 15 giorni o maggiore, in relazione al tipo di inadempienza ed ai tempi necessari all'assegnatario per sanare la stessa.

7. In ogni caso è fatta salva la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revoca del contratto per motivi di pubblico interesse connessi a finalità istituzionali.

8. I locali saranno assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

9. L'assegnatario dovrà avviare il progetto entro 30 giorni dalla consegna dei locali.



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

10. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno si riserva comunque la facoltà di effettuare visite ispettive e richiedere documentazione relativa all'utilizzo dei locali.

11. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno è proprietario di un archivio fotografico comunale composto da circa 2000 immagini, suddiviso in due sezioni. L'archivio storico raccoglie fotografie che ritraggono Figline e i figlinesi dalla fine dell'800 al 1970; l'archivio artistico conta su circa 1000 immagini di fotografi contemporanei, locali, nazionali e internazionali, tra i quali 115 fotografie originali di Paolo Monti, 48 fotografie di Gianni Berengo Gardin e oltre 110 negativi digitali. L'assegnatario si impegna a conservare e valorizzare l'archivio fotografico comunale conservato nei locali di cui alla presente procedura. Si impegna in particolare a:

- a) redigere entro la scadenza della concessione un inventario dell'archivio (in formato aperto ed editabile tramite i normali strumenti informatici) che descriva le immagini conservate in formato stampa e/o negativo di proprietà comunale e indichi il posizionamento delle stesse a scaffale all'interno dei locali;
- b) redigere entro la scadenza della concessione un inventario dell'archivio (in formato aperto ed editabile tramite i normali strumenti informatici) che descriva le immagini di proprietà comunale conservate in formato digitale e indichi il posizionamento delle stesse in appositi supporti informatici, indicando quante copie di backup ne siano conservate e la loro localizzazione;
- c) Incrementare l'archivio fotografico comunale con almeno 200 immagini (su qualsiasi supporto) realizzate durante l'anno che ritraggano il territorio del Comune di Figline e Incisa Valdarno, i suoi abitanti, le attività economiche e sociali e loro inclusione nell'inventario di cui ai punti a) o b);

**ART. 6 - ONERI A CARICO DELL'ASSEGNATARIO**

1. Oltre a quanto previsto nel presente Bando, sono a carico dell'assegnatario:

- a) pagamento del rimborso spese annuo di cui all'art. 5;
- b) eventuale volturazione e pagamento di tutte le utenze relative;
- c) l'obbligo di garantire l'accesso all'immobile al personale dell'Amministrazione per interventi manutentivi straordinari, accertamenti, verifiche, controlli e ispezioni;
- d) la restituzione dei locali nella loro integrità, salvo il normale deterioramento d'uso;
- e) l'assunzione di ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali assegnati;
- f) la manutenzione ordinaria dei locali e degli arredi, inclusi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, piccole riparazioni degli arredi, sostituzione delle lampadine non funzionanti, ecc;
- g) la pulizia ordinaria dei locali e degli arredi che deve essere effettuata almeno una volta a settimana e deve includere almeno le seguenti attività: spazzatura e susseguente lavatura di tutti i pavimenti, raccolta e conferimento differenziato dei rifiuti, lavaggio e disinfezione dei bagni, fornitura di carta igienica, di sapone liquido e di asciugamani di carta, spolveratura di tutti i mobili, tavoli, sedie e



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

altri oggetti, spolveratura annuale delle fotografie contenute nell'archivio fotografico comunale;

**ART. 7 - ONERI A CARICO DEL COMUNE**

1. Sono a carico del Comune di Figline e Incisa Valdarno:

- a) l'eventuale manutenzione straordinaria, ristrutturazione dei locali, il loro adeguamento e innovazione.

**ART. 8 - CONTENUTI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

1. I concorrenti dovranno presentare una proposta progettuale in grado di illustrare le finalità e lo sviluppo delle attività che si intendono realizzare, che tenga conto del tessuto sociale nel quale si insedia l'attività, delle funzioni specifiche a cui i locali sono destinati, del target dei soggetti destinatari e che si ponga l'obiettivo di creare sinergie e relazioni di rete con altre iniziative già operanti nel territorio.

2. La proposta progettuale dovrà essere suddivisa secondo i criteri valutativi indicati al successivo art. 9 e dovrà inoltre avere i seguenti contenuti:

- a) la presentazione del soggetto giuridico proponente e dell'equipe di lavoro, con l'indicazione delle attività già svolte e in corso, nonché e i curricula del legale rappresentante e dei soci/collaboratori da impegnare nel progetto;
- b) gli obiettivi e la finalità del progetto, con la formulazione del piano delle attività da realizzare all'interno dei locali richiesti e del target di destinatari individuato;
- c) l'indicazione delle modalità di utilizzo e apertura dei locali assegnati, nonché la distribuzione delle attività nelle diverse fasce orarie giornaliere e settimanali;
- d) l'indicazione delle modalità di coinvolgimento del territorio e delle sinergie che si intendono sviluppare con altre realtà locali;
- e) l'indicazione delle ricadute attese sul territorio comunale;
- f) l'indicazione delle modalità di comunicazione e pubblicizzazione dell'attività;
- g) l'indicazione dei finanziamenti propri, provenienti da terzi o da sponsors, per la realizzazione del progetto e il relativo piano economico-finanziario.

**ART. 9 - MODALITA' DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE**

1. Le domande pervenute, con le modalità e i termini di cui al successivo articolo 10, contenere una **proposta progettuale**, sottoscritta dal legale rappresentante, di non più di n. 10 facciate in formato 4, carattere "Times new Roman" grandezza 12, interlinea singola, ivi incluso l'eventuale frontespizio, con indicazione di tutto quanto necessario per la valutazione dei seguenti criteri:

CRITERIO	FASCIA DI PUNTEGGIO
Completezza, coerenza interna e fattibilità della proposta progettuale, valutata in termini di rispondenza alle finalità del Comune di Figline e Incisa Valdarno indicate nel Bando, capacità di attrazione e coinvolgimento del target di destinatari	0-40 punti



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

individuato, qualità e perseguibilità degli obiettivi prefissati in termini temporali e di coerenza con gli strumenti a disposizione.	
Sostenibilità economica del progetto ed efficacia del piano di gestione economico-finanziaria in termini di risorse umane impiegate, finanziamenti propri, di terzi o di sponsors per la gestione delle attività.	0-15 punti
Ampiezza ed ottimizzazione delle modalità di utilizzo e apertura degli spazi concessi, in relazione alla distribuzione delle attività nelle diverse fasce orarie giornaliere e settimanali.	0-10 punti
Ampiezza ed efficacia delle ricadute attese sul territorio comunale.	0-10 punti
Collaborazioni già attivate e documentate con altri enti o associazioni locali e non, gruppi informali e comitati di cittadini potenzialmente interessati al coinvolgimento nel progetto o all'attivazione di sinergie.	0-10 punti
Esperienza documentata del soggetto proponente nel settore di attività proposto, presenza temporale e inserimento nel territorio al quale deve riferirsi l'attività	0-10 punti
Efficacia e varietà delle modalità di comunicazione e pubblicizzazione del progetto proposto.	0-5 punti
<b>TOTALE</b>	<b>0-100 punti</b>

2. Per la valutazione delle istanze pervenute e la formazione della conseguente graduatoria sarà istituita, con Determinazione del Responsabile del Servizio Cultura e Marketing Territoriale, un'apposita Commissione tecnica di valutazione.

3. La Commissione procederà all'apertura delle domande pervenute in seduta pubblica il 24/02/2023 alle ore 9,30, alla quale potranno partecipare i concorrenti o loro delegati.

4. Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti ammessi per ognuno dei locali da assegnare. Il punteggio attribuito dalla Commissione a ciascun progetto sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti in base a tutti i suddetti criteri, con un massimo ottenibile pari a 100. La Commissione suddetta potrà procedere alla formazione della



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

graduatoria anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua. Con Determinazione del Responsabile del Servizio Cultura e Marketing Territoriale, verranno poi approvati i verbali della Commissione e la graduatoria disposta dalla Commissione, che verrà trasmessa a tutti concorrenti. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario o di risoluzione unilaterale del contratto, il Comune di Figline e Incisa Valdarno, a proprio insindacabile giudizio, potrà procedere allo scorrimento della graduatoria a favore dei concorrenti che seguono immediatamente, previa verifica della permanenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi.

5. Il presente Bando non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva pertanto di decidere, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere e/o annullare i risultati della procedura e non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle proposte presentate venga ritenuta congrua o idonea ai requisiti del presente Bando, o per sopravvenute motivazioni di propria esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano richiedere indennità, compensi o risarcimenti di sorta.

**ART. 10 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. I soggetti ammessi a concorrere, ai sensi dell'art.4 del Bando, sono tenuti formulare la propria domanda in conformità alle disposizioni previste nel presente articolo. **La domanda dovrà essere recapitata**, in un unico plico contenente la documentazione richiesta, al Servizio Cultura e Marketing Territoriale del Comune di Figline e Incisa Valdarno, Piazza IV novembre n. 3 - 50063 Figline e Incisa Valdarno (FI), a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 22/02/2023** secondo le seguenti modalità:

- a) consegnata a mano allo Sportello Facile FIV del Comune di Figline e Incisa Valdarno;
- b) spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo suddetto;
- c) spedita a mezzo PEC all'indirizzo: [comune.figlineincisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.figlineincisa@postacert.toscana.it)

2. In ogni caso il termine ultimo, sia per la consegna a mano, sia per il ricevimento del plico tramite posta, è quello sopra indicato, restando stabilito che i plichi che dovessero essere consegnati o pervenire tramite posta successivamente a tale termine, anche per cause di forza maggiore, non saranno ammessi alla selezione. Il recapito del plico, nei termini e con i riferimenti sopra descritti, sarà a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità del Comune di Figline e Incisa Valdarno ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

3. Il plico, debitamente chiuso e sigillato, dovrà riportare sul frontespizio la seguente dicitura: **"Bando per l'assegnazione di locali situati in Via Roma, 2 - Figline - Figline e Incisa Valdarno - NON APRIRE"**, seguita dall'indicazione del nominativo, del recapito postale e dell'indirizzo di posta elettronica del mittente, e **dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

- a) **domanda di partecipazione**, redatta secondo il modello allegato al presente Bando (ALL. A), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente;
- b) **copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante;**
- c) **proposta progettuale**, predisposta secondo le indicazioni contenute nell'art. 8



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

del presente Bando;

- d) **informativa-consenso al trattamento dei dati personali**, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679;
- e) **atto costitutivo e/o statuto**, da cui risultino i fini del soggetto proponente, con espressa indicazione che non persegue scopi di lucro (solo nel caso in cui il concorrente non sia iscritto nell'Albo comunale delle Associazioni);
- f) **ultimo bilancio/rendiconto** del soggetto concorrente e relativo verbale di approvazione (solo nel caso in cui il concorrente non sia iscritto nell'Albo comunale delle Associazioni);
- g) **copia del provvedimento di iscrizione al RUNTS** (registro unico nazionale del terzo settore) o a precedente registro regionale, ora estinto, che prevedesse a norma di legge l'automatica trascrizione nel RUNTS;

4. In caso di associazione temporanea di scopo, tutta la documentazione richiesta alle lettere b), c), d), e), f), g) del precedente comma 3 dovrà riguardare tutti i soggetti componenti detta associazione, mentre la domanda di partecipazione dovrà essere compilata dal legale rappresentante del soggetto capofila e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti componenti l'associazione temporanea.

#### **ART. 11 - INFORMAZIONI E SOPRALLUOGO**

1. Eventuali informazioni e chiarimenti ulteriori sul Bando possono essere richiesti presso il Servizio Cultura e Marketing Territoriale allo 055/9125247 oppure all'e-mail [s.venturi@comunefiv.it](mailto:s.venturi@comunefiv.it) e [c.benedetti@comunefiv.it](mailto:c.benedetti@comunefiv.it)

2. Gli eventuali sopralluoghi presso i locali oggetto del Bando, finalizzati alla verifica diretta dello stato dei luoghi, verranno effettuati alla presenza di funzionari del Comune di Figline e Incisa Valdarno con il seguente calendario:

- il giorno 13/02/2023 alle 9,30 presso l'ingresso situato in Via Roma, 2 - Figline - Figline e Incisa Valdarno

previa prenotazione ai contatti indicati al comma 1 del presente articolo.

#### **ART. 11 - FORO COMPETENTE**

1. Per tutte le controversie fra il Comune e l'assegnatario, che non si siano potute definire in via amministrativa, è competente in via esclusiva il Foro di Firenze.