

Marca
da
bollo
€ 16,00

**DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'OCCUPAZIONE TEMPORANEA NELL'ARENA DEL TEATRO
GARIBALDI PER L'INSTALLAZIONE DI UNA PISTA DI PATTINAGGIO SU GHIACCIO NEL PERIODO DELLE
FESTIVITÀ NATALIZIE 2019**

da spedire, firmata digitalmente, **entro il giorno 28 ottobre 2019** tramite posta elettronica certificata
all'indirizzo comune.figlineincisa@postacert.toscana.it

AI SUAP DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

Il sottoscritto

Cognome Nome

Nato a Prov. (sigla) Il

Residente in Prov. (sigla) Cap

Via

Cod.fisc.

Indirizzo email Tel.

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA

Forma giuridica Denomin.

Sede legale nel Comune di Provincia (sigla)

Via/ P.za N. civico CAP

Iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di N. REA

PARTITA IVA CODICE FISCALE

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva, ai sensi dell'avviso approvato con
determinazione 21 ottobre 2019, n. 1554, per l'assegnazione della concessione temporanea di suolo
pubblico per l'installazione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio nell'arena del Teatro Garibaldi a Figline
dal 7 dicembre 2019 al 7 gennaio 2020 (con possibilità di un anticipo di massimo 5 giorni per il montaggio
e di massimo 5 giorni per lo smontaggio)

A TAL FINE , consapevole delle sanzioni previste dagli art. 75 e 76 del d.p.r.28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni,

DICHIARA

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 quanto segue

- di essere in possesso della licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal

Comune di nr. del

- che la media attrazione, che si chiede di installare, è la seguente: denominazione ministeriale

codice identificativo

rilasciato dal Comune di

dimensioni anno

costruzione

Si allegano:

- le planimetrie con indicate le misure di ingombro,
- documentazione relativa all'attrazione da installare (copia del collaudo annuale in corso di validità e copia della polizza assicurativa in corso di validità),
- documentazione fotografica,
- relazione descrittiva contenente gli orari di apertura (feriali e festivi), le tariffe ordinarie applicate all'utenza, il curriculum dell'azienda con indicazione delle iniziative similari organizzate negli ultimi 3 anni ed eventuale documentazione fotografica della pista degli allestimenti realizzati.

Data e luogo

La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere firmata digitalmente

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Gentile Signore/a,

desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

1. *Il Titolare del trattamento* è il Comune di Figline e Incisa Valdarno, nella persona del Sindaco pro tempore Giulia Mugnai - riferimenti: e-mail sindaco@comunefiv.it, tel. 055/91251.

2. *Il responsabile del trattamento dei dati* è la d.ssa Ilaria Occhini - riferimenti: e-mail i.occhini@comunefiv.it tel. 055/91251.

3. *Il responsabile della protezione dei dati* l'Avv. Nadia Corà - riferimenti: nadia.cora@ncpg.it.

4. *Finalità del trattamento*: i dati personali da Lei forniti sono necessari per consentire all'ufficio di procedere con la gestione della pratica e del procedimento amministrativo.

5. *Categorie particolari di dati*: il servizio/attività/ documenti da Lei richiesti potrebbero richiedere il trattamento di dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" (ovvero quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale...dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"). Il trattamento sarà effettuato solo se trova il proprio fondamento in una norma di legge o regolamento o su suo espresso consenso.

6. *Categorie di destinatari*: i dati possono essere diffusi o comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge o regolamento.

7. *Modalità di trattamento e conservazione*: Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e/o all'adempimento di obblighi di legge (es. conservazione documentale).

8. *Trasferimento dei dati personali*: la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze, nominate quali Amministratori di Sistema e/o Responsabile esterno del Trattamento. I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9. *Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione*: il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

10. *Diritti dell'interessato*: in ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Laddove la S.V. non intenda conferire i dati personali richiesti e necessari, il Comune non potrà erogare il servizio o prestare l'attività richiesta.

L'indirizzo per l'esercizio dei suoi diritti è: privacy@comunefiv.it.

Il titolare del trattamento

f.to La Sindaca Giulia Mugnai