



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

SUAP - SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

AVVISO PUBBLICO PER IL RILASCIO DI N. 3 CONCESSIONI TEMPORANEE DI POSTEGGIO PER L'ESERCIZIO DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA IN PIAZZA AVERANI IN OCCASIONE DELLE MANIFESTAZIONI DEL CARNEVALE 2020.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di tre concessioni temporanee per l'attività di commercio su aree pubbliche in forma itinerante settore alimentare e non alimentare, avente le seguenti caratteristiche

- area: piazza Averani
- durata della deroga: giorni 2, 9, 16, 23, e 25 febbraio 2020;
- la sosta per l'esercizio delle attività è ammessa dalle ore 9,00 alle ore 20,00 nei giorni di domenica 2, 9, 16 e 23 febbraio 2020 e dalle ore 14,30 alle ore 20,00 nel giorno di martedì 25 febbraio 2020; il mezzo mobile adibito all'esercizio deve essere posizionato secondo le indicazioni che saranno fornite dal responsabile della sicurezza della manifestazione;
- al fine di non creare aree mercatali improprie, è ammessa la presenza di soli tre operatori, di cui due del settore alimentare ed uno del settore non alimentare; ad uno stesso soggetto è rilasciata una sola concessione: ciò significa che è consentito presentare la domanda sia per la concessione del settore non alimentare che per quella del settore alimentare, ma qualora lo stesso soggetto risulti al primo posto in entrambe le graduatorie, dovrà scegliere su quale esercitare. In tal caso si procede a scorrimento della graduatoria;
- le specializzazioni merceologiche ammesse per i tre posteggi per l'esercizio di commercio su area pubblica sono le seguenti: DOLCIUMI, con particolare riferimento ai dolci tipici toscani quali brigidini e croccante e GIOCATTOLE con particolare riferimento ai palloncini e giochi inerenti al carnevale, ad esclusione di coriandoli, stelle filanti e bombolette spray;
- per l'occupazione temporanea in oggetto è dovuto il pagamento secondo il regolamento vigente.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti:

- a) iscritti quale impresa attiva al registro imprese della Camera di Commercio di competenza;
- b) in possesso dei titoli abilitativi richiesti per l'esercizio del commercio su aree pubbliche del settore non alimentare, nel caso del posteggio riservato alla tipologia non alimentare, e del settore alimentare e relativa Notifica ai sensi del Reg. CE n° 852/2004, nel caso dei due posteggi riservati alla tipologia alimentare;
- c) esercenti attività di vendita con mezzo mobile di DOLCIUMI - con particolare riferimento ai dolci tipici toscani quali brigidini e croccante - nel caso dei due posteggi riservati alla tipologia alimentare, e GIOCATTOLE - con particolare riferimento ai palloncini e giochi inerenti al

Pag. 1

carnevale, non compresi coriandoli, stelle filanti e bombolette spray - nel caso del posteggio riservato alla tipologia non alimentare.

I requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per presentare domanda deve essere utilizzato il modulo allegato al presente avviso.

La domanda, corredata da marca da bollo da € 16 e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato (nel caso deve essere allegata procura speciale), deve essere trasmessa **dal 27 dicembre 2019 al 15 gennaio 2020 all'indirizzo comune.figlineincisa@postacert.toscana.it** utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'impresa o del soggetto delegato (nel caso deve essere allegata procura speciale).

La spedizione della domanda fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso è motivo di esclusione dalla procedura.

Ad uno stesso soggetto è rilasciata una sola concessione: ciò significa che è consentito presentare la domanda sia per la concessione del settore non alimentare che per quella del settore alimentare, ma qualora lo stesso soggetto risulti al primo posto in entrambe le graduatorie, dovrà scegliere su quale esercitare.

ASSEGNAZIONE

Verranno realizzate due graduatorie distinte: una graduatoria per il posteggio riservato al settore non alimentare ed una graduatoria per i due posteggi riservati al settore alimentare. In caso di pluralità di domande complete e regolari, le graduatorie verranno effettuate attribuendo un punteggio massimo di 50 punti sulla base dei seguenti criteri:

- maggiore anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione quale impresa attiva nel settore del commercio su area pubblica al registro delle imprese della Camera di Commercio di competenza, riferita al soggetto richiedente (massimo 10 punti):

nr. anzianità	Punteggio attribuito
0	0
Da 1 a 5	5
Oltre 5	10

- qualità dell'offerta: 20 punti che saranno attribuiti per la specializzazione merceologica di vendita di dolci in caso di vendita di prodotti tipici toscani quali brigidini e croccante e per la specializzazione merceologica di vendita di giocattoli GIOCATTOLI in caso di vendita di palloncini e giochi inerenti al carnevale, non compresi coriandoli, stelle filanti e bombolette spray. In caso negativo, sono attribuiti 0 punti.

- mezzo mobile di più recente costruzione (max 10 punti)

Anno costruzione	Punteggio attribuito
2019	10
Dal 2015 al 2019	5
Prima del 2015	0

- esperienza organizzativa in iniziative similari come da curriculum (max punti 10)

nr. allestimenti precedenti	Punteggio attribuito
0	0
Da 1 a 5	5
Oltre 5	10

A parità di punteggio di cui ai criteri precedenti, si procederà al sorteggio, nelle due graduatorie distinte per settore.

Le graduatorie saranno approvate con successivo atto del Funzionario responsabile entro il giorno 21 gennaio 2020.

Contro le graduatorie può essere presentata opposizione al Comune entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie (entro il 31 gennaio 2020) e con le stesse modalità previste per la presentazione delle domande. In questo caso il Comune si pronuncia entro i successivi 5 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

Qualora invece, decorsi i 10 giorni di pubblicazione, non siano pervenute opposizioni, le graduatorie assumeranno valenza di graduatorie definitive, senza l'adozione di ulteriori atti. L'attività non potrà in ogni caso essere iniziata prima del 2 febbraio 2020 (prima domenica delle manifestazioni).

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

I concessionari vincitori del bando pubblico dovranno provvedere a presentare all'ufficio Suap:

- copia versamento imposta di bollo pari ad Euro 16,00 mediante dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo, per il rilascio della concessione/autorizzazione;
- copia della ricevuta dei diritti di istruttoria di € 30,00;
- provvedere, al termine dell'installazione, a sgomberare totalmente l'area e a pulirla, lasciandola nelle condizioni in cui si trovava prima dell'installazione. Resta ferma la responsabilità del concessionario per qualsiasi danno alla pavimentazione e all'arredo urbano.

Il rilascio della concessione/autorizzazione è subordinato alla **verifica della regolarità contributiva.**

Ogni responsabilità in merito alla conduzione, l'installazione del banco di vendita ed ogni altro tipo di intervento, è a carico dei concessionari, così come tutte le spese relative, fra cui in particolare quelle per **gli allacci e la fornitura dell'energia elettrica.**

L'effettivo avvio delle attività sono subordinate ai pagamenti della tassa per l'occupazione temporanea, copia dei quali deve essere trasmessa all'ufficio Suap all'indirizzo pec **comune.figlineincisa@postacert.toscana.it** prima dell'avvio delle attività.

Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 noto come GDPR (General Data Protection Regulation) si informa che il titolare dei dati è il Comune di Figline e Incisa Valdarno e che la partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi all'ufficio SUAP (Elena Guerri (tel. 055/9125214, e.guerri@comunefiv.it e Antonia Provisionato tel. 055/9125220 a.provisionato@comunefiv.it). La responsabile del SUAP, nonché responsabile del procedimento ai sensi della l. 241/1990, è Paola Montaghi (tel. 055/9125213, email p.montaghi@comunefiv.it).

f.to PAOLA MONTAGHI