



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA PER AFFIDAMENTO
SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE DEL PIANO OPERATIVO PER IL
COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO**

CIG 726944796E

DISCIPLINARE

Indice generale

ART. 1 - OGGETTO	2
ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO.....	3
ART. 3 - SUBAPPALTO.....	3
ART. 4 - SOCCORSO ISTRUTTORIO	3
ART. 5 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	4
ART. 6 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO.....	9
ART. 7 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	9
ART. 8 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE.....	13
ART. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI.....	14
ART. 10 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO.....	14
ART. 11 - MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	15
ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	15
ART. 13 - MODALITÀ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START.....	23
ART. 14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	23
ART. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	24
ART. 16 - AVVERTENZE.....	24
ART. 17 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	25
ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	26
ART. 19 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	27
ART. 20 - ALTRE INFORMAZIONI.....	27



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

ART. 1 – OGGETTO

La C.U.C. - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI CAVRIGLIA SAN GIOVANNI VALDARNO E FIGLINE E INCISA VALDARNO, indice una procedura aperta per l'affidamento del servizio di **PROGETTAZIONE E REDAZIONE DEL PIANO OPERATIVO COMPRENSIVO DELLE INDAGINI IDRAULICHE, GEOMORFOLOGICHE, SISMICHE, AMBIENTALI E DELLA VALUTAZIONE DEGLI EFFETTI AMBIENTALI ATTESI (VAS,VINCA) REDATTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, IVI COMPRESA LA CONFORMAZIONE AL PIT/PPR.**

La C.U.C., Viale Principe di Piemonte n.9 – 52022 Cavriglia (AR). Tel. 055-966971 # Fax. 055-966503 # e-mail comune@comune.cavriglia.ar.it # pec: comune.cavriglia@postacert.toscana.it acquista i servizi in oggetto per conto del **Comune di Figline e Incisa Valdarno**, con sede legale e operativa in Piazza del Municipio, 5 – 50063 Figline e Incisa Valdarno (FI), tel. 055/91251, pec: comune.figlineincisa@postacert.toscana.it, sito Internet www.comunefiv.it

La presente procedura di selezione è assoggettata alla disciplina del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti) ed ha per oggetto l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura e altri servizi tecnici di cui all'art. 3, lett. vvvv) e ss). E' bandita una procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016, anziché negoziata, in quanto le esigenze del mercato suggeriscono, data la rilevanza e la peculiarità tecnica del servizio in oggetto, di assicurare il massimo confronto concorrenziale (art. 36, comma 2 primo periodo, comma 2 lett. b) e comma 9).

Progetto di servizio approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 174 del 31.10.2017. Determinazione a contrattare: n. 123/1583 del 6.11.2017 a firma del Responsabile Servizio Tecnico del Comune di Figline e Incisa Valdarno. Responsabile del procedimento di gara: Responsabile della C.U.C. Cavriglia-S. Giovanni Valdarno-Figline e Incisa Valdarno, Ing, Lorenzo Cursi. Responsabile dell'esecuzione del contratto: Arch. Angela Rosati, RUP e Responsabile Ufficio Pianificazione Urbanistica e Ambiente del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

Il presente Disciplinare regola il procedimento di gara. Il tipo di prestazione e i tempi per il suo svolgimento richiesti al professionista con il presente affidamento sono dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

Costituiscono **Allegati** al presente Disciplinare quale sua parte integrante e sostanziale:

- 1-Determinazione corrispettivi ex DM 17/06/2016
- 2-Capitolato tecnico prestazionale
- 3-Specifiche tecniche per la creazione e la gestione dei dati
- 4-Schema di contratto

Ai fini della partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese, è da intendersi quale prestazione principale quella svolta dal professionista con ruolo di capogruppo, laureato in Architettura (LM-4) o vecchio ordinamento, in Pianificazione e progettazione della città e del territorio (LM-48), in Ingegneria edile/civile (LM-23) o vecchio ordinamento e responsabile del gruppo di progettazione. Per prestazioni secondarie sono invece da intendersi quelle previste in capo alle altre figure professionali richieste al successivo articolo 7.

La gara si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>. Le modalità di partecipazione alla gara sono disciplinate dalla presente lettera di invito e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>. La documentazione di gara è integralmente disponibile sulla



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

piattaforma Start nonché nella sezione Amministrazione Trasparente dei siti Internet dei Comuni indicati in premessa.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA TELEMATICAMENTE ENTRO la data indicata su Start. Trascorso il predetto termine perentorio non sarà ammessa alla gara alcuna offerta.

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari ad **€ 128.750,34 oltre IVA e cassa** per complessivi € 163.358,43, come dettagliato nell'allegato al presente Disciplinare ("Determinazione dei corrispettivi").

L'importo offerto compenserà, in modo forfettario, tutte le spese dirette o indirette relative alle prestazioni da effettuare eventualmente sostenute dall'affidatario per lo svolgimento dell'incarico.

L'Amministrazione committente si riserva di affidare direttamente all'impresa ulteriori servizi, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016, purché ricorrano le condizioni di cui al comma 4 del medesimo articolo, sino a una soglia pari all'ammontare complessivo posto a base di gara. L'affidamento di tali ulteriori servizi costituirà modifica non sostanziale del contratto e la loro esecuzione potrà essere imposta all'appaltatore qualora essi comportino un aumento o una diminuzione non superiore a un quinto dell'importo del contratto, conformemente a quanto previsto dal comma 12 del medesimo art. 106 .

In conformità a quanto disposto dalla Delibera 22 dicembre 2015, n. 163 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante "Entità e modalità di versamento del contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, per l'anno 2016", trattandosi di procedura di gara per l'acquisizione di servizi di importo compreso fra 40.000 e 149.999 è previsto obbligo di contribuzione ad ANAC nella seguente misura:

Quota stazione appaltante: € 30,00

Quota operatori: esente

ART. 3 - SUBAPPALTO

1. E' fatto divieto all'aggiudicatario, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva, la cessione del contratto ed il subappalto del servizio affidato.

2. Il subappalto è consentito, previa autorizzazione scritta del Comune, esclusivamente per i servizi riguardanti le indagini geognostiche le prove geotecniche e le altre prestazioni specificamente indicate nella norma.

3. In caso di subappalto si applica quanto previsto dall'articolo 31 co. 8 e dall'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 4 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ove l'aggiudicatario, nel termine stabilito non abbia perfettamente o completamente ottemperato a quanto sopra richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti, la stazione appaltante provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

segnalazione del fatto all'ANAC. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

2. Non sono comunque sanabili: la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni o dell'offerta economica, ove non sussistano elementi convergenti attestanti in modo certo la paternità della dichiarazione; la mancata effettuazione del sopralluogo; l'inserimento di dati relativi all'offerta economica fra la documentazione amministrativa; il mancato versamento del contributo all'ANAC, ove dovuto, o che sia stato pagato con riferimento ad altra procedura di gara (l'aver omesso di allegare l'attestazione dell'avvenuto pagamento alla documentazione di gara sarà invece oggetto di soccorso istruttorio); la mancanza della cauzione provvisoria (si applicherà il soccorso istruttorio sia in caso la cauzione provvisoria non sia stata materialmente allegata - purché stipulata in data anteriore alla scadenza del bando: in caso contrario, verrà disposta l'esclusione-, sia in caso di irregolarità della cauzione: es. errore sull'importo, cauzione prestata in forma errata, mancanza di firme); l'omessa indicazione di sentenze di condanna per gravi illeciti professionali che incidono sulla integrità o affidabilità del concorrente; le false dichiarazioni; irregolarità nei versamenti fiscali.

ART. 5 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PESO	
1	OFFERTA TECNICA	Qualificazione del candidato in funzione della esperienza pregressa (punto a) dell'offerta tecnica) -Documento 1	30
		Qualificazione del candidato in funzione della proposta progettuale (punto b) dell'offerta tecnica) – Documento 2	50
2	OFFERTA ECONOMICA	Ribasso percentuale unico, relativo alle prestazioni professionali e alle spese	20
TOTALE			100

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ_n = sommatoria.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

1) Offerta Tecnica (Max 80 punti)

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

OFFERTA TECNICA PUNTEGGIO MASSIMO 80						
Requisito da verificare	Documenti valutativi per competenze		Elementi da valutare		Sub punteggio	Punteggio totale
Esperienze pregresse Documento. "1"	Tematismi territoriali metodi utilizzati per i vari argomenti e articolazione della parte normativa	Figure prof.li	Formato A3 stile Calibri dim. 11 interlinea singola	N. max pagine (escluso copertina: per pagine si intendono facciate, non fogli)		
		Esperto urbanistica	A1.1 - zone edificate e relative norme per la valorizzazione; - aree di trasformazione e norme relative; - territorio aperto e norme relative; - sistemi di mobilità; - pianificazione paesaggistica, forestale;	6	14	30
		Esperto geologo	A1.2 definizione delle pericolosità per aspetti geologici, geomorfologici e sismici; - schede di fattibilità e interazione con le quelle delle aree di trasformazione;	4	4	
		Esperto idraulico	A1.3 - definizione delle pericolosità per aspetti idraulici, strumenti e metodi per rilievi ed analisi;	4	4	



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

			- schede di fattibilità e interazione con le quelle delle aree di trasformazione;			
		Esperto agronomo	A1.4 - gestione, tutela e valorizzazione del territorio rurale e delle attività correlate al territorio aperto;	4	4	
		Esperto VAS	A1.5 - elementi caratterizzanti il territorio, potenzialità e criticità; - metodologie per analisi degli effetti ambientali attesi dalle previsioni di piano;	4	4	
Proposta progettuale Documento "2"			Formato A4 stile Calibri dim. 11 interlinea singola	N. max pagine (escluso copertina)	Sub punteggio	Punteggio totale
		Organizzazione generale per lo svolgimento del servizio	B1.1 - modalità di interazione con la committenza e con Enti terzi coinvolti nel procedimento nella fase di redazione del piano, modalità di assistenza post-fornitura;	4	6	50
			B2.2 - dettaglio della gestione di tutto il percorso partecipativo con riferimento ai sistemi di divulgazione proposti e modalità di interfaccia con la stazione appaltante;	4	8	
		Organizzazione generale per la formazione del piano operativo	B2.3 - analisi della situazione attuale con riferimento a: - individuazione delle matrici caratterizzanti	10	12	



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

			il territorio e i centri abitati, elementi di criticità e potenzialità presenti; - dinamiche socio-economiche, infrastrutturali, geologiche, idrauliche, sociali, culturali, ambientali elementi di criticità e potenzialità presenti;			
			- proposta progettuale sommaria generale con ipotesi di alternative, soluzioni e/o sistemi di valorizzazione degli elementi di criticità o di potenzialità precedentemente rilevati;	15	18	
			- relazione metodologica per la restituzione dei dati e la creazione degli elaborati su database informatico geografico e la loro libera fruizione	5	6	

OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO 20

Documenti valutativi per competenze	Elementi da valutare	Sub punteggio	Punteggio totale
Offerta economica	Ribasso offerto	20	20

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)i relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- a calcolare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni criterio secondo quanto specificato nella Tabella sotto riportata:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Molto Buono	0,75
Buono	0,50



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Discreto	0,25
Sufficiente	0

- a determinare i punteggi attribuiti a ciascun criterio tra quelli sopra indicati .

Una volta determinati i punteggi attribuiti a ciascun criterio, si procederà ad effettuare la riparametrazione (“interna”) in modo da attribuire alla migliore offerta per tale criterio il numero massimo di punti (ponderazione) previsti per il criterio.

Per quanto invece attiene alla redazione metodologica per la restituzione dei dati, la Commissione verificherà il rispetto di quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale.

2) Offerta Economica (Max 20 punti)

L'offerta economica deve essere espressa come ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara soggetto a ribasso pari ad **€ 128.750,34** al netto di IVA e cassa previdenza.

La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento prezzo sarà calcolata applicando il metodo dell'interpolazione lineare, al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a n. 2 decimali, utilizzando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i < A_{\text{Soglia}}) = X * A_i / A_{\text{Soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{Soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{Soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{Soglia}})]$$

dove

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- A_{Soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- X = coefficiente di ponderazione pari a 0,90

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero 20 punti.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

1. Il Responsabile del procedimento di gara, eventualmente con il supporto della Commissione, in seduta pubblica verifica:

- le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
- la correttezza formale delle buste tecniche dei concorrenti ammessi;

2. La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti;

3. La Commissione in seduta pubblica procede:

a. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma;

b. all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;

4. Il sistema in automatico:

a. effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

- b. provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria;
- c. indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

5. La Commissione formula la proposta di aggiudicazione e la Stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 32 co. 5 del Codice.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e sarà nominata nel rispetto dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida ANAC dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

Il numero di giorni previsti per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sono stimati in 30. Detti lavori saranno articolati in almeno due sedute pubbliche ed almeno una riservata e comunque in un numero di sedute adeguato all'adempimento dei compiti assegnati alla Commissione in relazione al numero delle offerte pervenute.

Si individuano la piattaforma START e la posta elettronica quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

La data della prima seduta pubblica di gara verrà comunicata ai concorrenti ESCLUSIVAMENTE tramite Start, con almeno due giorni lavorativi di anticipo.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditor il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega fornita dallo stesso.

ART. 6 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal presente Disciplinare di gara, dal Capitolato prestazionale e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. Non è consentito l'invio dell'offerta con altre modalità.

ART. 7 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici (concorrenti) di cui all'art. 45 del Codice in possesso dei requisiti sotto elencati.

7.1 Requisiti generali ex art. 80 del Codice:

I concorrenti dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

NB: I suddetti requisiti devono essere posseduti e dichiarati da **tutti** i concorrenti tramite il **DGUE**-Documento di Gara Unico Europeo, di cui all'articolo 12 punto A.2) del Disciplinare di gara, Parte III, sezioni A, B, C, D.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

In caso di raggruppamento di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. devono essere posseduti e dichiarati da **tutti i suoi membri, compreso il giovane professionista** come definito all'articolo 5, punto 4 del Capitolato Tecnico Prestazionale; in caso di avvalimento anche dal soggetto ausiliario; in caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 50/2016, dal consorzio stesso e dal soggetto/i indicato/i come esecutore/i.

7.2 Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del Codice:

Trattandosi di un incarico per il cui completo e corretto espletamento sono necessarie specifiche competenze professionali in varie materie/discipline, anche specialistiche (in particolare, oltre a quelle di pianificazione territoriale ed urbanistica, anche quelle di geologia, idrogeologia, sismica, idraulica e rischio idraulico, ambiente e paesaggio, beni culturali, agronomia e forestazione, valutazioni ambientali ecc.), il concorrente partecipante alla procedura necessariamente dovrà essere costituito da un Gruppo di progettazione formato da professionisti, che in sede di presentazione dell'offerta dovrà proporsi, a pena di esclusione, in modo conforme e corrispondente alle specificazioni che seguono.

Il possesso del requisito di idoneità professionale di cui al presente punto dovrà essere dichiarato per ciascuna figura coinvolta da parte dell'operatore economico tramite il **DGUE**- Documento di Gara Unico Europeo, di cui all'articolo 12 punto A.2) del Disciplinare di gara, Parte IV, lettera A, punto 1.

Gli operatori economici partecipanti alla procedura di affidamento dei servizi in oggetto dovranno indicare il professionista che assumerà la qualità di **"Progettista del Piano Operativo del Comune di Figline e Incisa Valdarno"**, svolgendo, al contempo, il ruolo di **RESPONSABILE e COORDINATORE di tutte le figure e prestazioni professionali oggetto dell'incarico** da affidare, il quale dovrà essere:

- in possesso del diploma di laurea magistrale in Architettura (LM-4) o vecchio ordinamento, in Pianificazione e progettazione della città e del territorio (LM-48), in Ingegneria edile/civile (LM-23) o vecchio ordinamento, (o titolo equipollente in Italia o di altro Stato membro dell'Unione Europea);
- iscritto al rispettivo ordine professionale e abilitato all'esercizio della professione (sezione A, settore pianificazione territoriale per gli architetti, sezione A, settore civile e ambientale per gli ingegneri);
- in regola con la Formazione Professionale Continua prescritta secondo le regole dello stato membro dell'Unione Europea di residenza;

Si segnala che in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o G.E.I.E. la qualità di Progettista del Piano Operativo del Comune di Figline e Incisa Valdarno nonché il ruolo di responsabile e coordinatore dovranno essere assunti dal concorrente indicato come mandatario.

Dovrà inoltre essere indicata la composizione del gruppo di progettazione, composto, oltre che dal progettista responsabile del gruppo stesso come sopra individuato, almeno dalle seguenti figure professionali:

- 1- un **"Geologo"**, in possesso di laurea in Geologia, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'albo dei Geologi, sezione A, nonché in regola con la formazione professionale continua prescritta, secondo le regole dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;
- 2- un **"Ingegnere"** in possesso di laurea in Ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'albo degli Ingegneri, sezione A, Settore civile e ambientale, nonché in regola con la formazione professionale continua prescritta, secondo le regole dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

3- uno o più professionisti "**Esperti in valutazioni territoriali ed ambientali**", ovvero sia in materia di Valutazione degli effetti ambientali, Valutazione Ambientale Strategica e Relazione / studi / documentazione per la Valutazione di incidenza, in possesso di idonea laurea magistrale attinente alle materie oggetto del presente requisito ai sensi del D.P.R. n. 328/2001, e s.m.i., o dell'ordinamento giuridico di altro Stato membro dell'Unione Europea, con idonea e adeguata esperienza in materia di valutazioni territoriali ed ambientali esclusivamente connesse a strumenti di pianificazione territoriale ed urbanistica, che dovranno essere in regola con la formazione professionale continua prescritta secondo le regole dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza ed iscritti ad uno dei seguenti albi professionali con competenze specifiche in materia di pianificazione:

- albo degli Architetti, sezione A, settore "pianificazione territoriale", giusto l'art. 16, comma 2, lett. b, del D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328 (di seguito DPR 328/2001);
- albo dei Biologi, sezione A, giusto l'art. 31, comma 1, lett. i), del DPR 328/2001;
- albo dei Geologi, sezione A, giusto l'art. 41, comma 1, lett. h), del DPR 328/2001;
- albo degli Ingegneri, sezione A, settore "civile e ambientale", giusto l'art. 46, comma 1, lett. a), del DPR 328/2001, ovvero sezione "industriale", giusto l'art. 46, comma 1, lett. b), del DPR 328/2001;
- albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali, sezione A, giusto l'art. 2, comma 1, lett. r), della legge 7 gennaio 1976, n. 3, come modificato dall'art. 2, della legge 10 febbraio 1992, n. 152.

4- un professionista "**Esperto in agronomia**", in possesso di laurea in Scienze Agrarie o Forestali, corso di laurea di 5 anni, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'Ordine dei dottori Agronomi e Forestali, Sez. A del relativo Albo, nonché in regola con la formazione professionale continua prescritta, secondo le regole dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;

5- un professionista "**Esperto legale**", in possesso di laurea in Giurisprudenza, corso di laurea di 5 anni, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'Ordine degli Avvocati, nonché in regola con la formazione professionale continua prescritta, secondo le regole dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;

7.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del Codice:

Gli operatori economici che parteciperanno alla procedura in oggetto dovranno dichiarare tramite il Documento di Gara Unico Europeo, di cui all'articolo 12 punto A.2) del presente Disciplinare, Parte IV, lettera C, punto 1b, il possesso dei seguenti requisiti di capacità tecniche e professionali:

A) Per il professionista indicato come *progettista del Piano Operativo del Comune di Figline e Incisa Valdarno e responsabile e coordinatore del gruppo di progettazione*:

L'esperto coordinatore del gruppo di lavoro, con **esperienza di almeno dieci anni** in materia di urbanistica, deve aver avuto in affidamento, **negli ultimi cinque anni (2013-2017)** antecedenti la data pubblicazione del presente avviso, **almeno due incarichi di redazione di Piani Strutturali**, o relative varianti generali, e/o Regolamenti Urbanistici/Piani Operativi, o varianti generali agli stessi, o strumenti equivalenti in ambito nazionale o europeo, formalmente adottati dall'Amministrazione comunale di riferimento compresi fra quelli specificati nelle seguenti lettere a) e/o b) **nel ruolo di responsabile progettista**, fermo quanto prescritto al successivo capoverso:

- a) atti di governo del territorio di cui agli artt. 53 e 55 della L.R. Toscana n. 1/2005 e s.m.i., e/o di cui agli artt. 92 e 95 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i. (strumenti di pianificazione territoriale e\o strumenti di pianificazione urbanistica);
- b) atti di governo del territorio comunque denominati (e/o loro varianti generali) in Regioni italiane la cui legislazione preveda la doppia pianificazione (territoriale e urbanistica).

In ogni caso, dei 2 strumenti di pianificazione uno almeno deve essere della tipologia "Regolamento



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Urbanistico" o "Piano Operativo" o similare.

B) Per il professionista indicato come "geologo":

Il professionista singolo, ovvero l'esperto componente del gruppo di lavoro, **negli ultimi cinque anni (2013-2017)** antecedenti la pubblicazione del presente avviso, deve aver ottenuto **almeno due incarichi di redazione di indagini geologiche e sismiche di supporto ai Piani Strutturali**, o relative varianti generali, e/o Regolamenti Urbanistici/Piani Operativi, o relative varianti generali, o strumenti equivalenti in ambito nazionale o europeo, **nel ruolo di geologo** formalmente adottati dall'Amministrazione comunale di riferimento compresi fra quelli specificati nelle seguenti lettere a) e/o b), fermo quanto prescritto al successivo capoverso:

a) atti di governo del territorio di cui agli artt. 53 e 55 della L.R. Toscana n. 1/2005 e s.m.i., e/o di cui agli artt. 92 e 95 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i. (strumenti di pianificazione territoriale e\o strumenti di pianificazione urbanistica)

b) e/o strumenti di atti di governo del territorio comunque denominati (e/o loro varianti generali) in Regioni italiane la cui legislazione preveda la doppia pianificazione (territoriale e urbanistica).

In ogni caso, dei 2 strumenti di pianificazione uno almeno deve essere della tipologia "Regolamento Urbanistico" o "Piano Operativo" o similare.

C) Per il professionista indicato come "ingegnere idraulico":

Il professionista singolo, ovvero l'esperto componente del gruppo di lavoro, **negli ultimi cinque anni (2013-2017)** antecedenti la pubblicazione del presente avviso, deve aver ottenuto **almeno due incarichi di redazione di indagini idrauliche di supporto ai Piani Strutturali**, o relative varianti generali, e/o Regolamenti Urbanistici/Piani Operativi, o relative varianti generali, o strumenti equivalenti in ambito nazionale o europeo, **nel ruolo di ingegnere idraulico** formalmente adottati dall'Amministrazione comunale di riferimento compresi fra quelli specificati nelle seguenti lettere a) e/o b), fermo quanto prescritto al successivo capoverso:

a) atti di governo del territorio di cui agli artt. 53 e 55 della L.R. Toscana n. 1/2005 e s.m.i., e/o di cui agli artt. 92 e 95 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i. (strumenti di pianificazione territoriale e\o strumenti di pianificazione urbanistica)

b) e/o strumenti di atti di governo del territorio comunque denominati (e/o loro varianti generali) in Regioni italiane la cui legislazione preveda la doppia pianificazione (territoriale e urbanistica).

In ogni caso, dei 2 strumenti di pianificazione uno almeno deve essere della tipologia "Regolamento Urbanistico" o "Piano Operativo" o similare.

D) Per il professionista indicato come "in materie Agronomiche, Forestali":

Il professionista singolo, ovvero l'esperto componente del gruppo di lavoro, **negli ultimi cinque anni (2013-2017)** antecedenti la pubblicazione del presente avviso, deve aver ottenuto **almeno un incarico** di redazione di **indagini agronomiche e/o forestali** di supporto ai Piani Strutturali, o relative varianti generali, e/o Regolamenti Urbanistici/Piani Operativi, o relative varianti generali, o strumenti equivalenti in ambito nazionale o europeo, **nel ruolo di laureato in Scienze Agrarie e/o Forestali** formalmente adottati dall'Amministrazione comunale di riferimento compresi fra quelli specificati nelle seguenti lettere a) e/o b):

a) atti di governo del territorio di cui agli artt. 53 e 55 della L.R. Toscana n. 1/2005 e s.m.i., e/o di cui agli artt. 92 e 95 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i. (strumenti di pianificazione territoriale e\o strumenti di pianificazione urbanistica)

b) e/o strumenti di atti di governo del territorio comunque denominati (e/o loro varianti generali) in Regioni italiane la cui legislazione preveda la doppia pianificazione (territoriale e urbanistica).

E) Per il professionista indicato come "esperto in valutazioni territoriali ed ambientali":



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Deve avere predisposto e redatto **negli ultimi cinque anni (2013-2017)** antecedenti la pubblicazione del presente avviso, **almeno due incarichi** di redazione di valutazione ambientale strategica nell'ambito della formazione di Piani Strutturali o relative varianti generali e/o Regolamenti Urbanistici/Piani Operativi e relative varianti generali o equivalenti in ambito nazionale o europeo, nel ruolo di valutatore, formalmente adottati dall'Amministrazione comunale di riferimento compresi fra quelli specificati nelle seguenti lettere a) e/o b):

- a) atti di governo del territorio di cui agli artt. 53 e 55 della L.R. Toscana n. 1/2005 e s.m.i., e/o di cui agli artt. 92 e 95 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i. (strumenti di pianificazione territoriale e\o strumenti di pianificazione urbanistica);
- b) e/o strumenti di atti di governo del territorio comunque denominati (e/o loro varianti generali) in Regioni italiane la cui legislazione preveda la doppia pianificazione (territoriale e urbanistica).

F) Per il professionista indicato come esperto legale, con qualifica di Avvocato avente specifiche esperienze in materia edilizia e urbanistica.

Si segnala che in caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E.** deve essere prevista la presenza di un **professionista laureato anche con laurea triennale in qualsiasi profilo di quelli sopra richiamati e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione pena la non ammissione**, fermo restando che tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti dal raggruppamento, dal consorzio o dal G.E.I.E. nel suo complesso, con le seguenti precisazioni:

- I)** il requisito di cui alla lettera A) deve essere posseduto dal mandatario in misura completa.
- II)** gli altri requisiti di cui alle lettere B), C), D) E) ed F) sono liberamente frazionabili fra i componenti del raggruppamento temporaneo, del consorzio o del G.E.I.E.;
- III)** ciascun componente del raggruppamento temporaneo, del consorzio o del G.E.I.E. deve essere in possesso di almeno uno dei requisiti di cui alle lettere A), B), C), D), E) ed F) nelle misure sopra indicate.

I suddetti requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecniche e professionali, oltre che dichiarati nel DGUE richiesto all'art.12 punto A.2., dovranno essere riepilogati nel **documento richiesto all'art.12 punto A.7.** In allegato a tale documento è gradita la presentazione dei curriculum dei professionisti costituenti il gruppo di progettazione (che in ogni caso verranno richiesti all'aggiudicatario), che, in alternativa, potranno anche essere inviati in via cartacea in allegato all'offerta tecnica, come indicato all'art. 12 lett. B), parte finale.

AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti tecnico professionali (ex art. 83 lett. c. del Codice) di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89 D.lgs. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ART. 8 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 19 del presente Disciplinare, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella Domanda di cui al successivo punto A.1). Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

ART. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate **ESCLUSIVAMENTE** attraverso l'apposita sezione "**Chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte e a pubblicarle, se di interesse generale. Non verranno fornite risposte per telefono o per e-mail. L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro 5 giorni feriali prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

ART. 10 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

ART. 11 - MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre la data indicata su Start, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 12.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione o sui contatti da chiamare in caso di difficoltà operative sono disponibili sul sito stesso.

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio¹ indicato al precedente articolo 11, la seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** con i documenti di cui ai successivi punti **A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6. e A.7;**
B) OFFERTA TECNICA costituita dal documento n. 1 e dal documento n. 2 ivi indicati;
C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA con i documenti di cui ai successivi punti **C.1 e C.2.**

La firma digitale della seguente documentazione laddove richiesta deve essere effettuata:

- in caso di professionista singolo, dal professionista stesso;
- nel caso di altri soggetti concorrenti ai sensi dell'art. 45 del Codice, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE", generata automaticamente da Start, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Per generare la “Domanda di partecipazione” di cui al punto A.1) la mandataria dovrà selezionare, al termine della compilazione del passo 1 “Forme di partecipazione/dati identificativi” presente sulla piattaforma START, la forma di partecipazione dell’operatore concorrente attraverso l’apposita funzione. Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell’operatore riunito deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico indicato quale mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di operatori riuniti **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell’apposito spazio, da parte dell’operatore economico indicato quale mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell’**atto di costituzione** di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E., redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all’art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione “Invio dell’offerta”;
- **Compilare** i form on line:
 - **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio PC il documento “domanda” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono le cariche di cui all’art. 80 co.3 del D. Lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE (v. sopra, artt. 7.1, 7.2, 7.3)

Ai sensi dell’articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l’operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all’articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell’articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell’articolo 91.

A.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il “**Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni**”, reso disponibile dall’Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d’appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2)

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai punti A.1), A.2), A.3) MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE
PROFESSIONISTI SINGOLI e ASSOCIATI
Il concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai punti A.1), A.2), A.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale. La documentazione di cui ai precedenti punti dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.
CONSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice
Il consorzio concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai punti A.1), A.2), A.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale. La documentazione di cui ai precedenti punti dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START. Ciascuna consorziata esecutrice indicata dal concorrente all'interno del DGUE di cui al punto A.2) dovrà compilare e firmare digitalmente: <ul style="list-style-type: none">- il DGUE in tutte le sue parti, fatta eccezione per la Parte IV;- il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni, relativamente alle Sezioni I e II Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente. Le consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 nell'ipotesi in cui vi sia il consorzio stesso.
RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI O G.E.I.E.
Ciascun membro dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui ai punti A.1), A.2), A.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale.
ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice
Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime di cui all'art. 7.2 del presente Disciplinare deve indicare nella Parte II, Sezione C del DGUE: <ul style="list-style-type: none">– la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;– la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;– i requisiti di cui si intende avvalere Nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START l'operatore economico dovrà inserire il CONTRATTO , ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento dovrà essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio. Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: <ul style="list-style-type: none">-oggetto;-risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico-durata;-ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. L' ausiliaria indicata dal concorrente nel DGUE di cui al punto A.2) deve compilare e firmare digitalmente: <ul style="list-style-type: none">- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;- il Modello 1 - Ulteriori dichiarazioni nelle sezioni I e III Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell' operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

operatori riuniti, da parte della mandataria. L' ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.
CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 80, c. 5 LETT. B) DEL CODICE
Il concorrente che si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 80 c. 5 lett. c) dovrà dichiararlo all'interno della Parte III, Sezione C del DGUE, indicando, nei casi di cui all'art. 110. co. 5 l'ausiliaria. L' ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice indicata dall'operatore economico nella Parte III, Sezione C del DGUE deve compilare e firmare digitalmente: <ul style="list-style-type: none">- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;- il Modello 1 - Ulteriori dichiarazioni nelle sezioni I e IV I suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell' operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di operatori riuniti, da parte della mandataria. L' ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

A.4) LA GARANZIA di cui all'art. 93 del Codice pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ovvero pari a € **2.575,00**, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

A.4.1 - La cauzione deve essere costituita in favore del COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura *"Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE DEL PIANO OPERATIVO PER IL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO (CIG 726944796E)"*

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto A.4) e l'impegno del fideiussore di cui al punto A.5) gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti**, la garanzia deve essere intestata a **tutti** i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E.

A.4.2 - Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, alternativamente, ai sensi dell'art. 93 del Codice : **a) in contanti**, con bonifico su c/c bancario N. 100000046016 IBAN IT 18 Z 06160 05463 100000046016 CODICE SWIFT CRFIIT3F intestato a COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO con causale "Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla gara [nome della gara]"; **b) assegni circolari**; **c) titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla gara [nome della gara]"; **d) fideiussione**, conforme agli schemi tipo ex art. 103 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, che può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. In caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa offerente (sia in forma singola, sia in RTI, sia in Coassicurazione, sia in Consorzio).

La garanzia deve prevedere espressamente:la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

principale di cui all'art. 1944 c.c.; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.; l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario: il comma 8 non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- I) mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente;
- II) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
- III) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- IV) mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura (in particolare, v. art. 4.1 del presente Disciplinare).

Le modalità di svincolo delle cauzioni provvisorie saranno disciplinate secondo quanto disposto al comma 9 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

A.4.3 - L'importo della garanzia indicato al precedente paragrafo A.4) può essere **ridotto** per le fattispecie e nelle misure di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice.

Per usufruire delle suddette riduzioni l'operatore economico dovrà indicare nella Domanda di partecipazione la tipologia di certificazione in possesso tra quelle individuate all'art. 93 comma 7 del Codice o la ulteriore documentazione prevista che dà titolo alla riduzione dell'importo della garanzia, nonché la data del rilascio/registrazione/etc., il periodo di validità, l'ente certificatore o competente, la scadenza e il numero e la relativa percentuale di riduzione della garanzia provvisoria.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/e certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

A.4.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto all'art. 85 del Codice.

A.5) l'impegno di un fideiussore individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice **a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice**, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.4.2. lett. a) e b) (deposito in contanti, assegni), egli deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto, considerato che tale forma di cauzione non contiene alcun impegno.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione nelle forme di cui al punto A.4.2 lett. d) (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione: in tal caso non sarà necessario allegare alcun ulteriore documento.

A.6) DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI E DELLE SPECIFICHE TECNICHE PER LA CREAZIONE E LA GESTIONE DI DATI GEOGRAFICI PREDISPOSTE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE: il concorrente dovrà compilare, firmare digitalmente e inserire nell'apposito spazio su START il



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

modello “Dichiarazione di presa visione” predisposto dall’Amministrazione e reso disponibile tra i documenti di gara. Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti**, deve essere sottoscritta con firma digitale da **tutti** i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E.

Per fissare appuntamento con i tecnici per effettuare la presa visione, chiamare il centralino del Comune di Figline e Incisa Valdarno – sede di Incisa, tel. 055/91251, e chiedere dell’Ufficio Urbanistica, oppure scrivere a: a.rosati@comunefiv.it e r.calussi@comunefiv.it

A.7) PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE FIGURE PROFESSIONALI IMPIEGATE NEL SERVIZIO: al fine di una maggiore e immediata facilità di lettura per la valutazione sul possesso dei requisiti di ammissione, il concorrente dovrà compilare, firmare digitalmente e inserire nell’apposito spazio su START il modello “Prospetto riepilogativo delle figure professionali impiegate nel servizio”. **Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E., costituiti o da costituire**, il prospetto può essere sottoscritto con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Si richiama che in allegato a tale documento è gradita la presentazione dei curriculum dei professionisti costituenti il gruppo di progettazione (che in ogni caso verranno richiesti all’aggiudicatario). Tali curriculum, in alternativa, potranno anche essere inviati in via cartacea in allegato all’offerta tecnica, come indicato alla successiva lett. B), parte finale.

A pena di esclusione, nessun elemento riconducibile all’offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione l’offerta tecnica dovrà essere costituita dai seguenti due documenti redatti in lingua italiana:

DOCUMENTO N. 1. - Qualificazione del candidato in funzione della esperienza pregressa

Documentazione redatta nel rispetto dei limiti di formato e n. di pagine indicate nella tabella di cui all’art. 5 del presente Disciplinare, relativa ai servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra quelli qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali (categoria U.03) e dai criteri evidenziati nella descrizione dei requisiti di capacità tecnico professionale.

Le schede rappresentative sopra riportate dovranno specificare:

1. oggetto dell’incarico
2. soggetto che ha conferito l’incarico
3. ruolo all’interno dell’incarico
4. durata dell’incarico
5. dimensione territoriale dell’incarico
6. estremi della deliberazione di adozione o approvazione
7. specifiche tecniche degli interventi, riferite a ogni singola componente con particolare riferimento a:
7.1 Tematismi territoriali metodi utilizzati per i vari argomenti e articolazione della parte normativa utilizzati per:

Urbanista	<ul style="list-style-type: none">- zone edificate e relative norme per la valorizzazione;- aree di trasformazione e norme relative;- territorio aperto e norme relative;- sistemi di mobilità;- pianificazione paesaggistica, forestale;
-----------	---



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Geologo	- definizione delle pericolosità per aspetti geologici, geomorfologici e sismici; - schede di fattibilità e interazione con le quelle delle aree di trasformazione;
Ingegnere Idraulico	- definizione delle pericolosità per aspetti idraulici, strumenti e metodi per rilievi ed analisi; - schede di fattibilità e interazione con le quelle delle aree di trasformazione;
Agronomo	- gestione, tutela e valorizzazione del territorio rurale e delle attività correlate al territorio aperto;
VAS	- elementi caratterizzanti il territorio, potenzialità e criticità; - metodologie per analisi degli effetti ambientali attesi dalle previsioni di piano;

DOCUMENTO N. 2. - Qualificazione del candidato in funzione della proposta progettuale

Relazione tecnica illustrativa, redatta nel rispetto dei limiti di formato e n. di pagine indicate nella tabella di cui all'art. 5 del presente Disciplinare, relativa alle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, di inquadramento e analisi della situazione urbanistica attuale, di inquadramento delle varie problematiche alla luce della normativa di settore, dei criteri di impostazione delle nuove previsioni.

Nello specifico occorre evidenziare:

- modalità di interazione con la committenza e con Enti terzi coinvolti nel procedimento nella fase di redazione del piano, modalità di assistenza post-fornitura;
- dettaglio della gestione di tutto il percorso partecipativo con riferimento ai sistemi di divulgazione proposti e modalità di interfaccia con la stazione appaltante;
- analisi della situazione attuale con riferimento a:
 - o individuazione delle matrici caratterizzanti il territorio e i centri abitati, elementi di criticità e potenzialità presenti;
 - o dinamiche socio-economiche, infrastrutturali, geologiche, idrauliche, sociali, culturali, ambientali elementi di criticità e potenzialità presenti;
- proposta progettuale sommaria generale con ipotesi di alternative, soluzioni e/o sistemi di valorizzazione degli elementi di criticità o di potenzialità precedentemente rilevati;
- relazione metodologica per la restituzione dei dati e la creazione degli elaborati su database informatico geografico e la loro libera fruizione;

L' offerta tecnica composta dal Documento n. 1 e dal Documento n. 2 deve essere firmata digitalmente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

La proposta tecnica deve essere redatta tenendo presenti gli elementi che saranno valutati, sulla base dei parametri della tabella di cui all'art. 5, in modo da facilitare la comprensione ed il confronto oggettivo fra le diverse proposte.

Le pagine eccedenti il numero massimo previsto non saranno valutate dalla Commissione.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica* deve essere sottoscritta con firma digitale da **tutti** i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E..

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta tecnica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

E' gradita la presentazione dell'offerta tecnica, oltre che per via telematica, anche con modalità tradizionale (spedizione del cartaceo per posta), all'indirizzo: C.U.C. - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA Viale Principe



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

di Piemonte n.9 – 52022 Caviglia (AR), alla c.a. Ing. Lorenzo Corsi.

Il plico dovrà essere **debitamente chiuso** e riportare la dicitura: **NON APRIRE** - OFFERTA TECNICA *relativa all'appalto per AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO OPERATIVO PER IL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO (CIG 726944796E)*". Detto plico potrà pervenire anche dopo il termine di scadenza per le offerte. Potranno essere inclusi nel plico anche i curriculum eventualmente allegati al Prospetto riepilogativo delle figure professionali impiegate (documento richiesto sopra, al punto A.7).

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere espressa come ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara soggetto a ribasso pari ad **€ 128.750,34** al netto di IVA e cassa previdenza, **espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali**.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. All'interno del form on-line dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare nell'apposito campo gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa², espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti**, l'offerta economica, compresa la dichiarazione di cui al punto C.2), deve essere sottoscritta con firma digitale da **tutti** i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte di importo pari o in rialzo rispetto a quello a base di gara.

² Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

C.2) DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle giustificazioni e/o all'interno dell'offerta tecnica che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5 lett. a), del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti delle giustificazioni e/o dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

Ai sensi dell'art. 53 comma 6 del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso. Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di rete d'impresa o di G.E.I.E. già costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario o di rete d'impresa o G.E.I.E. da costituire deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E..

ART. 13 – MODALITÀ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START

Entro il termine ultimo di cui al precedente Art. 12, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta, la documentazione tecnica ed economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

All'interno del passo 6 "Conferma ed invio" della procedura si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invio della busta" e quindi confermare lo stesso cliccando sul tasto "OK". Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenente la data e l'ora di spedizione della busta, nonché l'elenco dei documenti caricati in piattaforma.

ART. 14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione.

ART. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di START "invio della busta", e confermato lo stesso con il tasto "OK" la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito al precedente articolo 12, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito la documentazione tecnica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- Abbia inserito la documentazione economica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- Partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipi alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la documentazione tecnica di cui al punto B) in relazione al Documento n. 1 e/o al Documento n.2:

- Manchi;
- Non sia firmata digitalmente secondo quanto disposto al punto B)

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C):

- Manchi;
- Non contenga l'indicazione del *ribasso % offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- Sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- Non contenga l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa.
- Non sia firmata digitalmente secondo quanto disposto al punto C.1)

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto C):

- Non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

ART. 16 - AVVERTENZE



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto e il codice CIG.

ART. 17 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, ai fini dell'aggiudicazione del presente appalto, verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara. I controlli sono eseguiti sul primo e sul secondo in graduatoria sui requisiti di ordine generale, nonché sul possesso dei requisiti tecnico-professionali dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara.

Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nel DGUE come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.
- nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 110 c. 4 del Codice i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario ai sensi del comma 5 dello stesso articolo.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

Qualora dai controlli effettuati non risultino confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico per la partecipazione alla gara all'interno del DGUE l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario, l'aggiudicazione formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto (sono a carico dell'affidatario tutte le spese di bollo e registro, della copia del contratto e dei documenti e disegni di progetto);
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in un uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10 del Codice.

Garanzia definitiva

Ai sensi dell'articolo 103 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO

ART. 18.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella domanda di partecipazione vengono acquisiti ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

ART. 18.2 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

ART. 18.3 - CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

ART. 18.4 - DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196.

ART. 18.5 - TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è la C.U.C. - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO .

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile della C.U.C.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema, della C.U.C., e del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

ART. 19 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

In materia di accesso agli atti si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 53 del Codice.

ART. 20 – ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del comma 11 dell'articolo 216 del Codice l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese sostenute da quest'ultima per la pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La Stazione Appaltante ha stimato una spesa pari ad Euro 1.500,00 IVA inclusa.



COMUNE DI CAVRIGLIA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI
CAVRIGLIA-SAN GIOVANNI VALDARNO-FIGLINE E INCISA VALDARNO
